

DGB
BILDUNGS-
WERK

QUALIFIZIERUNG FÜR BETRIEBSRÄTE

BILDUNGS- PROGRAMM 2026



**Verstehen.
Bewegen.
Verändern.**



**DGB
BILDUNGS
WERK**

**Das ist
unser Werk.**



Liebe*r Kolleg*in,

*Claudia Meyer (links) und
Elke Hannack (rechts)*

du bist Betriebsrät*in – und damit mittendrin in einer Arbeitswelt, die sich schneller wandelt als je zuvor. Digitalisierung, ökologische Transformation, zunehmende Arbeitsverdichtung, politische Polarisierung, Personalmangel, Künstliche Intelligenz (KI) – all das begegnet dir täglich im Betriebsalltag. Bei Personalgesprächen, in Fragen der Arbeitszeitregelungen und Beschäftigungssicherung sowie in der Kommunikation mit der Belegschaft. Du bist gefragt, wenn Konflikte entstehen. Du wirst gebraucht, wenn Interessen der Belegschaft Schutz brauchen. Du bist notwendig, um die Arbeitswelt zum Wohle deiner Kolleg*innen zu gestalten.

Gute Betriebsratsarbeit braucht Vorbereitung, Wissen und Haltung. Du musst mitreden, mitgestalten und manchmal auch dagegenhalten. Du musst beurteilen können, was rechtlich möglich ist – und was politisch notwendig. Du selbst brauchst Orientierung, um anderen Orientierung geben zu können. Und du brauchst Austausch mit anderen. So sicherst du dir Unterstützung bei all den Herausforderungen, die dich im Gremium und in deinem Betrieb beschäftigen.

Im Frühjahr 2026 werden in vielen Betrieben neue Betriebsräte gewählt. Vielleicht kandidierst du erneut. Vielleicht begleitest du als Mitglied des Wahlvorstands den nächsten demokratischen Aufschlag im Betrieb. Oder du überlegst gerade, ob du dich zum ersten Mal in der Interessenvertretung engagieren willst. Was auch auf dich zutrifft: Die Zeit bis dahin ist entscheidend – für dich, für dein Team im Gremium und für die Perspektiven der Mitbestimmung in deinem Betrieb.

Deshalb ist es wichtig, jetzt in deine Qualifizierung zu investieren. Unsere Seminare bieten dir die Gelegenheit dazu: rechtssicher, praxisnah und wirksam. Du findest Angebote für den Einstieg und um dein Wissen zu erweitern. Aber auch für spezifische Herausforderungen – wie mobile Arbeit gestalten, neue Software einführen, Arbeitszeitregelung oder Betriebsänderungen begleiten. Unsere Referent*innen bringen neben juristischem Fachwissen auch jede Menge Praxiserfahrung und Gespür für das Machbare mit.

In den letzten Jahren hat sich gezeigt, wie viel Betriebsräte trotz schwieriger Bedingungen erreichen

können: Arbeitsplätze erhalten, bei der Verbesserung von Arbeitsbedingungen mitwirken oder tarifliche Regelungen in den Betrieben stärken und ausgestalten. Diese Erfolge zeigen, was möglich ist, wenn Interessenvertretungen gut vorbereitet, vernetzt und qualifiziert vorgehen.

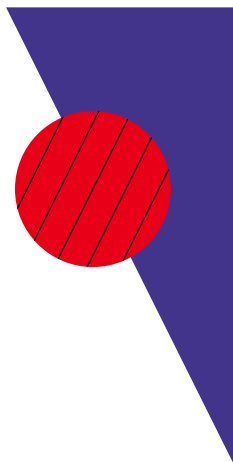
Also: Nutze dein Recht auf Weiterbildung und Qualifizierung. Mach dich fit für die Auseinandersetzungen im Betrieb. Und gestalte eine Arbeitswelt mit, in der Respekt, Sicherheit und Mitbestimmung keine Ausnahmen sind – sondern der Maßstab.

Wir freuen uns darauf, dich in unseren Seminaren zu begrüßen!

Elke Hannack
Vorsitzende DGB Bildungswerk e.V.

Claudia Meyer
Geschäftsführerin DGB Bildungswerk e.V.

INHALTS- VERZEICHNIS



Vorwort	01
Kalendarische Seminarübersicht	06
Unser Bildungsangebot	14
Saseler 3-Schritt – die praxiserprobte Methode für dein Betriebsratsgremium	16

BETRIEBSRATSWAHL 2026 18

Wichtige Infos zur Betriebsratswahl 2026	20
Welches Wahlverfahren für welchen Betrieb?	23
Unsere Wahlvorstandsseminare	24
BR-Wahl-Seminar: Vereinfachtes Wahlverfahren	25
BR-Wahl-Seminar: Normales Wahlverfahren	25

EINSTIEG UND GRUNDLAGEN 27

BETRIEBSVERFASSUNGSRECHT 28

Kompaktseminare (1-wöchig)	
Einstiegsseminar in die Betriebsratsarbeit:	
Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	32
Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	35
Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	36
Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	37
Intensivseminare (2-wöchig)	
Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1	40
Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 2	43
Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 3	44
Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 4	45
Fresh-up-Seminar	
Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up	47
Workshop	
Workshop Betriebsvereinbarungen	49

ARBEITSRECHT 50

Individualarbeitsrecht 1	51
Individualarbeitsrecht 2	52
Individualarbeitsrecht 3	53
Individualarbeitsrecht für Betriebsräte – Fresh-up	54
Fit für den Krankheitsfall	55

ARBEITS- UND GESUNDHEITSSCHUTZ 56

Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	57
Arbeits- und Gesundheitsschutz 2	58
Arbeits- und Gesundheitsschutz 3	59
Online-Seminar: Arbeits- und Gesundheitsschutz kompakt	60
Arbeits- und Gesundheitsschutz – Fresh-up	61

DATENSCHUTZ 62

Grundlagenseminar Datenschutz für Beschäftigte	63
--	----

WIRTSCHAFT 64

Das 1×1 der Betriebswirtschaft für Betriebsräte	65
---	----

AUFBAU- UND SPEZIALSEMINARE 67

STRESS, BEM UND SUCHTPRÄVENTION 68

Stress und psychische Belastungen in der Arbeitswelt 1	69
Stress und psychische Belastungen in der Arbeitswelt 2	70
Grundlagen des Betrieblichen Eingliederungsmanagements – BEM 1	71
Betriebliches Eingliederungsmanagement optimieren – BEM 2	72
Betriebliches Eingliederungsmanagement professionalisieren – BEM 3	73
Betriebliches Eingliederungsmanagement – Praxisworkshop	74
Online-Seminar: Betriebliches Eingliederungsmanagement	75
Ausbildung Betriebliches Eingliederungsmanagement	76
Suchtprävention in der Arbeitswelt 1	78
Suchtprävention in der Arbeitswelt 2	79
Ausbildung Betriebliche Suchtberatung	80

ORGANISATION UND MANAGEMENT DES BETRIEBSRATS 82

Geschäftsführung und Arbeitsorganisation des Betriebsrats	83
Protokollführung	84
Assistenz und Sekretariat des Betriebsrats	85
Digitalisierung und Datenschutz in der Betriebsratsarbeit	86
Online-Seminar: Betriebsratsvergütung	87

DIGITALISIERUNG, NEUE ARBEITSFORMEN UND -ZEITEN 88

KI in der Arbeitswelt 89

Online-Seminar: Die neue KI-Verordnung 90

Mitbestimmung bei cloudbasierter Software 91

Mitbestimmung in Arbeitszeitfragen 92

Mitbestimmung bei neuen Arbeitsformen 93

Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht 94

RHETORIK, ÖFFENTLICHKEITSARBEIT UND UMGANG MIT KONFLIKTEN 96

Rhetorik und Auftreten 97

Rhetorik und Verhandlungsführung 98

Rhetorik und Körpersprache 99

Rhetorik-Empowerment-Training für Frauen 100

Konflikte professionell lösen 101

Mit KI die Öffentlichkeitsarbeit im Gremium neu denken 102

Workshop Betriebsversammlung 103

SOZIALRECHT, RENTE UND ÄLTERE BESCHÄFTIGTE 104

Sozialrechtliches Basiswissen für die Betriebsratsarbeit 1 105

Sozialrechtliches Basiswissen für die Betriebsratsarbeit 2 106

TRANSFORMATION UND BESCHÄFTIGUNG 108

Personal- und Fachkräftemangel entgegensteuern 109

Nachhaltigkeit und Klimaschutz 110

Wirtschaftliche Krisen als Betriebsrat managen 111

PFERDEGESTÜTZTE SEMINARE 112

Umgang mit Stress 112

Führen und geführt werden im Betriebsratsgremium 113

FUNKTIONEN 115

BETRIEBSRATSVORSITZENDE, STELLVERTRETUNGEN UND FREIGESTELLTE 116

Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 1 117

Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 2 118

Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 3 119

Klausurtagung für Betriebsratsgremien 120

Freigestellt – und mittendrin 121

SCHWERBEHINDERTENVERTRETUNG 122

Schwerbehindertenvertretung 1 123

Schwerbehindertenvertretung 2 124

WIRTSCHAFTSAUSSCHUSS 126

Der Wirtschaftsausschuss – Zahlen effektiv nutzen 127

Jahresabschluss und Unternehmenszahlen interpretieren 128

Online-Seminar: Die Arbeit im Wirtschaftsausschuss 129

ERSATZMITGLIEDER 130

Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder 131

TAGUNGEN 133

Fachkonferenzen Arbeitsrecht in der Betriebsratspraxis 134

Fachtagung: Suchtgespräche 136

Fachtagung: Gesundheitsgipfel am Starnberger See 137

Forum Datenschutz und neue Technologien 139

KONTAKT UND SERVICE 141

Unser Team 142

DGB Tagungszentrum Hattingen 144

Gesundheitswochen im DGB Tagungszentrum Hattingen 145

Bildungsurlaub und Hattinger Themenwoche 146

DGB Bildungszentrum Besenbinderhof, Hamburg 147

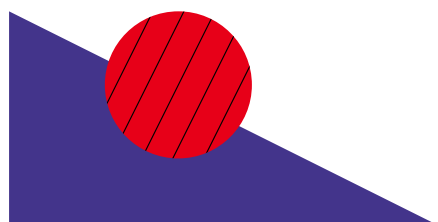
Anmeldung und Seminarteilnahme 148

Beschlussfassung des Betriebsrates 149

Rechtliches zu Freistellung und Schulungsanspruch 150

Häufige Fragen zu Rechten, Pflichten und Schutz von Betriebsratsmitgliedern 152

Impressum 153



KALENDARISCHE ÜBERSICHT

Gemeinsam stark: Seminare parallel besuchen
Die Klammern zeigen euch an, zu welchen Terminen ihr euch gemeinsam am gleichen Ort zu unterschiedlichen Seminaren anmelden könnt.

Januar 2026

07.01.–09.01.2026	Betriebsratswahl 2026: Normales Wahlverfahren	Köln, Dorint Hotel am Heumarkt	25
11.01.–23.01.2026	Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 4	Hamburg, DGB Bildungszentrum	45
12.01.–12.01.2026	Betriebsratswahl 2026: Vereinfachtes Wahlverfahren	Online-Seminar	25
12.01.–14.01.2026	Betriebsratswahl 2026: Normales Wahlverfahren	Hamburg, DGB Bildungszentrum	25
14.01.–15.01.2026	Betriebsratswahl 2026: Vereinfachtes Wahlverfahren	Hattingen, DGB Tagungszentrum	25
14.01.–16.01.2026	Betriebsratswahl 2026: Normales Wahlverfahren	Stuttgart, ARCOTEL Camino	25
15.01.–16.01.2026	Betriebsratswahl 2026: Normales Wahlverfahren	Online-Seminar	25
19.01.–20.01.2026	Betriebsratswahl 2026: Vereinfachtes Wahlverfahren	Hamburg, DGB Bildungszentrum	25
20.01.–22.01.2026	Betriebsratswahl 2026: Normales Wahlverfahren	Hattingen, DGB Tagungszentrum	25
21.01.–23.01.2026	Betriebsratswahl 2026: Normales Wahlverfahren	Hamburg, DGB Bildungszentrum	25
26.01.–28.01.2026	Betriebsratswahl 2026: Normales Wahlverfahren	Frankfurt am Main, Best Western Plus Welcome Hotel Frankfurt	25
26.01.–30.01.2026	Stress und psychische Belastungen in der Arbeitswelt 1	Hattingen, DGB Tagungszentrum	69
26.01.–30.01.2026	Sozialrechtliches Basiswissen für die Betriebsratsarbeit 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	105
28.01.–29.01.2026	Betriebsratswahl 2026: Normales Wahlverfahren	Online-Seminar	25

Februar 2026

02.02.–04.02.2026	Betriebsratswahl 2026: Normales Wahlverfahren	Hamburg, DGB Bildungszentrum	25
02.02.–06.02.2026	Rhetorik und Auftreten	Hamburg, DGB Bildungszentrum	97
02.02.–06.02.2026	KI in der Arbeitswelt	Hamburg, DGB Bildungszentrum	89
03.02.–03.02.2026	Betriebsratswahl 2026: Vereinfachtes Wahlverfahren	Online-Seminar	25
04.02.–06.02.2026	Betriebsratswahl 2026: Normales Wahlverfahren	Hattingen, DGB Tagungszentrum	25
09.02.–10.02.2026	Betriebsratswahl 2026: Normales Wahlverfahren	Online-Seminar	25

09.02.–11.02.2026	Digitalisierung und Datenschutz in der Betriebsratsarbeit	Hattingen, DGB Tagungszentrum	86
09.02.–11.02.2026	Betriebsratswahl 2026: Normales Wahlverfahren	Hamburg, DGB Bildungszentrum	25
18.02.–19.02.2026	Betriebsratswahl 2026: Vereinfachtes Wahlverfahren	Hamburg, DGB Bildungszentrum	25
23.02.–25.02.2026	Betriebsratswahl 2026: Normales Wahlverfahren	Hamburg, DGB Bildungszentrum	25
23.02.–27.02.2026	Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	Hamburg, DGB Bildungszentrum	94

März 2026

02.03.–03.03.2026	Betriebsratswahl 2026: Normales Wahlverfahren	Online-Seminar	25
04.03.–04.03.2026	Betriebsratswahl 2026: Vereinfachtes Wahlverfahren	Online-Seminar	25
09.03.–10.03.2026	Betriebsratswahl 2026: Vereinfachtes Wahlverfahren	Hamburg, DGB Bildungszentrum	25
18.03.–18.03.2026	Betriebsratswahl 2026: Vereinfachtes Wahlverfahren	Online-Seminar	25

April 2026

13.04.–17.04.2026	Mitbestimmung in Arbeitszeitfragen	Hamburg, DGB Bildungszentrum	92
20.04.–24.04.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	32
20.04.–24.04.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	Hamburg, DGB Bildungszentrum	37

Mai 2026

04.05.–08.05.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Online-Seminar	32
04.05.–08.05.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Köln, MERCURE Hotel Köln City	32
18.05.–22.05.2026	Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	117
18.05.–22.05.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	32

Juni 2026

07.06.–12.06.2026	Umgang mit Stress	Kaarst, Mercure Hotel Düsseldorf	112
07.06.–19.06.2026	Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	40
08.06.–12.06.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Online-Seminar	32
08.06.–10.06.2026	Die Arbeit im Wirtschaftsausschuss	Online-Seminar	129
08.06.–12.06.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	32
09.06.–12.06.2026	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up	Hamburg, DGB Bildungszentrum	47
15.06.–17.06.2026	Betriebsratsvergütung	Online-Seminar	87
15.06.–17.06.2026	Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder	Hamburg, DGB Bildungszentrum	131
15.06.–19.06.2026	Individualarbeitsrecht 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	51
15.06.–19.06.2026	Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	Hattingen, DGB Tagungszentrum	57

15.06.–19.06.2026	Stress und psychische Belastungen in der Arbeitswelt 1	Hattingen, DGB Tagungszentrum	69
15.06.–19.06.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Hattingen, DGB Tagungszentrum	32
22.06.–26.06.2026	Individualarbeitsrecht 1	Online-Seminar	51
22.06.–26.06.2026	Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 1	St. Peter-Ording, StrandGut Resort	117
22.06.–26.06.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	Hamburg, DGB Bildungszentrum	35
22.06.–26.06.2026	KI in der Arbeitswelt	Hattingen, DGB Tagungszentrum	89
24.06.–26.06.2026	Workshop Betriebsversammlung	Hattingen, DGB Tagungszentrum	103
24.06.–26.06.2026	Fachkonferenz Arbeitsrecht in der Betriebsratspraxis	Köln, AMERON Köln Hotel Regent	134
29.06.–01.07.2026	Arbeits- und Gesundheitsschutz kompakt	Online-Seminar	60
29.06.–03.07.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	St. Peter-Ording, StrandGut Resort	32
29.06.–01.07.2026	Wirtschaftliche Krisen als Betriebsrat managen	Hamburg, DGB Bildungszentrum	111
29.06.–01.07.2026	Protokollführung	Hamburg, DGB Bildungszentrum	84
29.06.–03.07.2026	Grundlagen des Betrieblichen Eingliederungs-managements – BEM 1	Hattingen, DGB Tagungszentrum	71
30.06.–03.07.2026	Grundlagenseminar Datenschutz für Beschäftigte	Hattingen, DGB Tagungszentrum	63

Juli 2026

01.07.–03.07.2026	Die neue KI-Verordnung	Online-Seminar	90
01.07.–03.07.2026	Geschäftsführung und Arbeitsorganisation des Betriebsrats	Hamburg, DGB Bildungszentrum	83
06.07.–10.07.2026	Der Wirtschaftsausschuss – Zahlen effektiv nutzen	Hamburg, DGB Bildungszentrum	127
06.07.–10.07.2026	Assistenz und Sekretariat des Betriebsrats	Hamburg, DGB Bildungszentrum	85
06.07.–10.07.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	32
06.07.–10.07.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	Hattingen, DGB Tagungszentrum	35
06.07.–10.07.2026	Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	Bernried (Starnberger See), Marina Hotel	57
06.07.–10.07.2026	Suchtprävention in der Arbeitswelt 1	Bernried (Starnberger See), Marina Hotel	78
06.07.–10.07.2026	Mitbestimmung in Arbeitszeitfragen	Bernried (Starnberger See), Marina Hotel	92
06.07.–10.07.2026	Sozialrechtliches Basiswissen für die Betriebsratsarbeit 1	Bernried (Starnberger See), Marina Hotel	105
13.07.–15.07.2026	Personal- und Fachkräftemangel entgegensteuern	Hattingen, DGB Tagungszentrum	109
13.07.–17.07.2026	Mitbestimmung bei cloudbasierter Software	Hattingen, DGB Tagungszentrum	91
13.07.–17.07.2026	Rhetorik und Auftreten	Hattingen, DGB Tagungszentrum	97
13.07.–17.07.2026	Fachtagung: Suchtgespräche (ab 13.07.2026) Supervision Suchtgespräche (ab 15.07.2026)	Bad Nauheim, Best Western Hotel Rosenau	136
13.07.–17.07.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	Online-Seminar	35
13.07.–17.07.2026	Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 2	Hamburg, Courtyard by Marriott Hamburg City	118
13.07.–17.07.2026	Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	Hamburg, DGB Bildungszentrum	94
13.07.–17.07.2026	Individualarbeitsrecht für Betriebsräte – Fresh-up	Hamburg, DGB Bildungszentrum	54

19.07.–24.07.2026	Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1 / Modul 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	40
20.07.–24.07.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	Hamburg, DGB Bildungszentrum	36
20.07.–24.07.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Online-Seminar	32
20.07.–24.07.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Bernried (Starnberger See), Marina Hotel	32
21.07.–24.07.2026	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up	Bernried (Starnberger See), Marina Hotel	47
27.07.–29.07.2026	Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder	Online-Seminar	131
27.07.–31.07.2026	Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 1	Bernried (Starnberger See), Marina Hotel	117

August 2026

02.08.–14.08.2026	Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 2	Hamburg, DGB Bildungszentrum	43
02.08.–14.08.2026	Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 3	Hamburg, DGB Bildungszentrum	44
03.08.–08.08.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	Hamburg, DGB Bildungszentrum	35
03.08.–05.08.2026	Protokollführung	Online-Seminar	84
05.08.–07.08.2026	Geschäftsführung und Arbeitsorganisation des Betriebsrats	Online-Seminar	83
10.08.–14.08.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Frankfurt am Main, MERCURE Hotel & Residenz Frankfurt Messe	32
16.08.–28.08.2026	Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	40
17.08.–21.08.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	Online-Seminar	35
24.08.–28.08.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Dresden, Dorint Hotel Dresden	32
25.08.–28.08.2026	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up	Frankfurt am Main, Best Western Plus Welcome Hotel Frankfurt	47
31.08.–02.09.2026	Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder	Hattingen, DGB Tagungszentrum	131
31.08.–04.09.2026	Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 1	Frankfurt am Main, MERCURE Hotel & Residenz Frankfurt Messe	117
31.08.–04.09.2026	Arbeits- und Gesundheitsschutz 2	Bernried (Starnberger See), Marina Hotel	58
31.08.–04.09.2026	Suchtprävention in der Arbeitswelt 1	Bernried (Starnberger See), Marina Hotel	78

September 2026

06.09.–18.09.2026	Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	40
07.09.–09.09.2026	Fachtagung: Gesundheitsgipfel am Starnberger See	Bernried (Starnberger See), Marina Hotel	137
07.09.–11.09.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Hattingen, DGB Tagungszentrum	32
07.09.–11.09.2026	Der Wirtschaftsausschuss – Zahlen effektiv nutzen	Hamburg, DGB Bildungszentrum	127
07.09.–11.09.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	Hamburg, DGB Bildungszentrum	35
08.09.–11.09.2026	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up	Hamburg, DGB Bildungszentrum	47

09.09.–11.09.2026	Vertiefungsseminar zum Gesundheitsgipfel am Starnberger See	Bernried (Starnberger See), Marina Hotel	137
13.09.–25.09.2026	Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1	Hattingen, DGB Tagungszentrum	40
14.09.–16.09.2026	Arbeits- und Gesundheitsschutz kompakt	Online-Seminar	60
14.09.–16.09.2026	Das 1x1 der Betriebswirtschaft für Betriebsräte	Hamburg, DGB Bildungszentrum	65
14.09.–18.09.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	32
14.09.–18.09.2026	Rhetorik und Verhandlungsführung	Hamburg, DGB Bildungszentrum	98
14.09.–18.09.2026	KI in der Arbeitswelt	Hamburg, DGB Bildungszentrum	89
14.09.–18.09.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	Erfurt, Victor's Residenz-Hotel	36
14.09.–18.09.2026	Individualarbeitsrecht 2	Erfurt, Victor's Residenz-Hotel	52
14.09.–18.09.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	Online-Seminar	36
16.09.–18.09.2026	Nachhaltigkeit und Klimaschutz	Hamburg, DGB Bildungszentrum	110
21.09.–23.09.2026	Protokollführung	Online-Seminar	84
21.09.–23.09.2026	Fachkonferenz Arbeitsrecht in der Betriebsratspraxis	Weimar, Dorint Hotel Am Goethepark	134
21.09.–25.09.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Online-Seminar	32
21.09.–23.09.2026	Die Arbeit im Wirtschaftsausschuss	Online-Seminar	129
21.09.–25.09.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Weimar, Dorint Hotel Am Goethepark	32
21.09.–25.09.2026	Individualarbeitsrecht 1	Weimar, Dorint Hotel Am Goethepark	51
21.09.–25.09.2026	Workshop: Betriebsvereinbarungen	Hamburg, DGB Bildungszentrum	49
21.09.–25.09.2026	Individualarbeitsrecht für Betriebsräte – Fresh-up	Hamburg, DGB Bildungszentrum	54
21.09.–25.09.2026	Betriebliches Eingliederungsmanagement optimieren – BEM 2	Hattingen, DGB Tagungszentrum	72
21.09.–25.09.2026	Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	Hattingen, DGB Tagungszentrum	57
21.09.–25.09.2026	Stress und psychische Belastungen in der Arbeitswelt 1	Hattingen, DGB Tagungszentrum	69
23.09.–25.09.2026	Geschäftsführung und Arbeitsorganisation des Betriebsrats	Online-Seminar	83
25.09.–02.10.2026	Mitbestimmung in Arbeitszeitfragen	Hamburg, DGB Bildungszentrum	92
27.09.–02.10.2026	Führen und geführt werden im Betriebsratsgremium	Kaarst, Mercure Hotel Düsseldorf	113
28.09.–30.09.2026	Betriebliches Eingliederungsmanagement	Online-Seminar	75
28.09.–30.09.2026	Konflikte professionell lösen	Hattingen, DGB Tagungszentrum	101
28.09.–30.09.2026	Arbeits- und Gesundheitsschutz – Fresh-up	Hattingen, DGB Tagungszentrum	61
28.09.–02.10.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	Online-Seminar	35
28.09.–02.10.2026	Grundlagen des Betrieblichen Eingliederungsmanagements – BEM 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	71
28.09.–02.10.2026	Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 2	Bernried (Starnberger See), Marina Hotel	118
30.09.–02.10.2026	Die neue KI-Verordnung	Online-Seminar	90
30.09.–02.10.2026	Digitalisierung und Datenschutz in der Betriebsratsarbeit	Hattingen, DGB Tagungszentrum	86

Oktober 2026

04.10.–09.10.2026	Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1 / Modul 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	40
04.10.–16.10.2026	Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 2	Hamburg, DGB Bildungszentrum	43
05.10.–07.10.2026	Workshop Betriebsversammlung	Hamburg, DGB Bildungszentrum	103
05.10.–07.10.2026	Fit für den Krankheitsfall	Hamburg, DGB Bildungszentrum	55
05.10.–09.10.2026	Jahresabschluss und Unternehmenszahlen interpretieren	Hamburg, DGB Bildungszentrum	128
05.10.–09.10.2026	Individualarbeitsrecht 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	51
05.10.–09.10.2026	Mitbestimmung bei neuen Arbeitsformen	St. Peter-Ording, StrandGut Resort	93
05.10.–09.10.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	St. Peter-Ording, StrandGut Resort	32
12.10.–16.10.2026	Individualarbeitsrecht 1	Online-Seminar	51
12.10.–14.10.2026	Protokollführung	Hamburg, DGB Bildungszentrum	84
12.10.–16.10.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	Hamburg, DGB Bildungszentrum	37
12.10.–16.10.2026	Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	57
12.10.–16.10.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	München, Flemings Hotel München-City	35
12.10.–16.10.2026	Sozialrechtliches Basiswissen für die Betriebsratsarbeit 2	Hattingen, DGB Tagungszentrum	106
12.10.–16.10.2026	Der Wirtschaftsausschuss – Zahlen effektiv nutzen	Hattingen, DGB Tagungszentrum	127
13.10.–16.10.2026	Grundlagenseminar Datenschutz für Beschäftigte	Hamburg, DGB Bildungszentrum	63
14.10.–16.10.2026	Geschäftsführung und Arbeitsorganisation des Betriebsrats	Hamburg, DGB Bildungszentrum	83
19.10.–21.10.2026	Das 1x1 der Betriebswirtschaft für Betriebsräte	Hamburg, DGB Bildungszentrum	65
19.10.–23.10.2026	Rhetorik-Empowerment-Training für Frauen	Hamburg, DGB Bildungszentrum	100
20.10.–23.10.2026	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up	Hattingen, DGB Tagungszentrum	47
26.10.–28.10.2026	Wirtschaftliche Krisen als Betriebsrat managen	Hamburg, DGB Bildungszentrum	111
26.10.–30.10.2026	Schwerbehindertenvertretung 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	123
26.10.–30.10.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Hattingen, DGB Tagungszentrum	32
26.10.–30.10.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	Online-Seminar	36

November 2026

01.11.–06.11.2026	Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1 / Modul 2	Hamburg, DGB Bildungszentrum	40
02.11.–04.11.2026	Betriebsratsvergütung	Online-Seminar	87
02.11.–04.11.2026	Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder	Hamburg, DGB Bildungszentrum	131
02.11.–04.11.2026	Mit KI die Öffentlichkeitsarbeit im Gremium neu denken	Hamburg, DGB Bildungszentrum	102
02.11.–06.11.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	32
02.11.–06.11.2026	Individualarbeitsrecht 2	Hamburg, DGB Bildungszentrum	52
02.11.–06.11.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	Erfurt, Dorint Hotel am Dom Erfurt	35
08.11.–20.11.2026	Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 2	Hattingen, DGB Tagungszentrum	43

09.11.–11.11.2026	Personal- und Fachkräftemangel entgegensteuern	Hamburg, DGB Bildungszentrum	109
09.11.–13.11.2026	Arbeits- und Gesundheitsschutz 3	Hamburg, DGB Bildungszentrum	59
09.11.–13.11.2026	Rhetorik und Auftreten	Hamburg, DGB Bildungszentrum	97
09.11.–13.11.2026	Stress und psychische Belastungen in der Arbeitswelt 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	69
09.11.–13.11.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	Hamburg, DGB Bildungszentrum	35
09.11.–13.11.2026	Individualarbeitsrecht 2	Online-Seminar	52
09.11.–13.11.2026	Suchtprävention in der Arbeitswelt 2	Hattingen, DGB Tagungszentrum	79
15.11.–27.11.2026	Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 3	Hamburg, DGB Bildungszentrum	44
16.11.–18.11.2026	Arbeits- und Gesundheitsschutz kompakt	Online-Seminar	60
16.11.–18.11.2026	Forum Datenschutz und neue Technologien	Hattingen, DGB Tagungszentrum	139
16.11.–20.11.2026	Grundlagen des Betrieblichen Eingliederungsmanagements – BEM 1	Hattingen, DGB Tagungszentrum	71
16.11.–20.11.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Online-Seminar	32
16.11.–20.11.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	Köln, MERCURE Hotel Köln City Friesenstraße	36
16.11.–20.11.2026	Rhetorik und Körpersprache	Hamburg, DGB Bildungszentrum	99
16.11.–20.11.2026	Der Wirtschaftsausschuss – Zahlen effektiv nutzen	Hamburg, DGB Bildungszentrum	127
16.11.–20.11.2026	Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 2	Hamburg, DGB Bildungszentrum	118
18.11.–20.11.2026	Vertiefungsworkshop Forum Datenschutz und neue Technologien	Hattingen, DGB Tagungszentrum	139
22.11.–04.12.2026	Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	40
23.11.–25.11.2026	Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder	Online-Seminar	131
23.11.–25.11.2026	Konflikte professionell lösen	Hattingen, DGB Tagungszentrum	101
23.11.–27.11.2026	Betriebliches Eingliederungsmanagement professionalisieren – BEM 3	Hattingen, DGB Tagungszentrum	73
23.11.–27.11.2026	Schwerbehindertenvertretung 1	Hattingen, DGB Tagungszentrum	123
23.11.–27.11.2026	Arbeits- und Gesundheitsschutz 1	Hattingen, DGB Tagungszentrum	57
23.11.–27.11.2026	Individualarbeitsrecht 1	Köln, Stadthotel am Römerturm	51
23.11.–27.11.2026	Sozialrechtliches Basiswissen für die Betriebsratsarbeit 2	Hamburg, DGB Bildungszentrum	106
23.11.–27.11.2026	Assistenz und Sekretariat des Betriebsrats	Hamburg, DGB Bildungszentrum	85
25.11.–27.11.2026	Die Arbeit im Wirtschaftsausschuss	Online-Seminar	129
25.11.–27.11.2026	Arbeits- und Gesundheitsschutz – Fresh-up	Hamburg, DGB Bildungszentrum	61
25.11.–27.11.2026	Fit für den Krankheitsfall	Hamburg, DGB Bildungszentrum	55
30.11.–02.12.2026	Betriebliches Eingliederungsmanagement – Praxisworkshop	Hattingen, DGB Tagungszentrum	74
30.11.–04.12.2026	Mitbestimmung bei cloudbasierter Software	Hattingen, DGB Tagungszentrum	91
30.11.–04.12.2026	KI in der Arbeitswelt	Hattingen, DGB Tagungszentrum	89
30.11.–04.12.2026	Individualarbeitsrecht 3	Online-Seminar	53
30.11.–04.12.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Hamburg, DGB Bildungszentrum	32
30.11.–04.12.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 3	Hamburg, DGB Bildungszentrum	36
30.11.–04.12.2026	Freigestellt – und mittendrin	Hamburg, DGB Bildungszentrum	121
30.11.–04.12.2026	Jahresabschluss und Unternehmenszahlen interpretieren	Hamburg, DGB Bildungszentrum	128

Dezember 2026

02.12.–04.12.2026	Die neue KI-Verordnung	Online-Seminar	90
02.12.–04.12.2026	Digitalisierung und Datenschutz in der Betriebsratsarbeit	Hamburg, DGB Bildungszentrum	86
06.12.–11.12.2026	Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1 / Modul 2	Hamburg, DGB Bildungszentrum	40
06.12.–18.12.2026	Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 2	Hamburg, DGB Bildungszentrum	43
07.12.–09.12.2026	Fachkonferenz Arbeitsrecht in der Betriebsratspraxis	Hamburg, Mövenpick Hotel	134
07.12.–11.12.2026	Individualarbeitsrecht 3	Hamburg, DGB Bildungszentrum	53
07.12.–11.12.2026	Stress und psychische Belastungen in der Arbeitswelt 2	Hamburg, DGB Bildungszentrum	70
07.12.–11.12.2026	Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht	Hamburg, DGB Bildungszentrum	94
07.12.–11.12.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 1	Frankfurt am Main, Best Western Plus Welcome Hotel Frankfurt	32
07.12.–11.12.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 2	Online-Seminar	35
07.12.–11.12.2026	Arbeits- und Gesundheitsschutz 2	Hattingen, DGB Tagungszentrum	58
08.12.–11.12.2026	Grundlagenseminar Datenschutz für Beschäftigte	Hattingen, DGB Tagungszentrum	63
14.12.–16.12.2026	Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 3	Hamburg, Courtyard by Marriott Hamburg City	119
14.12.–18.12.2026	Betriebsverfassungsrecht kompakt 4	Hamburg, DGB Bildungszentrum	37
14.12.–18.12.2026	Workshop Betriebsvereinbarungen	Hamburg, DGB Bildungszentrum	49
14.12.–18.12.2026	Schwerbehindertenvertretung 2	Hamburg, DGB Bildungszentrum	124
15.12.–18.12.2026	Betriebsverfassungsrecht – Fresh-up	Hamburg, DGB Bildungszentrum	47

Januar 2027

26.01.–30.01.2027	Rhetorik und Verhandlungsführung	Hamburg, DGB Bildungszentrum	98
-------------------	----------------------------------	------------------------------	----



UNSER BILDUNGS-ANGEBOT

 **Für mehr Mitbestimmung im Betrieb – seit über 50 Jahren.**

Know-how, Haltung und Handlungskompetenz für deinen Betriebsratsalltag

Als gewerkschaftlicher Bildungsanbieter mit langjähriger Erfahrung und engem Bezug zur Praxis wissen wir, worauf es in der Qualifizierung von Betriebsräten ankommt. Fachkenntnisse sind das Fundament – aber erst mit Handlungssicherheit, Kommunikationsstärke und Konfliktfähigkeit wird daraus echte Wirksamkeit im Betrieb.

In unseren Seminaren vermitteln wir dir genau diese Kompetenzen. Du lernst nicht nur, was rechtlich möglich ist, sondern auch, wie du konkrete Ansprüche gegenüber dem Arbeitgeber durchsetzen kannst. Wir stärken dich für deinen Alltag im Gremium – damit du nicht nur reagierst, sondern aktiv mitgestaltest.

Deine Rolle im Betriebsrat entwickelt sich weiter – wir bieten dir die passenden Seminare.

Einstieg

Von den ersten Tagen im Gremium bis hin zu anspruchsvollen Funktionen oder aktuellen Herausforderungen: Unser Bildungsprogramm begleitet dich durch alle Phasen deiner Amtszeit. Mit rechtlichem Know-how, praxisnahen Methoden und politischer Orientierung unterstützen wir dich dabei, deine Aufgabe wirksam zu gestalten.

Betriebsverfassungsrecht

Grundlagen

Du willst dein Wissen systematisch ausbauen? Unsere Grundlagenseminare vermitteln dir rechtssicheres Wissen in zentralen Handlungsfeldern: Arbeitsrecht, Arbeits- und Gesundheitsschutz, Datenschutz und wirtschaftliche Mitbestimmung. Hier legst du das Fundament, auf dem du im Gremium langfristig sicher und kompetent agieren kannst.

Arbeitsrecht

Arbeits- und Gesundheitsschutz

Datenschutz

Wirtschaft

Neben dem fachlichen Input schaffen wir Lernräume, in denen du dich mit anderen Betriebsrät*innen austauschen und vernetzen kannst. Denn gemeinsam geht mehr. Unser Bildungsangebot orientiert sich am Verlauf deiner Amtszeit und entwickelt sich mit dir weiter.

Unsere Formate:

- Präsenzseminare, Workshops, Tagungen und Ausbildungen an unseren Tagungsorten
- Digitale Angebote und Online-Seminare
- Inhouse-Seminare – auf Wunsch direkt bei euch im Betrieb

Wir beraten dich gerne bei deiner Weiterbildungsplanung – und entwickeln mit dir gemeinsam die passenden Bildungsangebote für eine starke Betriebsratsarbeit.

Darüber hinaus unterstützen wir dein Gremium auch mit Klausurtagungen, Strategieworkshops oder maßgeschneiderten Veranstaltungen zu Themen eurer Wahl.

Sprich uns an!

Altun Jenner
Bildungsberatung
Tel. 040 606706-13
altun.jenner@dgb-bildungswerk.de



Aufbau- und Spezialseminare

Du möchtest tiefer einsteigen und gleichzeitig eigene Schwerpunkte setzen? In unseren Aufbau- und Spezialseminaren greifst du aktuelle Entwicklungen auf – etwa Digitalisierung, KI, psychische Belastung, Arbeitszeit, Transformation oder Konflikte im Betrieb. Du lernst, wie du Themen strategisch bearbeitest und deine Handlungsspielräume gezielt nutzt.

Stress, BEM und Suchtprävention

Organisation und Management des Betriebsrats

Digitalisierung, neue Arbeitsformen und -zeiten

Rhetorik, Öffentlichkeitsarbeit und Umgang mit Konflikten

Sozialrecht, Rente und ältere Beschäftigte

Transformation und Beschäftigung

Pferdegestützte Seminare

Funktionen

Du trägst besondere Verantwortung im Gremium – etwa als Vorsitzender, Stellvertretung, in der SBV oder im Wirtschaftsausschuss? Unsere Seminare für spezielle Funktionen sind praxisnah, stärken dich in deiner Rolle und greifen die Herausforderungen auf, die dich konkret im Alltag begleiten. Dabei geht es auch um Haltung, Kommunikation und Strategie – aus der Perspektive aktiver Betriebsrät*innen gedacht und mit Respekt für deine Erfahrung.

Betriebsratsvorsitzende, Stellvertretungen und Freigestellte

Schwerbehindertenvertretung

Wirtschaftsausschuss

Ersatzmitglieder

Wahlvorstand

SASELER 3-SCHRITT

**Die praxiserprobte Methode
für dein Betriebsratsgremium**

Der „Saseler 3-Schritt“ ist in vielen Gremien ein Begriff für erfolgreiche Betriebsratsarbeit.

Diese von uns entwickelte Methode hilft euch, eure Interessen zu analysieren, verschiedene Handlungsmöglichkeiten zu entwickeln und die passende Strategie als Gremium durchzusetzen.

1. INTERESSENLAGE

- Ist-Zustand**
- Analysiert die betriebliche Situation und die unternehmerische Planung.
- Gefahren**
- Schätzt die Auswirkung auf die Beschäftigten ein.
 - Erfasst mögliche Gefahren und ergreift die Chancen.
- Ziele**
- Klärt die Schutzfunktion in dieser Situation.
 - Diskutiert über eure Interessen und Positionen.
 - Vereinbart Ziele, die ihr als Betriebsrat für die Beschäftigten erreichen wollt.

2. HANDLUNGSMÖGLICHKEITEN

Arbeitsrechtlich				
Welche Berechtigung hat der BR?	Welche arbeitsrechtlichen und betriebspolitischen Verfahren stehen euch zur Verfügung, um Berechtigungen durchzusetzen?			
Mitbestimmung	Bestellung der Einigungsstelle gemäß § 100 ArbGG	Einstweilige Verfügung gemäß § 85 Abs. 2 ArbGG	§ 23 Abs. 3 BetrVG	Allgemeines Beschlussverfahren § 80 ArbGG
Unterstützende Berechtigungen	Einigungsstelle bei § 109 und §§ 37, 38 BetrVG	Im Einzelfall einstweilige Verfügung, z. B. Sachverständige		Allgemeines Beschlussverfahren
Formale Berechtigungen	Aufhebung einer personellen Einzelmaßnahme gemäß § 101 BetrVG		Verpflichtung des AG zu zukünftig rechtstreuem Verhalten § 23 Abs. 3 BetrVG	
Betriebspolitisch				
Information und Einbeziehung der Beschäftigten, auch um den Forderungen Nachdruck zu verleihen				



Poster „Saseler 3-Schritt“ für euer BR-Büro
Kostenlos anfordern: anmeldung@dgb-bildungswerk.de

3. UMSETZUNG

- Handlungsmöglichkeiten auswählen**
- Entscheidet, welche Möglichkeiten derzeit am effektivsten sind, um eure Ziele als Betriebsrat durchzusetzen.
- Beschlussfassung**
- Fasst einen Beschluss zu allen Handlungsschritten als Rechtsgrundlage des Betriebsrats.
- Arbeitsplanung**
- Legt die Arbeitsaufgaben fest und verteilt sie mit Terminen im Gremium.

Mit unseren
Seminaren
rechtssicher
durch die
Wahl

EXPERT*INNENWISSEN

FIT FÜR DIE BETRIEBS- RATSWAHL 2026

Von der Planung bis zur Nachbereitung

DIE BETRIEBS- RATSWAHLEN 2026

ZWISCHEN DEM 1. MÄRZ UND DEM 31. MAI 2026 WIRD GEWÄHLT

Damit die Betriebsratswahl reibungslos läuft, braucht es starke Wahlvorstände.

Als Wahlvorstand übernimmst du eine zentrale Rolle: Du sorgst dafür, dass alle Beschäftigten und Kandidat*innen sicher durch den Dschungel der Wahlvorschriften kommen – und dass der neue Betriebsrat pünktlich und rechtssicher starten kann.

Du sorgst dafür, dass alle im Betrieb eine Stimme haben. Daher vorab ein großes Dankeschön an dich und alle Wahlvorstände, die diese wichtige, aber nicht einfache Aufgabe übernehmen!

**Dein Amt
braucht dich –
und du die
richtige
Weiterbildung**

GUT VORBEREITET – EGAL OB ZUM ERSTEN ODER ZUM FÜNFTEN MAL

Du bist neu im Wahlvorstand?

Dann bekommst du hier alles, was du brauchst, um von Anfang an sicher durch das Wahlverfahren zu gehen – kompakt, verständlich und gut begleitet.

Du hast schon Wahlen organisiert?

Auch dann lohnt sich das Seminar: Du bringst deine Erfahrung mit – und bekommst aktuelles Wissen, neue Rechtsprechung und Antworten auf Sonderfälle.

Du willst wissen, was wirklich zählt?

Nicht alles steht im Gesetzestext. Im Seminar sprechen wir über das, was in der Praxis entscheidend ist – zum Beispiel bei Konflikten, knappen Fristen oder komplexen Betriebsstrukturen.

Du brauchst Sicherheit im Ablauf?

Du bekommst einen klaren Fahrplan für jede Phase der Wahl – vom Wahlausschreiben bis zur konstituierenden Sitzung. Damit du weißt, was wann zu tun ist.

Du willst direkt loslegen können?

Du gehst mit Materialien, Vorlagen und Checklisten aus dem Seminar – sofort nutzbar, damit du im Betrieb nicht bei null anfangen musst.

Du willst auch danach nicht allein dastehen?

Unsere Wahl-Hotline begleitet dich weiter – bei allen Fragen, die nach dem Seminar auftauchen.

Wahlordnung, Fristen, Formvorgaben?

Klingt kompliziert – wird aber klar! Dieses Seminar zeigt dir Schritt für Schritt, wie der Wahlvorstand alles richtig macht.

VON ANFANG AN DIE RICHTIGE WAHL – DU MACHST DEN UNTERSCHIED



2026 ist Betriebsratswahl – und du bist mittendrin.

Als Mitglied des Wahlvorstands sorgst du dafür, dass Mitbestimmung im Betrieb eine Zukunft hat. Damit die Wahl rechtssicher läuft, kommt es auf dich an: auf Sorgfalt, auf Wissen – und auf gute Vorbereitung.

In unseren Wahlvorstandsschulungen zeigen dir erfahrene Expert*innen und Fachanwält*innen für Arbeitsrecht Schritt für Schritt, worauf du achten musst – im normalen wie im vereinfachten Wahlverfahren.

Du lernst, wie du die Wahl rechtssicher vorbereitest, typische Fehler vermeidest und den Ablauf souverän begleitest. Nutze deinen gesetzlichen Schulungsanspruch – gerne auch im Betrieb, wenn das für euch passt.

Was du außerdem bekommst:

- ein umfassendes Wahl-Set mit allen nötigen Unterlagen.
- eine praxisorientierte Software für Wahlvorstände, die dich Schritt für Schritt sicher durch das Wahlverfahren führt – rechtlich aktuell und einfach zu bedienen.
- den Service unserer persönlichen Wahl-Hotline. Unsere Expert*innen stehen dir persönlich mit Rat und Tat zur Seite, wenn es doch einmal hakt.

Und nach der Wahl?

Geht's weiter – mit dem neuen Betriebsrat.

Unsere Einstiegsseminare für neu gewählte Betriebsratsmitglieder machen dich fit für deine neue Rolle. Du lernst, wie du dich im Gremium positionierst, arbeitsfähig wirst und die Interessen deiner Kolleg*innen wirksam vertrittst.

Gemeinsam erarbeiten wir einen Arbeits- und Bildungsplan – damit du nicht nur gewählt bist, sondern bereit, etwas zu verändern.

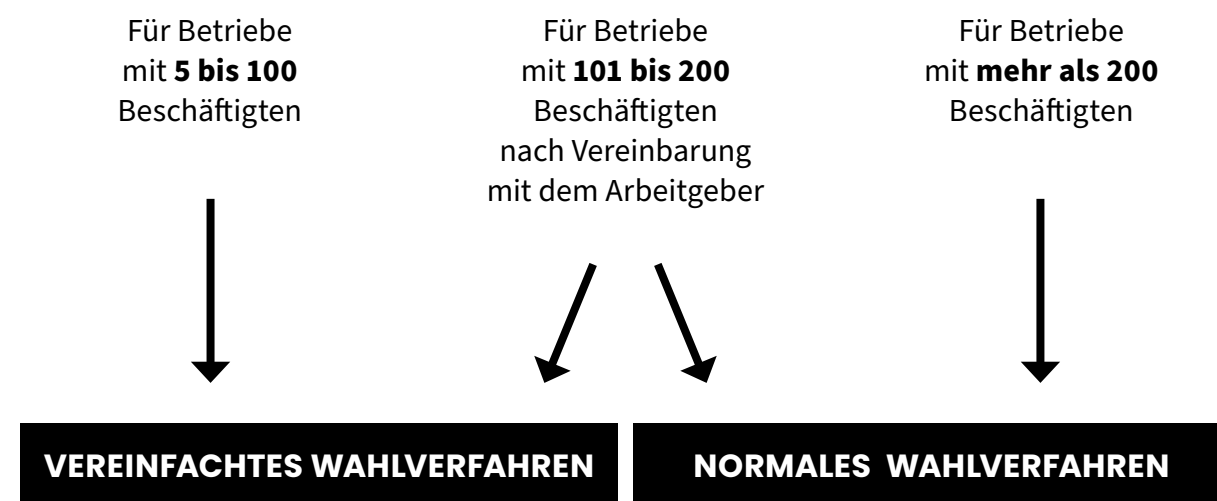
Du sorgst dafür, dass Mitbestimmung zählt – wir sorgen dafür, dass du dafür alles an der Hand hast. Vor, während und nach der Wahl.

Dein Team Betriebsratsqualifizierung



WELCHES WAHLVERFAHREN GILT FÜR WELCHEN BETRIEB?

Der Ablauf der Betriebsratswahl hängt von der Größe des Unternehmens oder des Betriebs ab.



UNSERE WAHLVORSTANDS-SEMINARE

VEREINFACHTES UND NORMALES WAHLVERFAHREN

Jetzt passendes Seminar buchen!

SEMINARINHALTE FÜR BEIDE WAHLVERFAHREN:

1. Normales oder vereinfachtes Wahlverfahren
- Verstehe die Abläufe und Verfahren des Wahlverfahrens
 - Sonderkündigungsschutz für Wahlvorstände
 - Wer übernimmt die Wahlkosten?
2. Organisation des Wahlvorstandes
- Wie kann der Wahlvorstand effektiv und professionell zusammenarbeiten?
3. Vorschriften und gesetzliche Bestimmungen
- Erfahre, welche Regeln, Formvorschriften und Fristen für die Betriebsratswahl gelten
 - Wie werden die Wähler*innenlisten, Stützunterlagen überprüft und bekanntgegeben?
 - Persönlichkeitswahl oder Listenwahl?
4. Wahlberechtigung
- Wer darf wählen und gewählt werden?
 - Zuordnung von Sonderfällen
5. Wahlkalender ausfüllen
- Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Erstellung eures Wahlkalenders
6. Durchführung und Leitung der Betriebsratswahl
- Praktische Tipps und Tricks
 - Stimmabgabe im Wahllokal und Briefwahl: Auf was muss geachtet werden?
 - Öffentliche Stimmauszählung und Sitzverteilung – so funktioniert es
7. Vor- und Nachbereitung der Wahl
- Worauf es bei der Vor- und Nachbereitung der Wahl wirklich ankommt
 - Wichtige Schritte nach der Wahl
 - Aus welchen Gründen kann eine Wahl nichtig oder anfechtbar sein – und was sind die Folgen?

ALLGEMEINE INFORMATIONEN:

Dauer:
1–2 Tage in Präsenz, online oder als Inhouse-Seminar nach Absprache

Leitung:
Fachanwält*innen für Arbeitsrecht und erfahrene Mitbestimmungsexpert*innen

Materialien:
Wahlkalender, Checklisten und alles Hilfreiche zur Wahlvorbereitung

Schulungsanspruch:
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 20 Abs. 3 BetrVG



UNSER SERVICE:

Wir bieten dir Unterstützung vor, während und nach der Wahl.

Auch nach dem Seminar sind wir für dich da. Unsere BR-Wahl-Expert*innen betreuen dich persönlich und beantworten deine Fragen rund um die Wahl.

Kontakt:
Altun Jenner
Tel. 040 606706-13
altun.jenner@dgb-bildungswerk.de

TERMINE: VEREINFACHTES WAHLVERFAHREN

PRÄSENZSEMINAR

Tag 1: 11:00 – Tag 2: 12:30 Uhr
690,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung



ONLINE-SEMINAR

Tag 1: 09:00 – 17:00 Uhr
Kosten: 690,00 €



Buchung:
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134488

Buchung:
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134593

Hamburg
10.11.–11.11.2025
19.01.–20.01.2026
18.02.–19.02.2026
09.03.–10.03.2026

Hattingen
24.11.–25.11.2025
14.01.–15.01.2026

20.10.2025
12.11.2025
24.11.2025
10.12.2025
12.01.2026
03.02.2026
04.03.2026
18.03.2026

TERMINE: NORMALES WAHLVERFAHREN

PRÄSENZSEMINAR

Tag 1: 14:00 – Tag 3: 12:30 Uhr
790,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung



ONLINE-SEMINAR

Tag 1: 09:00 – Tag 2: 17:00 Uhr
Kosten: 790,00 €



Buchung:
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134487

Buchung:
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134591

Hamburg
08.09.–10.09.2025
13.10.–15.10.2025
03.11.–05.11.2025
24.11.–26.11.2025
10.12.–12.12.2025
12.01.–14.01.2026
21.01.–23.01.2026
02.02.–04.02.2026
09.02.–11.02.2026
23.02.–25.02.2026

Hattingen
07.10.–09.10.2025
20.01.–22.01.2026
04.02.–06.02.2026

Stuttgart
13.10.–15.10.2025
14.01.–16.01.2026

Berlin
10.11.–12.11.2025

Nürnberg
19.11.–21.11.2025

Frankfurt
08.12.–10.12.2025
26.01.–28.01.2026

Kassel
26.11.–28.11.2025

Köln
01.12.–03.12.2025
07.01.–09.01.2026

24.09.–25.09.2025
27.10.–28.10.2025
17.11.–18.11.2025
04.12.–05.12.2025

15.01.–16.01.2026
28.01.–29.01.2026
09.02.–10.02.2026
02.03.–03.03.2026

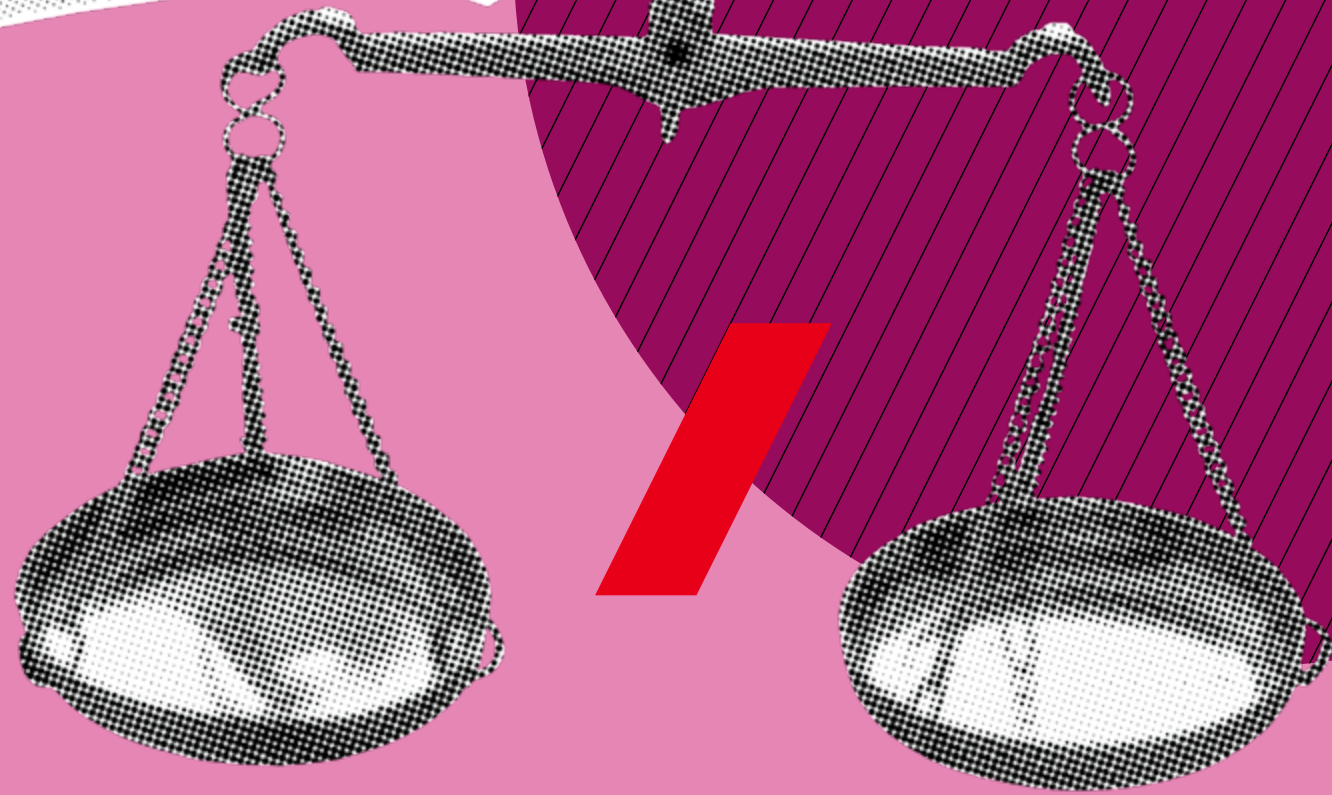
Alle Seminare auch als Inhouse-Seminar buchbar

Ganz bequem im eigenen Betrieb.

Fragen und Buchung:
Altun Jenner
Tel. 040 606706-13
altun.jenner@dgb-bildungswerk.de



EINSTIEG UND GRUND- LAGEN



GRUNDLAGEN BETRIEBS- VERFASSUNGS- RECHT

Gut vorbereitet starten: Lerne, was dir als Betriebsrat zusteht – und wie du deine Rechte für dich und deine Kolleg*innen von Anfang an gezielt einsetzen kannst.

**Unverzichtbar
für jede
Betriebsrätin
und jeden
Betriebsrat**

GRUNDLAGEN- SEMINARE IM BETRIEBS- VERFASSUNGSRECHT

Unser Service:
**Alle Grundlagenseminare
in zeitlich flexiblen Formaten**

- 1-wöchige Seminare | Praxisbewährte Klassiker
- 2-wöchige Seminare | Wissen im Planspiel anwenden
- Fresh-up | Für Wiedergewählte
- Workshop | Betriebsvereinbarungen umsetzen

ab Seite 31
ab Seite 39
ab Seite 46
ab Seite 48



»Zu Beginn meiner Amtszeit habe ich dieses Seminar besucht – das kompakte Format war für mich genau richtig. Ich konnte schnell und sicher in die Betriebsratsarbeit einsteigen. Klare Empfehlung für alle, die neu dabei sind!«



SEMINAR 1
Das Einstiegsseminar,
dass JEDES Betriebsratsmitglied
besuchen sollte

DAUER
1 Woche

Dauer:
1 Woche

Präsenz
und online

BETRIEBSVERFASSUNGSRECHT

Betriebsverfassungsrecht kompakt 1

Grundlagen für einen schnellen Einstieg

Als neu gewähltes oder nachgerücktes Mitglied im Betriebsrat möchtest du eine kompakte Schulung als Einstieg in das Betriebsverfassungsrecht erhalten? In diesem Seminar behandeln wir die rechtlichen Grundlagen der Betriebsratsarbeit und geben einen umfassenden Überblick über die Möglichkeiten der verschiedenen Beteiligungsrechte.

Die Inhalte werden praxisnah, verständlich und rechtssicher vermittelt, damit du deine verantwortungsvollen Aufgaben erfolgreich bewältigen kannst. Mit unserem „Saseler 3-Schritt“ erhältst du das Handwerkszeug, das viele Betriebsräte im betrieblichen Alltag bereits erfolgreich ein- und umgesetzt haben. Nach dem Seminar ist der Grundstein für eine erfolgreiche Betriebsratsarbeit gelegt.

In Stichworten

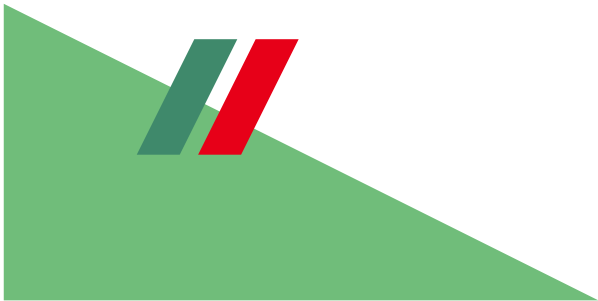
- Standort und Selbstverständnis des Betriebsrats
- Allgemeine Aufgaben des Betriebsrats (§ 80 BetrVG)
- Die verschiedenen Rechtsquellen und deren Bedeutung
- Die Geschäftsführung des Betriebsrats
- Die Arbeit mit Gesetzeskommentaren
- Ordnungsgemäße Beschlussfassung
- Informationspolitik und Öffentlichkeitsarbeit (Betriebsversammlung)
- Die Beteiligungsrechte des Betriebsrats und deren Durchsetzung im Überblick
- Freistellung für die BR-Arbeit

In diesem Seminar lernst du:

- deine Rolle und deine Aufgaben als Betriebsratsmitglied kennen.
- die Rechte und Pflichten des Betriebsrats kennen.
- die wichtigsten Handlungsfelder der betrieblichen Mitbestimmung kennen.
- dein Handlungsfeld von der ordnungsgemäßen Beschlussfassung bis zur Durchsetzung der Mitbestimmungsrechte zu beherrschen.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
BRK1, WebBRKG

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

**Präsenzseminar
Wo & wann**
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
20.04.–24.04.2026
18.05.–22.05.2026
08.06.–12.06.2026
06.07.–10.07.2026
14.09.–18.09.2026
02.11.–06.11.2026
30.11.–04.12.2026

Köln,
MERCURE Hotel
Köln City Friesenstraße
04.05.–08.05.2026

Hattingen,
DGB Tagungszentrum
15.06.–19.06.2026
07.09.–11.09.2026
26.10.–30.10.2026

St. Peter-Ording,
Strandgut Resort
29.06.–03.07.2026
05.10.–09.10.2026

Bernried (Starnberger See),
Marina Hotel
20.07.–24.07.2026

Frankfurt am Main,
MERCURE Hotel & Residenz
Frankfurt Messe
10.08.–14.08.2026

Dresden,
Dorint Hotel Dresden
24.08.–28.08.2026

Weimar,
Dorint Am Goethepark
21.09.–25.09.2026

Frankfurt am Main,
Best Western Plus
Welcome Hotel Frankfurt
07.12.–11.12.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.190,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132614



**Online-Seminar
Termine**
04.05.–08.05.2026
08.06.–12.06.2026
20.07.–24.07.2026
21.09.–25.09.2026
16.11.–20.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 9:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.190,00 €

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132614





**WEITERFÜHRENDE
KONPAKT-SEMINARE
1 WOCH**

**Nach dem Einstieg geht es
kompakt weiter mit den
Seminaren 2, 3 und 4**



BETRIEBSVERFASSUNGSRECHT

Betriebsverfassungsrecht
kompakt 2

Personelle Angelegenheiten im Interesse
der Beschäftigten meistern

Als Betriebsrat wirst du regelmäßig mit personellen Angelegenheiten wie Einstellungen, Versetzungen, Um- und Eingruppierungen sowie Kündigungen konfrontiert. Diese Themen sind oft mit starken Emotionen verbunden, da sie das Leben und die Arbeit deiner Kolleg*innen direkt betreffen.

Auch wenn du neu im Betriebsrat bist, kennst du das Motto: „Keine personelle Maßnahme ohne Betriebsrat!“ Deshalb ist es umso wichtiger, dass du deine Handlungsmöglichkeiten kennst und sie rechtssicher anwendest. In personellen Angelegenheiten ist schnelles und kompetentes Handeln erforderlich, um negative Auswirkungen auf die betroffenen Kolleg*innen zu vermeiden und ihre Interessen bestmöglich zu schützen.

In Stichworten

- Rechte von Beschäftigten bei Einstellung, Eingruppierung und Versetzung
- Beteiligung des Betriebsrats bei personellen Einzelmaßnahmen (z. B. bei Einstellungen oder Versetzungen) – inklusive Zustimmungsverweigerung, rechtlicher Wirkung und arbeitsgerichtliche Verfahren (§§ 99-101 BetrVG)
- Beteiligung bei Kündigungen – mit Blick auf Widerspruchsmöglichkeiten, deren Folgen und Handlungsspielräume bei Änderungskündigungen (§ 102 BetrVG)
- Mitbestimmung bei Qualifizierungsmaßnahmen und Weiterbildung (§§ 96-98 BetrVG)
- Beteiligung bei der Personalplanung – frühzeitig und strategisch

In diesem Seminar lernst du:

- wie der Betriebsrat kompetent auf Einstellungen, Versetzungen und Eingruppierungen reagiert.
- was bei einem Kündigungswiderspruch zu beachten ist.
- wie mit Änderungskündigungen umzugehen ist.
- wie du betroffene Kolleg*innen fachkundig unterstützen kannst.
- wie das Gremium für die Kolleg*innen gute Voraussetzungen für den Kündigungsschutzprozess schaffen kann.
- wie der BR die Planung, den Inhalt und die Teilnahme an Qualifizierungsmaßnahmen mitgestalten kann.
- worauf Personalplanung beruht und was die Betriebsratsarbeit bewirken kann.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Highlight

Besuch beim Arbeitsgericht in unseren Präsenzseminaren

**Dauer:
1 Woche**

Präsenz
und online

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
BRK2, WebBRKM

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
22.06.–26.06.2026
03.08.–08.08.2026
07.09.–11.09.2026
09.11.–13.11.2026

Hattingen,
DGB Tagungszentrum
06.07.–10.07.2026

München,
Flemings Hotel München-City
12.10.–16.10.2026

Erfurt,
Dorint Hotel am Dom Erfurt
02.11.–06.11.2026

Online-Seminar
13.07.–17.07.2026
17.08.–21.08.2026
28.09.–02.10.2026
07.12.–11.12.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
(online 9:00 Uhr)
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.390,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

**Buchung Präsenz-
und Online-Seminar**
[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18132615](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132615)





BETRIEBSVERFASSUNGSRECHT

Betriebsverfassungsrecht kompakt 3

Mitbestimmung durch Betriebsvereinbarungen und erfolgreiche Verhandlungsführung

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
BRK3, WebBRKP

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
20.07.–24.07.2026
30.11.–04.12.2026

Erfurt,
Victor's Residenz-Hotel Erfurt
14.09.–18.09.2026

Köln,
MERCURE Hotel Köln
City Friesenstraße
16.11.–20.11.2026

Online-Seminar
14.09.–18.09.2026
26.10.–30.10.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
(online 9:00 Uhr)
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.390,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

**Buchung Präsenz-
und Online-Seminar**
[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18132616](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132616)



Um die Kolleg*innen zu schützen und sicher verhandeln zu können, ist es entscheidend, dass der Betriebsrat seine rechtlichen Handlungsfelder genau kennt. Der § 87 BetrVG ist dabei von zentraler Bedeutung. Er ermöglicht es dem Betriebsrat, sich aktiv für die Interessen der Beschäftigten einzusetzen und den Arbeitsalltag mitzugestalten.

In den Bereichen der Mitbestimmung kann der Betriebsrat Betriebsvereinbarungen abschließen, die direkte Regelungen zu Arbeitsbedingungen wie Arbeitszeit, Gesundheitsschutz, Urlaub, Homeoffice / mobilem Arbeiten, Kurzarbeit oder Digitalisierung ermöglichen.

Diese Themen sind Kernthemen des Seminars. Da eine Einigung nicht immer einfach ist, wird auch das Instrument der „Einigungsstelle“ vorgestellt und im Rahmen des Seminars praktisch erprobt.

In Stichworten

- Mitbestimmung des Betriebsrats in „sozialen Angelegenheiten“ (§ 87 BetrVG)
- Ausgestaltung und Reichweite der Mitbestimmungsrechte
- Initiativrecht und Mitbestimmung
- Erarbeitung der einzelnen Mitbestimmungsfelder
- Rund um die Betriebsvereinbarung: Zustandekommen, Durchführung, Inhalt, Ende
- Erzwingbare und freiwillige Betriebsvereinbarung
- Einigungsstelle als Mittel zum guten Zweck
- Praktische Vorbereitung des Betriebsrats für die Verhandlungen: Analyse, Zielsetzung, Strategien

In diesem Seminar lernst du:

- wie du Probleme im Betrieb den Mitbestimmungsfeldern des BetrVG zuordnest.
- was du über eine Betriebsvereinbarung und deine Handlungsspielräume wissen musst.
- worauf bei Verhandlungen zu achten ist.
- wie gegebenenfalls ein Einigungsstellenverfahren nach § 76 BetrVG durchgeführt wird.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



BETRIEBSVERFASSUNGSRECHT

Betriebsverfassungsrecht kompakt 4

Betriebsänderungen rechtzeitig erkennen und Beschäftigte schützen

Die digitale Transformation und Change-Prozesse bringen oft Betriebsänderungen mit sich, die frühzeitig erkannt und aktiv gestaltet werden müssen. In diesem Seminar lernst du, wie du solche Änderungen rechtzeitig identifizierst und deine Mitbestimmungsrechte effektiv einsetzt.

Du erhältst praxisnahe Einblicke in Digitalisierungsprozesse, Betriebsübergänge, Umstrukturierungen und Personalabbau. Außerdem erfährst du, wie du rechtliche und taktische Handlungsmöglichkeiten geschickt nutzt und erfolgreich über Interessenausgleich und Sozialplan verhandelst, um die Interessen der Beschäftigten zu schützen

In Stichworten

- Betriebsänderungen möglichst früh erkennen
- Umstrukturierungsprozesse und ihre Folgen für die Beschäftigten
- Betriebsübergang und Unternehmensumwandlung
- Rechte des Betriebsrats bei einer Betriebsänderung
- Betriebsänderungen gestalten: Interessenausgleich, Sozialplan und Transfergesellschaft
- Verhandlungsstrategien und Einigungsstelle
- Abfindungsregelungen und ihre Auswirkungen

In diesem Seminar lernst du:

- was du zum Thema Betriebsänderung gemäß § 111 BetrVG des Betriebsrats wissen musst.
- wie du dich als Betriebsrat rechtzeitig bei geplanten Betriebsänderungen einschaltest.
- welche Inhalte und Regelungsmöglichkeiten bei Interessenausgleich und Sozialplan wesentlich sind.
- wie du dein Mitbestimmungsrecht verantwortungsvoll wahrnimmst.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
BRK4

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
20.04.–24.04.2026
12.10.–16.10.2026
14.12.–18.12.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18132617](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132617)





»Viel Praxis, klare Grundlagen und ein Planspiel, das richtig Spaß gemacht hat – so habe ich gelernt, worauf es im Betriebsrat ankommt. Ein super Einstieg!«





Fundiertes Basiswissen, direkt angewendet im Planspiel

SEMINAR 1

Mehr Zeit zum Verstehen, mehr Praxis zum Ausprobieren, mehr Sicherheit für den Alltag – inklusive Planspiel und persönlicher Tipps

DAUER
2 Wochen

SERVICE	GRUNDLAGEN	AUFBAU	FUNKTIONEN	TAGUNGEN

Dauer:
2 Wochen
Durchgehend
oder 2 Module

BETRIEBSVERFASSUNGSRECHT

Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 1

Die unverzichtbare Basis für deine
erfolgreiche Betriebsratsarbeit

Du hast bereits am Seminar Betriebsverfassungsrecht kompakt 1 teilgenommen und willst tiefer einsteigen und die Betriebsratsarbeit ganz praktisch erproben? In diesem zweiwöchigen Seminar vertiefst du dein Wissen und trainierst anhand konkreter Fälle, wie du dein Amt wirkungsvoll ausüben kannst.

Unsere erfahrenen Fachanwält*innen für Arbeitsrecht vermitteln dir praxisnah die wichtigen Beteiligungsrechte des Betriebsverfassungsgesetzes. Doch Theorie allein reicht nicht – deshalb setzt du dein Wissen direkt in einem Planspiel der „Baden AG“ um. In realistischen Szenarien übst du, wie du auf Einstellungen, Versetzungen oder Kündigungen professionell reagierst. Unter fachkundiger Anleitung lernst du, Verhandlungen mit dem Arbeitgeber zu führen, Betriebsvereinbarungen auszuhandeln und sogar Anträge beim Arbeitsgericht zu stellen.

Mit unserem bewährten Saseler 3-Schritt bekommst du ein praktisches Werkzeug an die Hand, um Probleme im Gremium systematisch und strategisch zu lösen. Du erkennst Chancen und Risiken für die Beschäftigten, setzt klare Ziele und nutzt das Arbeitsrecht gezielt zur Durchsetzung der Interessen deiner Kolleg*innen.

In Stichworten

- Das Arbeitsgericht: Funktionsweise und Bedeutung für den Betriebsrat
- Mitbestimmung des Betriebsrats in „sozialen Angelegenheiten“ (§ 87 BetrVG)
- Mitbestimmung bei Qualifizierungsmaßnahmen (§§ 96-98 BetrVG)
- Beteiligung des Betriebsrats bei personellen Einzelmaßnahmen (§§ 99–101 BetrVG)
- Beteiligung des Betriebsrats bei Kündigungen (§ 102 BetrVG)
- Betriebsänderung, Interessenausgleich und Sozialplan (§§ 111–112 BetrVG)
- Einigungsstelle und weitere arbeitsrechtliche Verfahren

In diesem Seminar lernst du:

- deine Rolle und deine Aufgaben als Betriebsratsmitglied kennen.
- die wichtigsten Handlungsfelder der betrieblichen Mitbestimmung kennen.
- mit dem Arbeitgeber zu verhandeln und Regelungen abzuschließen.
- Chancen und Risiken für die Beschäftigten zu erkennen und zu bewerten.
- rechtssichere Kündigungswidersprüche und Zustimmungsverweigerungen zu formulieren.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
AR1, AR1W1, AR1W2

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

2 Wochen

durchgehend

Hamburg,
DGB Bildungszentrum
07.06.–19.06.2026
16.08.–28.08.2026
06.09.–18.09.2026
22.11.–04.12.2026

Hattingen,
DGB Tagungszentrum
13.09.–25.09.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Sonntag 18:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
2.290,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
2 Wochen
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132610



2 Module à 1 Woche:

Modul 1:
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
19.07.–24.07.2026
04.10.–09.10.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Sonntag 18:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.290,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
Modul 1
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132612



Modul 2:
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
01.11.–06.11.2026
06.12.–11.12.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Sonntag 18:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.290,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

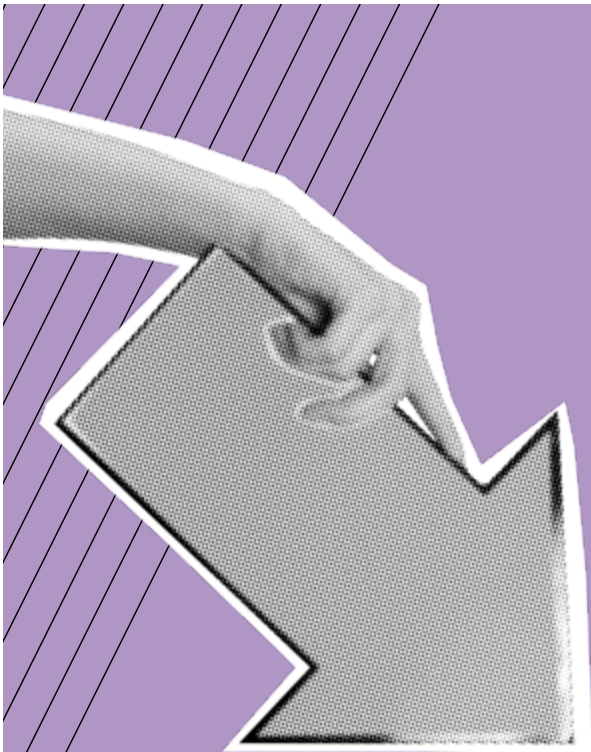
Seminarbuchung
Modul 2
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132613



Hinweis:
Das in 2 Modulen
aufgeteilte Seminarformat
ist nur komplett buchbar.

- Highlights:
- Besuch beim Arbeitsgericht
 - Betriebsrat live: im Planspiel





**WEITERFÜHRENDE
GRUNDLAGEN-SEMINARE
2 WOCHEN**

**Nach dem Einstieg geht es
mit viel Praxis weiter mit den
Seminaren 2, 3 und 4**



BETRIEBSVERFASSUNGSRECHT

Betriebsverfassungsrecht
und Arbeitsrecht 2

Betriebsänderungen rechtzeitig erkennen
und Beschäftigte schützen

Betriebsräte stehen vor vielfältigen Herausforderungen. In nahezu allen Branchen werden betriebliche Arbeitsabläufe und -strukturen angepasst. Prozesse werden digitalisiert, Arbeit wird automatisiert und flexible Arbeitsformen werden eingeführt. All diese Veränderungen geschehen oft im Rahmen von Betriebsänderungen, die leider nicht immer rechtzeitig erkannt werden.

In diesem Seminar bearbeiten wir die verschiedenen Formen und Folgen von Betriebsänderungen und erarbeiten Strategien, um sie frühzeitig zu erkennen. Als Betriebsrat der „Baden AG“ lernst du in unserem Planspiel, Ziele und Strategien zu entwickeln, mit dem Arbeitgeber zu verhandeln (zum Beispiel über Sozialplan und Interessenausgleich) und bei Bedarf rechtliche Schritte einzuleiten.

Unser Ziel ist es, dich mit dem erforderlichen Wissen und den richtigen Werkzeugen auszustatten, damit du deine Rolle optimal erfüllen und die Interessen der Beschäftigten erfolgreich vertreten kannst.

In Stichworten

- Definition von Betriebsänderung
- Drohende Betriebsänderung möglichst früh erkennen
- Informations- und Beratungsrechte des Betriebsrates bei der Betriebsänderung
- Den Wirtschaftsausschuss bei der Betriebsänderung nutzen
- Interessen von Arbeitgeber und Belegschaft bei Betriebsänderungen einschätzen
- Betriebsänderungen gestalten – Interessenausgleich, Sozialplan und Transfergesellschaft
- Verhandlungen über Interessenausgleich und Sozialplan führen

In diesem Seminar lernst du:

- die rechtlichen Grundlagen im Zusammenhang mit Betriebsänderungen kennen.
- Lösungen zur Minimierung der Nachteile für deine Kolleg*innen zu erarbeiten.
- eigene Handlungskonzepte zu entwickeln.
- dich strategisch auf Verhandlungen vorzubereiten und eigene Vorschläge zu entwickeln.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Dauer:
2 Wochen

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
AR2

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
02.08.–14.08.2026
04.10.–16.10.2026
06.12.–18.12.2026

Hattingen,
DGB Tagungszentrum
08.11.–20.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Sonntag 18:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
2.590,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132611



Highlight:
BR-Alltag
im Planspiel
erleben



Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
AR3

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
02.08.–14.08.2026
15.11.–27.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Sonntag 18:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
2.590,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132629



BETRIEBSVERFASSUNGSRECHT

Betriebsverfassungsrecht
und Arbeitsrecht 3

Mitbestimmungsrechte strategisch und
kreativ nutzen

Als Betriebsrat stehen dir stehen dir zahlreiche Handlungsoptionen zur Ver-
fügung, von Unterrichts- und Beratungsrechten bis hin zur Einbeziehung
der Belegschaft und Mitbestimmung.

Doch wie lassen sich diese Rechte strategisch und gezielt einsetzen?
In diesem Seminar lernst du, wie du betriebliche Herausforderungen
analysierst, rechtlich fundierte Handlungspläne entwickelst und kreative
Lösungswege findest. Gemeinsam formulieren wir Ziele, bewerten Risiken
für die Beschäftigten und erarbeiten konkrete Strategien für die Praxis.

Besonders effektiv ist die gleichzeitige Teilnahme von (mindestens) zwei
Mitgliedern des Gremiums, damit ihr das Gelernte direkt gemeinsam in
eure Betriebsratsarbeit einbringen könnt.

Dieses Seminar ist ideal für dich, wenn du bereits unsere Einstiegsseminare
besucht hast und nun gezielt betriebliche Probleme lösen möchtest.

In Stichworten

- Themen für die Betriebsratsarbeit auswählen und präsentieren
- Der „Saseler 3-Schritt“ als praktische Anleitung zur betrieblichen
Strategieentwicklung
- Zusammenführung verschiedener Interessen und Herausforderungen
bei der Zielfindung
- Einschätzung von rechtlichen und politischen Handlungsmöglichkeiten
im Betrieb
- Informieren und Einbinden der Belegschaft
- Erkennen von Umsetzungsproblemen
- Erprobung ausgewählter Handlungsansätze

In diesem Seminar lernst du:

- ein besseres Verständnis und eine effektivere Nutzung deiner Rechte
und Einflussmöglichkeiten als Betriebsrat.
- die vorhandenen Möglichkeiten und Grenzen, die sich aus der
betrieblichen Situation und den geltenden Gesetzen ergeben, präzise
einzuschätzen und bestmöglich zu nutzen.
- einen Handlungsplan für das betriebliche Problem zu entwickeln.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter
Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unter-
stützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende
begleiten das Seminar praxisnah.



Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
AR4

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
11.01.–23.01.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Sonntag 18:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
2.590,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132630



BETRIEBSVERFASSUNGSRECHT

Betriebsverfassungsrecht
und Arbeitsrecht 4

Betriebliche Herausforderungen meistern –
gemeinsam Lösungen finden

Ein betriebliches Problem beschäftigt dich schon lange? Gemeinsam mit
anderen BR-Mitgliedern wirst du in diesem Seminar intensiv an Lösungen
für aktuelle betriebliche Herausforderungen arbeiten. Dabei knüpfen wir
an das Seminar „Betriebsverfassungsrecht und Arbeitsrecht 3“ an, in dem
die betriebliche Situation analysiert, Ziele festgelegt und ein Handlungsplan
erarbeitet wurden. In der Praxis verläuft jedoch nicht alles wie erwartet.
Deshalb muss der Plan an die aktuellen Veränderungen angepasst werden.

Du wirst in kleinen Projektwerkstätten zu den Themen arbeiten, die sich
aus deinen betriebsbezogenen Fragestellungen und Themenfeldern erge-
ben. Dazu gehören beispielsweise Betriebsvereinbarungen zu bestimmten
Themen oder die Umstrukturierung im Betrieb. Nachdem die Gruppe fest-
gelegt hat, welches Thema genau untersucht werden soll, erfolgt eine
strukturierte Analyse der betrieblichen Situation. Anschließend werden
Lösungen aus Sicht der Belegschaft in Gruppen und in Einzelarbeit entwickelt.
Aktuelle Tendenzen der Rechtsprechung und Erfahrungen der eingesetzten
Expert*innen werden dabei einbezogen.

Wir empfehlen, dass (mindestens) zwei Gremiumsmitglieder das Seminar
gemeinsam besuchen, um die Umsetzung des Plans im Gremium zu erleichtern.

In Stichworten

- Konkrete Mitgestaltung allgemeiner Aufgaben
- Kombination von Rechten aus dem Betriebsverfassungsgesetz
- Juristische Einschätzung betrieblicher Probleme
- Überprüfung von mitgebrachten Handlungsplänen bzw. Projekten
- Entwicklung von Strategie, Taktik und Plan B
- Planung einer betrieblichen Kampagne: Möglichkeiten und Grenzen
- Optimierung von Arbeitsmethodik und Präsentation

In diesem Seminar lernst du:

- wie du Methoden nutzt, um betriebliche Probleme aufzubereiten
und deine Aufgaben systematisch zu erledigen.
- wie du deine Ziele einschätzen und das Erreichte würdigen kannst.
- wie der Betriebsrat seine Rechte bündeln kann.
- wie ihr als Gremium kampagnenfähig werdet.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter
Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unter-
stützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende
begleiten das Seminar praxisnah.

Fresh-up
für Wieder-
gewählte

SEMINAR 1

Ein Update für alle, die schon
länger dabei sind – mit frischem
Blick auf die Grundlagen und
aktuelle Rechtsprechung

DAUER
1 Woche

BETRIEBSVERFASSUNGSRECHT

Betriebsverfassungsrecht –
Fresh-up

Betriebsverfassungsrechtliche Grundlagen
auffrischen

Dein letztes Seminar liegt schon eine Weile zurück und du möchtest dein Wissen im Bereich Betriebsverfassungsrecht auf den neuesten Stand bringen? In diesem Auffrischungsseminar erhältst du einen kompakten Überblick über alle relevanten betriebsverfassungsrechtlichen Themen – von Mitbestimmung bis zu allen anderen Beteiligungsrechten.

Ein Einblick in die aktuelle Rechtsprechung rundet das aufgefrischte Wissen ab.

In Stichworten

- Mitbestimmung nach dem BetrVG
- Einigungsstellenverfahren
- Personelle Angelegenheiten
- Umstrukturierung im Betrieb
- Sozialplan und Interessenausgleich
- Aktuelle Rechtsprechung

In diesem Seminar lernst du:

- die Grundlagen des Betriebsverfassungsrechts sicher zu beherrschen.
- bei Umstrukturierungen, Kündigungen und Sozialplan richtig zu reagieren.
- die aktuelle Rechtsprechung im Blick zu haben.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



Seminaranmeldung

anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
AUF

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann

Hamburg,
DGB Bildungszentrum
09.06.–12.06.2026
08.09.–11.09.2026
15.12.–18.12.2026

Bernried (Starnberger See),
Marina Hotel
21.07.–24.07.2026

Frankfurt am Main,
Best Western Plus
Welcome Hotel Frankfurt
25.08.–28.08.2026

Hattingen,
DGB Tagungszentrum
20.10.–23.10.2026

Teilnahmedauer

Beginn: Dienstag 9:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18132632](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132632)



WORK-SHOP

**Wichtig für alle:
Betriebsvereinbarungen
rechtssicher gestalten**



BETRIEBSVERFASSUNGSRECHT

Workshop Betriebsvereinbarungen

Von der Idee zur starken Vereinbarung

Betriebsvereinbarungen sind ein zentrales Werkzeug der Mitbestimmung – sie regeln die Arbeitsbedingungen verbindlich und geben der Belegschaft Sicherheit. Aber wie entsteht eine rechtssichere und wirksame Vereinbarung? Welche rechtlichen Grundlagen sind wichtig? Und wie gelingt es, gute Inhalte erfolgreich durchzusetzen?

In diesem Workshop erarbeitest du Schritt für Schritt, wie Betriebsvereinbarungen rechtssicher gestaltet, mit der Belegschaft abgestimmt und erfolgreich abgeschlossen werden. Du bekommst Einblick in rechtliche Grundlagen, erprobte Formulierungen und Gestaltungsspielräume. Außerdem trainierst du, wie Verhandlungen gut vorbereitet und souverän geführt werden – mit klaren Zielen und überzeugenden Argumenten.

Im Mittelpunkt steht dabei deine eigene Praxis: Gemeinsam mit anderen Betriebsratsmitgliedern analysierst du eine konkrete Betriebsvereinbarung – gern auch aus deinem Gremium – und entwickelst sie weiter.

In Stichworten

- Gestaltungsmöglichkeiten, Auswirkungen und Spielräume von Betriebsvereinbarungen kennenlernen
- Lernen, wie du die Belegschaft einbeziehen und Rückhalt organisieren kannst
- Den Ablauf von Verhandlungen praxisnah durchgehen
- Rechtliche Stolperfallen erkennen und vermeiden
- An einer echten Vereinbarung aus deinem Gremium arbeiten

In diesem Seminar lernst du:

- wie Betriebsvereinbarungen rechtlich sicher und wirksam aufgebaut werden.
- wie du Strategien entwickelst, um Inhalte gemeinsam im Gremium und mit der Belegschaft zu gestalten.
- wie du praktische Hilfen für Verhandlungen und Formulierungen bekommst.
- wie du an einer eigenen, mitgebrachten Vereinbarung weiterarbeitest.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Workshop
1 Woche

Seminaranmeldung

anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
WBV

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann

Hamburg,
DGB Bildungszentrum
21.09.–25.09.2026
14.12.–18.12.2026

Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

1.590,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18135065](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18135065)



GRUNDLAGEN

ARBEITSRECHT

Ob Kündigung, Arbeitsvertrag oder Mitbestimmung: Mit fundiertem Wissen im Arbeitsrecht setzt du dich klar und kompetent für andere ein.

ARBEITSRECHT

Individualarbeitsrecht 1

Einstieg in das Individualarbeitsrecht: Inhalt und Begründung von Arbeitsverhältnissen

Als Betriebsrat bist du oft die erste Anlaufstelle für arbeitsrechtliche Fragen deiner Kolleg*innen. Außerdem gehört es zu deinen Aufgaben, darüber zu wachen, dass geltende Gesetze eingehalten werden. Damit du Fragen kompetent beantworten und Situationen richtig einschätzen kannst, benötigst du die wichtigsten Grundkenntnisse im Individualarbeitsrecht.

In diesem Seminar erhältst du einen praxisnahen Einstieg in die wichtigsten Regelungen zu Arbeitsverträgen sowie den Rechten und Pflichten von Unternehmen und Beschäftigten. Mit diesem Wissen kannst du arbeitsrechtliche Fragen sicher beantworten und deine Kolleg*innen gezielt unterstützen. Praxisbeispiele helfen dir, die Inhalte besser zu verstehen und in den Arbeitsalltag zu übertragen.

Ein besonderes Highlight unserer Präsenzseminare: Du erlebst eine Arbeitsgerichtsverhandlung „live“ und bekommst direkte Einblicke in die Abläufe. Richterinnen oder Referentinnen erläutern die Verfahren und beantworten deine Fragen.

Lerne die Einflussmöglichkeiten des Betriebsrats bei arbeitsrechtlichen Angelegenheiten kennen – und berate deine Kolleg*innen noch besser!

In Stichworten

- Verhältnis Arbeitsvertrag, Betriebsverfassung, Tarifrecht
- Inhalte und Begründung von Arbeitsverhältnissen
- Rechte und Pflichten im Arbeitsverhältnis
- Handlungsmöglichkeiten an der Schnittstelle von Betriebsverfassungs- und Arbeitsrecht
- Diskriminierungsschutz und Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG)
- Überblick: Vergütung und Arbeitszeit

In diesem Seminar lernst du:

- wie ein Arbeitsverhältnis zustande kommt.
- wie du Arbeitsverträge richtig überprüfst.
- welches die Einflussmöglichkeiten des Betriebsrats sind.
- welche Vorschriften zu Inhalt und Begründung von Arbeitsverhältnissen wichtig sind.
- welche wesentlichen Rechte und Pflichten von Beschäftigten und Unternehmen es gibt.
- worauf es bei einem Prozess im Arbeitsgericht ankommt.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Highlight

Besuch beim Arbeitsgericht in unseren Präsenzseminaren

Als
Präsenz-
oder
Online-
Seminar

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
AV1, WebAV1

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
15.06.–19.06.2026
05.10.–09.10.2026

Weimar,
Dorint Am Goethepark
21.09.–25.09.2026

Köln,
Stadthotel am Römerturm
23.11.–27.11.2026

Online-Seminar
22.06.–26.06.2026
12.10.–16.10.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
(online 9:00 Uhr)
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.390,00 €
(im Präsenzseminar zzgl.
Unterkunft und Verpflegung)

Buchung Präsenzseminar
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132633



Buchung Online-Seminar
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134471





Als
Präsenz-
oder
Online-
Seminar

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
AV2, WebAV2

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Erfurt,
Victor's Residenz-Hotel Erfurt
14.09.–18.09.2026

Hamburg,
DGB Bildungszentrum
02.11.–06.11.2026

Online-Seminar
09.11.–13.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
(online 9:00 Uhr)
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 €
(im Präsenzseminar zzgl.
Unterkunft und Verpflegung)

Buchung Präsenzseminar
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132634



Buchung Online-Seminar
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134472



ARBEITSRECHT

Individualarbeitsrecht 2

Basiswissen: Beendigung des Arbeits-
verhältnisses durch Kündigung und
Aufhebungsvertrag

Kündigungen und Aufhebungsverträge sind komplexe und emotionale Themen, bei denen der Betriebsrat eine entscheidende Rolle spielt. In diesem Seminar erhältst du das nötige Wissen, um sicher und souverän zu handeln und deine Kolleg*innen effektiv zu unterstützen. Du lernst, wie du als Betriebsrat in verschiedenen Kündigungsfällen – ob ordentliche oder außerordentliche Kündigung oder Aufhebungsvertrag – die richtigen Schritte unternimmst und rechtswirksam handelst.

Mit praxisorientierten Beispielen und dem Besuch einer echten Arbeitsgerichtsverhandlung wirst du aktiv in den Lernprozess eingebunden und erhältst wertvolle Einblicke, wie du deine Kolleg*innen in solchen Situationen optimal unterstützt.

In Stichworten

- Kündigungsarten und -gründe (ordentlich, außerordentlich, betriebs-, verhaltens-, personenbedingt)
- Rechte des Betriebsrats bei Kündigung und Aufhebungsvertrag (Anhörung, Widerspruch, Mitbestimmung)
- Aufhebungsvertrag: Form, Inhalt, Widerrufsrechte
- Kündigungsschutzklage: Ablauf, Fristen, Verfahren vor dem Arbeitsgericht
- Sozialrechtliche Folgen: Arbeitslosengeld, Abfindung, Sperrzeiten

In diesem Seminar lernst du:

- wie ein Arbeitsverhältnis zustande kommt.
- wie du Arbeitsverträge richtig überprüfst.
- welches deine Einflussmöglichkeiten als Betriebsrat sind.
- welche Vorschriften zu Inhalt und Begründung von Arbeitsverhältnissen wichtig sind.
- welche wesentlichen Rechte und Pflichten von Beschäftigten und Unternehmen es gibt.
- worauf es bei einem Prozess im Arbeitsgericht ankommt.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Highlight

Besuch beim Arbeitsgericht in unseren Präsenzseminaren



Als
Präsenz-
oder
Online-
Seminar

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
AV3, WebAV3

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
07.12.–11.12.2026

Online-Seminar
30.11.–04.12.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
(online 9:00 Uhr)
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 €
(im Präsenzseminar zzgl.
Unterkunft und Verpflegung)

Buchung Präsenzseminar
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132635



Buchung Online-Seminar
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134473



ARBEITSRECHT

Individualarbeitsrecht 3

Basiswissen: Besondere Beschäftigungs-
formen, Teilzeit, Befristung, Mutterschutz,
Elternzeit und Pflegezeit

Das Teilzeit- und Befristungsgesetz gibt Arbeitgebern viel Spielraum, den Arbeitseinsatz zulasten der Kolleg*innen zu flexibilisieren. Die Ansprüche der Beschäftigten werden hingegen oft umgangen. In vielen Fällen können die Beschäftigten ihre Ansprüche auf Teilzeit, auf Pflegezeit oder auf Beschäftigung nach der Elternzeit nur eingeschränkt realisieren. In diesem Seminar erklären wir dir die wichtigsten Fragen zum Teilzeit- und Befristungsgesetz, zur Elternzeit, zur Pflegezeit sowie zum Mutterschutz. Damit kannst du im Gremium aktiv werden und die Beschäftigten unterstützen.

In Stichworten

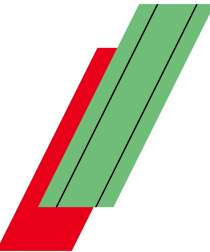
- Befristung von Arbeitsverhältnissen
- Ansprüche auf Teilzeitbeschäftigung
- Mutterschutz, Elternzeit und Pflegezeit
- Aktuelle Rechtsprechung

In diesem Seminar lernst du:

- wann Befristungen wirksam oder unwirksam sind.
- wie du die Rechte von Teilzeitbeschäftigten und befristet Beschäftigten fördern kannst.
- was es Wissenswertes zu den Themen Mutterschutz, Elternzeit und Pflegezeit gibt.
- was die aktuelle Rechtsprechung zu diesen Themen sagt.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



ARBEITSRECHT

Individualarbeitsrecht für Betriebsräte – Fresh-up

Arbeitsrechtswissen erneuern und auffrischen

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
AAR

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
13.07.–17.07.2026
21.09.–25.09.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132636



Du bist schon ein paar Jahre im Betriebsrat, aber deine letzten Schulungen im Arbeitsrecht liegen schon lange zurück? In diesem Seminar werden alle wichtigen Themen im Arbeitsrecht behandelt und du hast die Möglichkeit, dein Wissen auf den aktuellen Stand zu bringen. Denn das Individualarbeitsrecht ist eine wichtige Grundlage für die Betriebsratsarbeit. Themen wie Arbeitsvertrag, Befristung, Kündigung und die aktuellen Entwicklungen im Teilzeitrecht sind nur einige Themen, die für die Betriebsratsarbeit immer von Bedeutung sind. Du erhältst auch Sicherheit, wenn mal der Gang zum Arbeitsgericht notwendig ist. Wenn du als Betriebsrat die Rechtsgrundlagen im Individualarbeitsrecht beherrschst, kannst du bei den Verhandlungen mit dem Arbeitgeber gute Ergebnisse erzielen, wenn es um wichtige Fragen zur Arbeitszeit oder Vergütung geht.

In Stichworten

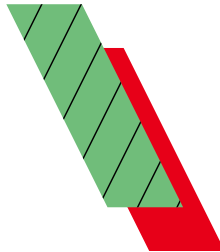
- Arbeitsvertrag und Kündigung
- Befristung und Teilzeit
- Arbeitsgerichtsverfahren
- Arbeitsentgelt und Arbeitszeit
- Aktuelle Rechtsprechung

In diesem Seminar lernst du:

- alle wichtigen Themen des Arbeitsrechts kennen.
- neue Arbeitsgerichtsentscheidungen einzuschätzen.
- mit Gerichtsverfahren sicher umzugehen.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



ARBEITSRECHT

Fit für den Krankheitsfall

Rechte und Handlungsmöglichkeiten für Betriebsräte

Wenn Kolleg*innen krank sind, ist der Betriebsrat gefragt. Langfristige Erkrankungen, häufige Fehlzeiten und dann sogar die plötzliche Ankündigung einer krankheitsbedingten Kündigung – solche Situationen stellen Betriebsräte immer wieder vor schwierige Fragen. Was ist zulässig und wie kannst du deine Mitbestimmungsrechte sinnvoll nutzen?

In diesem Seminar bekommst du das nötige Wissen, um Kolleg*innen im Krankheitsfall sicher zu begleiten, arbeitsrechtliche Konsequenzen einordnen zu können und aktiv an Lösungen mitzuarbeiten. Du lernst, worauf du bei Arbeitsunfähigkeit, ärztlichen Untersuchungen oder bei der Lohnfortzahlung achten solltest, um Kolleg*innen beraten zu können. Ein besonderer Fokus liegt dabei auf den Anforderungen an eine krankheitsbedingte Kündigung – und wie du ihr wirksam entgegenzutreten kannst.

Zudem schauen wir auf deine Handlungsmöglichkeiten als Betriebsrat: von Präventionsmaßnahmen über das Betriebliche Eingliederungsmanagement (BEM) bis hin zur gezielten Nutzung deiner Informations- und Initiativrechte, zum Beispiel beim Gesundheitsschutz gemäß § 87 Abs. 1 Nr. 7 BetrVG.

In Stichworten

- Arbeitsunfähigkeit, Entgeltfortzahlung und Rolle des Betriebsarztes
- Voraussetzungen und Grenzen krankheitsbedingter Kündigungen
- Rechte und Pflichten des Arbeitgebers im Krankheitsfall
- Beteiligungsrechte des Betriebsrats: BEM, Prävention, Initiativrecht
- Handlungsstrategien bei langfristigen Erkrankungen und dem betrieblichen Arbeits- und Gesundheitsschutz

In diesem Seminar lernst du:

- die rechtlichen Grundlagen zu Krankheit und Kündigung kennen – praxisnah und verständlich.
- wann eine Kündigung wegen Krankheit möglich ist und wie du ihr im Sinne der Kolleg*innen entgegentrittst.
- wie du deine Beteiligungsrechte gezielt nutzt – zum Beispiel bei BEM, Prävention oder Umgestaltung des Arbeitsplatzes.
- wie du Sicherheit im Umgang mit sensiblen Fällen bekommst und wie du die Handlungsfähigkeit deines Gremiums stärkst.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
KUK

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
05.10.–07.10.2026
25.11.–27.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Mittwoch 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.290,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18135066



GRUNDLAGEN

ARBEITS- UND GESUNDHEITS-SCHUTZ

Gute Arbeit braucht Schutz. Du lernst, wie du gesundes Arbeiten förderst – von der Erkennung möglicher Gefährdungen bis hin zur Umsetzung gezielter Präventionsmaßnahmen.

ARBEITS- UND GESUNDHEITSSCHUTZ

Arbeits- und Gesundheitsschutz 1

Grundlagenseminar: Gute und gesunde Arbeit aktiv mitgestalten

Die körperliche und psychische Gesundheit deiner Kolleg*innen hat allerhöchsten Stellenwert. Bei kaum einem anderen Thema hat der Betriebsrat so viele Mitbestimmungsrechte wie im Arbeits- und Gesundheitsschutz. Es geht nicht nur darum, Arbeitsunfälle und Krankheiten zu verhindern, sondern auch die Arbeitsbedingungen kontinuierlich zu verbessern und die Arbeitszufriedenheit zu fördern. Von Arbeitszeit über Arbeitsmittel bis zum Mutterschutz – nutze deine Rechte, um die Gesundheit am Arbeitsplatz aktiv zu verbessern!

In diesem Seminar lernst du, wie du die zahlreichen Gesetze und Vorschriften zum Arbeits- und Gesundheitsschutz übersichtlich und gezielt anwenden kannst. Du erfährst, wie du sicherstellst, dass der Arbeitgeber seinen Verpflichtungen nachkommt, und erhältst einen klaren Überblick über die Mitbestimmungs- und Beteiligungsrechte des Betriebsrats.

Bei einer Exkursion siehst du in der Praxis, auf was es bei der Gestaltung sicherer und gesunder Arbeitsbedingungen ankommt.

Nutze deine Möglichkeiten als Betriebsratsmitglied – für die Gesundheit deiner Kolleg*innen!

In Stichworten

- Von Arbeitszeit über Arbeitsmittel bis hin zum Mutterschutz: die wichtigsten Rechtsgrundlagen
- Arbeitsbelastungen, Unfälle und berufsbedingte Krankheiten: typische Situationen und aktuelle Trends
- Aktiv gestalten: Mitbestimmungs- und Beteiligungsrechte des Betriebsrats beim Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Zusammenarbeit mit System: interne und externe Akteur*innen im Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Gut vorbeugen: Gefährdungsbeurteilungen und Unterweisungen am Arbeitsplatz

In diesem Seminar lernst du:

- wie du leicht den Überblick im Dschungel der zahlreichen Gesetze und Vorschriften des Arbeits- und Gesundheitsschutzes behältst.
- wie du sicherstellen kannst, dass der Arbeitgeber seinen Verpflichtungen beim Gesundheitsschutz im Sinne deiner Kolleg*innen nachkommt.
- wie groß die Gestaltungsmöglichkeiten für den Betriebsrat sind.
- wie du positiv beeinflussen kannst, dass deine Kolleg*innen gesund bleiben.
- wie du als Betriebsratsmitglied aktiv gute und gesunde Arbeit fördern kannst.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
 Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
 ASG1

Schulungsanspruch
 § 37 Abs. 6 BetrVG
 § 54 Abs. 1 BPersVG
 § 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hattingen,
 DGB Tagungszentrum
 15.06.–19.06.2026
 21.09.–25.09.2026
 23.11.–27.11.2026
Bernried (Starnberger See),
 Marina Hotel
 06.07.–10.07.2026

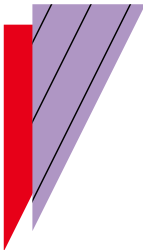
Hamburg,
 DGB Bildungszentrum
 12.10.–16.10.2026

Teilnahmedauer
 Beginn: Montag 11:00 Uhr
 Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
 1.390,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18133610





ARBEITS- UND GESUNDHEITSSCHUTZ

Arbeits- und Gesundheitsschutz 2

Risiken erkennen, Gesundheit schützen: Die Gefährdungsbeurteilung als Schlüssel zur Prävention

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
ASG2

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG

Wo & wann
Hattingen,
DGB Tagungszentrum
07.12.–11.12.2026

Bernried (Starnberger See),
Marina Hotel
31.08.–04.09.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.390,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132562



Risiken und Gefahren lauern auch am Arbeitsplatz – oft sichtbar, manchmal verborgen. Die Gefährdungsbeurteilung macht versteckte Gefahren sichtbar und dient als Grundlage für den Arbeitgeber und den Betriebsrat, wirksame Maßnahmen zum Gesundheitsschutz umzusetzen. Der Betriebsrat bestimmt mit, wie im Betrieb die Gefährdungsbeurteilung zielgerichtet und effektiv durchgeführt wird und wirkt bei der Auswahl präventiver Schutzmaßnahmen mit. Gefahr erkannt, Gefahr gebannt!

In diesem Seminar lernst du den Prozess der Gefährdungsbeurteilung praktisch kennen. Du erfährst, was bei der Durchführung zu beachten ist und welche rechtlichen Besonderheiten es gibt. Du lernst, wie ihr als Betriebsrat auch in schwierigen Situationen den Prozess anstoßen und mitgestalten könnt. Außerdem erarbeiten wir, wie du dich effektiv in den Arbeitsschutzausschuss einbringen kannst.

Nutze deine Möglichkeiten als Betriebsratsmitglied, um sichere und gesunde Arbeitsbedingungen für deine Kolleg*innen zu schaffen!

In Stichworten

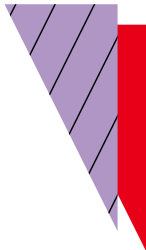
- Die Gefährdungsbeurteilung in der Praxis: Vorgehensweise und Besonderheiten
- Vorbereitung und Durchführung von Unterweisungen
- Aufbau und Inhalt von Betriebsanweisungen
- Aufgaben des Arbeitsschutzausschusses
- Inhalte einer Betriebsvereinbarung zur Gefährdungsbeurteilung
- Beteiligungsrechte des Betriebsrats

In diesem Seminar lernst du:

- wie du als Betriebsratsmitglied deinen Beitrag zur Gestaltung sicherer und gesunder Arbeitsbedingungen praktisch leisten kannst.
- was du bei der Durchführung der Gefährdungsbeurteilung rechtlich beachten musst und wie ihr als Betriebsrat den Prozess erfolgreich mitgestalten könnt.
- wie ein Arbeitsschutzausschuss organisiert ist und wie du dich dort effektiv mit einbringst.
- wie du mit den innerbetrieblichen Akteur*innen im Arbeits- und Gesundheitsschutz kooperieren kannst.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



ARBEITS- UND GESUNDHEITSSCHUTZ

Arbeits- und Gesundheitsschutz 3

Mit System zu sicheren Arbeitsbedingungen

Du kennst bereits die wichtigsten Vorschriften im Arbeits- und Gesundheitsschutz? Dann bring dich jetzt aktiv in die sichere und gesundheitsgerechte Gestaltung der Arbeitsplätze für deine Kolleg*innen mit ein! In diesem Aufbau-seminar erhältst du das notwendige Handwerkszeug dafür. Der Schwerpunkt liegt auf der Entwicklung eines betrieblichen Arbeitsschutzsystems als strategisches Projekt sowie auf der Einführung und Nutzung moderner Arbeitsschutzmanagementsysteme (AMS). Du erarbeitest praxisnahe Lösungen für deinen Betrieb und lernst, sie auch gegen Widerstände durchzusetzen.

Du lernst, wie du den Arbeitgeber zur Umsetzung seiner Pflichten anhalten kannst, wie ein AMS sowohl die Sicherheit der Mitarbeitenden als auch die Effizienz betrieblicher Abläufe verbessert und wie du im Konfliktfall die Einstellungsstelle effektiv nutzen kannst.

In Stichworten

- Betriebliche Organisation des Arbeitsschutzes
- Arbeitsschutzmanagementsysteme im Vergleich
- Anforderungen an die Gefährdungsbeurteilung durch das Regelwerk im Arbeitsschutz (z. B. BetrSichV)
- Aktuelle Rechtsprechung zum Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Einigungsstellenverfahren im Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Mitbestimmung und Initiativrecht bei betrieblichen Regelungen
- Projekte im Arbeits- und Gesundheitsschutz erfolgreich umsetzen

In diesem Seminar lernst du:

- wie Arbeitssysteme sicher und gesundheitsgerecht gestaltet werden.
- die Regelwerke für die Mitbestimmung einzusetzen und für die Gesundheit der Kolleg*innen anzuwenden.
- die Einflussmöglichkeiten als betriebliche Interessenvertretung zu nutzen.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
ASG3

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG

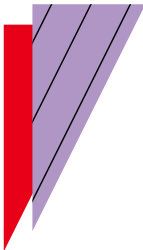
Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
09.11.–13.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132570





ARBEITS- UND GESUNDHEITSSCHUTZ

Online-Seminar: Arbeits- und Gesundheitsschutz kompakt

Grundlagenseminar: Gute und gesunde Arbeit aktiv mitgestalten

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
WebASG

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG

Wo & wann
Online-Seminar
29.06.–01.07.2026
14.09.–16.09.2026
16.11.–18.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 09:00 Uhr
Ende: Mittwoch 16:00 Uhr

Teilnahmegebühr
740,00 €

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132591



Im Arbeits- und Gesundheitsschutz steht der Schutz der Gesundheit deiner Kolleg*innen im Mittelpunkt! Dafür müssen die Arbeitsbedingungen sicher und gesundheitsgerecht gestaltet sein. In unserem Online-Seminar geben wir dir einen kompakten Überblick über die wesentlichen Grundlagen im Arbeits- und Gesundheitsschutz.

Du erfährst, welchen Pflichten der Arbeitgeber nachkommen muss. Du lernst, wie ihr als Betriebsrat sichere und gesunde Arbeitsbedingungen mitgestalten könnt und was dabei zu beachten ist.

In Stichworten

- Von Arbeitszeit über Arbeitsmittel bis hin zum Mutterschutz: die wichtigsten Rechtsgrundlagen
- Arbeitsbelastungen, Unfälle und berufsbedingte Krankheiten: typische Situationen und aktuelle Trends
- Aktiv gestalten: Mitbestimmungs- und Beteiligungsrechte des Betriebsrats beim Arbeits- und Gesundheitsschutz

In diesem Seminar lernst du:

- wie du leichter den Überblick im Dschungel der zahlreichen Gesetze und Vorschriften des Arbeits- und Gesundheitsschutzes behältst.
- wie du sicherstellen kannst, dass der Arbeitgeber seinen Verpflichtungen beim Gesundheitsschutz im Sinne deiner Kolleg*innen nachkommt.
- wie du die Arbeitsbedingungen mitgestalten und positiv beeinflussen kannst, dass deine Kolleg*innen gesund bleiben.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



ARBEITS- UND GESUNDHEITSSCHUTZ

Arbeits- und Gesundheitsschutz – Fresh-up

Aktuelles Wissen für erfahrene Betriebs- und Personalräte

Du bist schon länger im Betriebs- oder Personalrat, aber die letzten Schulungen im Arbeits- und Gesundheitsschutz liegen einige Zeit zurück? Gesetze, Verordnungen und Regeln im Arbeits- und Gesundheitsschutz unterliegen einem schnellen Wandel und beeinflussen die betriebliche Praxis. In diesem Seminar frischst du dein Wissen auf. Wir vermitteln dir die aktuellen rechtlichen Änderungen und geben dir einen kompakten Überblick über die wichtigsten Handlungsfelder im Arbeits- und Gesundheitsschutz. Du erweiterst deine bestehenden Kenntnisse, lernst deine Mitbestimmungs- und Initiativrechte kennen und wirst fit für die Praxis.

In Stichworten

- Die wichtigsten Rechtsgrundlagen und ihre betriebliche Anwendung
- Organisation des betrieblichen Arbeits- und Gesundheitsschutzes
- Aktuelle rechtliche Änderungen und aktuelle Rechtsprechung
- Chancen und Risiken von neuen Rechtsgrundlagen
- Umsetzung aktueller Entscheidungen in die betriebliche Praxis
- Handlungsmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretung

In diesem Seminar lernst du:

- was es für aktuelle rechtliche Änderungen und Rechtsprechung im Arbeits- und Gesundheitsschutz gibt.
- welche Rechte und Pflichten der Betriebsrat im Zusammenhang mit neuen Regelungen hat.
- welche Strategien du zu einer effektiven Wahrnehmung deiner Mitbestimmungsrechte als Betriebsratsmitglied verfolgen kannst.
- wie du die neu gewonnenen Erkenntnisse im betrieblichen Alltag anwenden kannst.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
AFU

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
25.11.–27.11.2026

Hattingen,
DGB Tagungszentrum
28.09.–30.09.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.390,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132578



GRUNDLAGEN

DATENSCHUTZ

Du schützt nicht nur Rechte, sondern auch Daten. Hier bekommst du das Know-how, um im Betrieb datenschutzsicher zu handeln.



DATENSCHUTZ

Grundlagenseminar Datenschutz für Beschäftigte

Die Einhaltung des Datenschutzes im Betrieb kontrollieren

Der Arbeitgeber plant eine umfassende Videoüberwachung, um Diebstähle zu reduzieren, oder er möchte zur Stabilisierung der IT-Infrastruktur umfangreiche Datenanalysen vornehmen lassen.

Kommt dir das bekannt vor?

Als Betriebsrat gehört es zu deiner Aufgabe, die Daten deiner Kolleg*innen vor Missbrauch zu schützen. Der Arbeitnehmerdatenschutz dient dem Schutz des Persönlichkeitsrechts und damit dem Schutz vor übermäßiger Verhaltens- und Leistungskontrolle durch den Arbeitgeber. Als Betriebsrat gehört es zu deiner Aufgabe, die Daten deiner Kolleg*innen vor Missbrauch zu schützen.

Dieses Seminar zeigt dir die wichtigsten Grundlagen und gesetzlichen Regelungen zur Einhaltung des Datenschutzes. Du lernst offene und versteckte Datennutzungsrisiken kennen. Du bekommst einen ersten Entwurf für eine Rahmenbetriebsvereinbarung und kannst diese gleich nach dem Seminar mit deinem Gremium an eure Bedürfnisse anpassen.

In Stichworten

- EU-Datenschutzgrundverordnung und Bundesdatenschutzgesetz
- Überwachungsmöglichkeiten am Arbeitsplatz
- Regelungsansätze und -inhalte gemäß BetrVG
- Eckpunkte einer Betriebsvereinbarung

In diesem Seminar lernst du:

- welche gesetzlichen Regelungen wichtig sind.
- wie du den Datenschutz im Betrieb und die Einhaltung der Gesetze sicherstellst.
- welche Inhalte und Formulierungen für eine Betriebsvereinbarung wichtig sind.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung

anmeldung@dgb-bildungswerk.de

Tel. 02324 508-333

Angebotscode:

DS1

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG

§ 54 Abs. 1 BPersVG

§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann

Hattingen,

DGB Tagungszentrum

30.06.–03.07.2026

08.12.–11.12.2026

Hamburg,

DGB Bildungszentrum

13.10.–16.10.2026

Teilnahmedauer

Beginn: Dienstag 11:00 Uhr

Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

1.290,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung

Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134478



GRUNDLAGEN

WIRTSCHAFT

Wer mitreden will, muss verstehen: Lerne die wirtschaftlichen Grundlagen deines Betriebs kennen – für mehr Durchblick und Einfluss.



WIRTSCHAFT

Das 1x1 der Betriebswirtschaft für Betriebsräte

Wirtschaftliche Zusammenhänge verstehen und aktiv beeinflussen

„Das ist betriebswirtschaftlich notwendig“, sagt der Chef. Aber stimmt das wirklich? Mit dem richtigen Know-how kannst du das einschätzen.

Betriebswirtschaftliche Informationen sind das Grundgerüst für die strategische Planung von Unternehmen. Sie helfen dabei, den wirtschaftlichen Erfolg zu planen, zu überwachen und zu steuern. Der Planungsprozess beruht auf einer Fülle von Annahmen – zum Beispiel über das Marktumfeld, die Absatzmärkte, Wettbewerber oder Auswirkungen der Digitalisierung. Als Betriebsratsmitglied benötigst du ein Grundverständnis betriebswirtschaftlicher Instrumente und Planungsprozesse. So kannst du unternehmerische Planungen und Entscheidungen beurteilen und im Sinne deiner Kolleg*innen beeinflussen.

Wie kannst du dem Arbeitgeber bei der Beurteilung des Unternehmenserfolgs und der Planung von Unternehmensstrategien auf Augenhöhe begegnen? Genau das erfährst du in diesem Seminar – praxisnah und leicht verständlich. Lerne, die richtigen Fragen zu stellen. Außerdem kannst du nach dem Seminar, auch die Personalplanung des Arbeitgebers kritisch in den Blick zu nehmen.

Profitiere vom Erfahrungsschatz und Wissen unserer Expert*innen. So kannst du dein neues Wissen frühzeitig und zielgerichtet in der Praxis einsetzen!

In Stichworten

- Beteiligungsrechte des Betriebsrats in wirtschaftlichen Angelegenheiten und bei der Personalplanung
- Mit und ohne Wirtschaftsausschuss Informationen beschaffen und den Betriebsrat beraten
- Die finanzielle Situation des Unternehmens erkennen: Unternehmensplanung, Gewinn und Rendite
- Bilanz und Gewinn-und-Verlustrechnung (GuV) lesen: Aktiva und Passiva, Formen des Eigenkapitals
- Informationen aus Buchhaltung und Controlling nutzen

In diesem Seminar lernst du:

- was deine Beteiligungsrechte im Betriebsrat sind und wie du sie sicher und konsequent nutzt.
- was die Voraussetzungen sind, um die Gespräche mit dem Arbeitgeber zielgerichtet und auf Augenhöhe zu gestalten.
- wie du deine betriebswirtschaftlichen Kenntnisse einsetzt, um die Beschäftigungsbedingungen und die Zukunft des Unternehmens positiv zu beeinflussen.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
 Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
 BW1

Schulungsanspruch
 § 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann
 Hamburg,
 DGB Bildungszentrum
 14.09. – 16.09.2026
 19.10. – 21.10.2026

Teilnahmedauer
 Beginn: Montag 11:00 Uhr
 Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
 1.290,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132656





AUFBAU- UND SPEZIAL- SEMINARE



AUFBAU- UND SPEZIALSEMINARE

STRESS, BEM UND SUCHT-PRÄVENTION

Du willst helfen, bevor's zu spät ist? Mit Wissen über Stress, Sucht und BEM wirst du zur wichtigen Ansprechperson im Betrieb.

STRESS, BEM UND SUCHTPRÄVENTION

Stress und psychische Belastungen in der Arbeitswelt 1

Belastungen erkennen, gesunde Arbeitsbedingungen gestalten

Psychische Belastungen – und insbesondere Stress – gehören zu den bedeutendsten Ursachen für Arbeitsunfähigkeit. Der Arbeitsplatz ist ein wesentlicher Faktor, der die psychische Gesundheit beeinflusst. Die Menge der Aufgaben oder der zu verarbeitenden Informationen, körperlich schwere Arbeit, permanente Veränderungen, Ablenkungen, Unterbrechungen und Konflikte – all das kann Beschäftigte extrem belasten. Die möglichen Folgen: akuter Stress, chronische Erschöpfung, Depression oder sogar Burnout.

Als Betriebsrat spielst du eine entscheidende Rolle, um sicherzustellen, dass der Arbeitgeber seinen Verpflichtungen nachkommt. Du hast umfangreiche Mitbestimmungsrechte (§ 87 Abs. 1 Nr. 7 BetrVG), die dir ermöglichen, den gesamten Prozess der Gefährdungsbeurteilung aktiv zu begleiten – von der Auswahl der Erhebungsmethoden über die Auswertung bis hin zur Umsetzung und Kontrolle von Maßnahmen.

In diesem Seminar lernst du, wie du deine Mitbestimmungsrechte konkret nutzen kannst, um psychische Belastungen wie Stress, Erschöpfung oder Burnout im Betrieb zu verhindern.

Du erfährst, welche rechtlichen Grundlagen dich dabei unterstützen und wie du ein gesundheitsförderndes Arbeitsumfeld mitgestalten kannst. Zudem geht es darum, wie du Warnsignale frühzeitig erkennst, gezielt gegensteuerst und deine Kolleg*innen wirksam unterstützt.

In Stichworten

- Psychische Belastungen erkennen und benennen: Was wirkt auf die psychische Gesundheit – und wie lassen sich Belastungen frühzeitig begegnen
- Arbeitsbedingungen präventiv gestalten: Ansatzpunkte für menschengerechte, gesunde Arbeit
- Gefährdungsbeurteilungen aktiv mitgestalten: Mitbestimmung nutzen, Verfahren kennen, Datenschutz beachten, Maßnahmen umsetzen und deren Wirkung prüfen
- Als Betriebsrat initiativ werden: Überlastung sichtbar machen, Gefährdungsanzeigen einsetzen, Betroffene sensibel unterstützen

In diesem Seminar lernst du:

- welche gesetzlichen Anforderungen bei psychischen Belastungen zu erfüllen sind.
- wie die Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen durchgeführt wird.
- was der Betriebsrat dabei zu beachten hat und wie du den Prozess mitbestimmen kannst.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
PSY1

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hattingen,
DGB Tagungszentrum
26.01.–30.01.2026
15.06.–19.06.2026
21.09.–25.09.2026

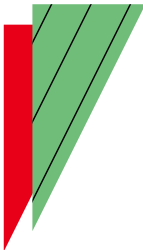
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
09.11.–13.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.390,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18135067





STRESS, BEM UND SUCHTPRÄVENTION

Stress und psychische Belastungen in der Arbeitswelt 2

Praxis-Workshop zur Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
PSY2

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
07.12.–11.12.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18135068



Ihr wollt als Betriebsrat die Gefährdungsbeurteilung zu psychischen Belastungen mitgestalten? Ihr habt erste Erfahrungen in der Umsetzung gesammelt oder steckt gerade im Prozess fest? Für die Umsetzung der Gefährdungsbeurteilung gibt das Arbeitsschutzgesetz den Rahmen vor. Als Betriebsrat seid ihr aber mit im Boot und gestaltet die Gefährdungsbeurteilung aktiv mit!

Dieser Praxis-Workshop bietet dir die Möglichkeit, eine eigene Gefährdungsbeurteilung zu psychischen Belastungen zu entwickeln oder anzupassen. Dabei tauschst du Erfahrungen mit Kolleg*innen aus anderen Betrieben und Branchen aus. Wir zeigen dir, wo in der praktischen Umsetzung der Gefährdungsbeurteilung die „Fallstricke“ liegen. Mit hilfreichen Tipps erhältst du das Rüstzeug für eine sichere Umsetzung in die betriebliche Praxis.

Ein zentraler Schwerpunkt des Workshops ist die Entwicklung von Betriebsvereinbarungen, die die Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen im Betrieb konkret regeln. Ihr erfahrt, wie ihr Eckpunkte für eine solche Vereinbarung festlegt, rechtliche Vorgaben berücksichtigt und den Arbeitgeber zur Umsetzung wirksamer Maßnahmen verpflichtet.

Betriebsvereinbarungen sind ein starkes Instrument des Betriebsrats, um klare Standards für Prävention und Entlastung zu schaffen und die Durchführung von vereinbarten Maßnahmen zu sichern.

In Stichworten

- Gefährdungsbeurteilungen aus der betrieblichen Praxis
- Maßnahmen zur Prävention und Entlastung
- Praktische Tipps aus der Arbeitswissenschaft
- Eckpunkte für eine Betriebsvereinbarung
- Überzeugungsarbeit im Betrieb
- Aktuelle Rechtsprechung und Handlungsmöglichkeiten für den Betriebsrat

In diesem Seminar lernst du:

- wie du das Verfahren zur Gefährdungsbeurteilung als Betriebsrat mitgestalten kannst.
- welche wichtigen Eckpunkte eine Betriebsvereinbarung zur Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen beinhalten sollte.
- welche Instrumente die psychische Gefährdungsbeurteilung zum Erfolg führen.
- wie ihr als Betriebsrat die Kolleg*innen überzeugen könnt.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Hinweis:
Pferdegestütztes Seminar –
Umgang mit Stress
Seite 112



STRESS, BEM UND SUCHTPRÄVENTION

Grundlagen des Betrieblichen Eingliederungsmanagements – BEM 1

Die wichtigsten Grundlagen kennenlernen

Beschäftigte, die länger als sechs Wochen ununterbrochen oder wiederholt arbeitsunfähig waren, haben das Recht auf ein Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM). Bei der Ausgestaltung seid ihr als Betriebsrat beteiligt. Daneben gehört es zu deinen Aufgaben, deine betroffenen Kolleg*innen beim Wiedereinstieg bestmöglich zu unterstützen. Denn vor der Rückkehr an den Arbeitsplatz können Unsicherheiten aufkommen: Kann der Alltag wieder gemeistert werden? Und wie reagieren die Kolleg*innen bei der Rückkehr?

In diesem Seminar lernst du, mit solchen Situationen und dem BEM umzugehen. Du erfährst, welche Schritte im Prozess des BEM für eine erfolgreiche Wiedereingliederung erforderlich sind. Außerdem lernst du, welche Handlungsmöglichkeiten und Aufgaben ihr als Betriebsrat bei der Ausgestaltung habt.

Gestalte den Prozess des BEM im Sinne deiner Kolleg*innen mit. So sorgst du für gesundheitsgerechtere Arbeitsbedingungen!

In Stichworten

- Einführung in das BEM und rechtliche Grundlagen
- Bausteine und Vorgehensweise im BEM
- Leistungen der Kostenträger, Entschädigung und berufliche Wiedereingliederung
- Arbeitsrechtliche Aspekte des BEM – u. a. Bedeutung im Kündigungsschutzprozess
- Kooperation von inner- und außerbetrieblichen Akteur*innen im BEM
- Das BEM als Präventions- und Frühwarnsystem
- Eckpunkte von Betriebsvereinbarungen
- Handlungsmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretung

In diesem Seminar lernst du:

- welche Schritte im Prozess des BEM für eine erfolgreiche Wiedereingliederung erforderlich sind.
- welche Handlungsmöglichkeiten und Aufgaben ihr als Betriebsrat bei der Ausgestaltung des BEM habt.
- worauf es ankommt, wenn das Unternehmen ein BEM einführt.
- wie der Betriebsrat die Beschäftigten bestmöglich beraten und unterstützen kann.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
BEM1

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hattingen,
DGB Tagungszentrum
29.06.–03.07.2026
16.11.–20.11.2026

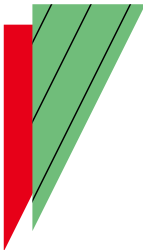
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
28.09.–02.10.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.390,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134493





STRESS, BEM UND SUCHTPRÄVENTION

Betriebliches Eingliederungs-
management optimieren –
BEM 2

Betroffene unterstützen und Vorgehensweise
verbessern

Seminaranmeldung
[anmeldung@dgb-
bildungswerk.de](mailto:anmeldung@dgb-bildungswerk.de)
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
BEM2

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hattingen,
DGB Tagungszentrum
21.09.–25.09.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18134494](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134494)



Die Grundlagen des Betrieblichen Eingliederungsmanagements (BEM) hast du dir schon angeeignet – super! Doch der Umgang mit betroffenen Kolleg*innen und der Umgang mit den verschiedenen Fällen erfordert viel Fingerspitzengefühl und Professionalität. In diesem Seminar füllst du deinen Werkzeugkoffer mit weiteren Methoden und Wissen, um das BEM in deinem Betrieb zu optimieren!

Hier erfährst du, was bei der Gesprächsführung im BEM-Prozess zu beachten ist – damit du deine Kolleg*innen kompetent beraten und begleiten kannst. Du lernst, worauf es in Gesprächen im BEM-Prozess mit langzeiterkrankten Kolleg*innen zu achten gilt. Außerdem lernst du das BEM als Präventionsinstrument besser kennen. Du erkennst Chancen und Risiken des BEM und wie es durch enge Verzahnung mit dem Arbeits- und Gesundheitsschutz zur Gestaltung gesundheitsgerechter Arbeitsplätze beitragen kann.

Im Seminar lenken wir zudem den Blick auf den Bereich der Rehabilitation: Du erfährst, wie das System von Therapie und Wiedereingliederung in der Praxis (zum Beispiel nach einem Arbeitsunfall) funktioniert.

In Stichworten

- Fehlbelastungen erkennen: Aufbau eines Frühwarnsystems mithilfe der Gefährdungsbeurteilung
- Gezielte Analysen als Grundlagen für die Maßnahmenentwicklung im BEM erstellen
- Kooperation von inner- und außerbetrieblichen Akteur*innen
- Erfolgsfaktoren für BEM-Gespräche
- Kommunikation und Gesprächsführung im BEM
- Handlungsmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretung
- System von Therapie und Wiedereingliederung in der Praxis (zum Beispiel nach einem Arbeitsunfall)

In diesem Seminar lernst du:

- was bei der Gesprächsführung im BEM-Prozess zu beachten ist, um deine Kolleg*innen kompetent zu beraten und zu begleiten.
- wie das BEM mit dem Arbeits- und Gesundheitsschutz verzahnt ist und welche Aufgaben ihr als Betriebsrat habt.
- wie das System der klinischen Rehabilitation funktioniert und worauf es nach einer Reha-Maßnahme im BEM ankommt.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



STRESS, BEM UND SUCHTPRÄVENTION

Betriebliches Eingliederungs-
management professionalisieren –
BEM 3

Die Wiedereingliederung nach psychischer
Erkrankung unterstützen

Das Betriebliche Eingliederungsmanagement (BEM) hat sich in der Praxis bewährt – vor allem nach körperlichen Erkrankungen. Das BEM nach einer psychischen Erkrankung bringt andere Herausforderungen mit sich, weil solche Erkrankungen oft tabuisiert werden. Oftmals werden diese Kolleg*innen im betrieblichen Alltag als Einzelfälle übergangen. Dabei nehmen psychische Erkrankungen zu. Depressionen oder Burnout sind längst keine Ausnahmen mehr.

In diesem Aufbauseminar erfährst du, wie ihr als Betriebsrat den Umgang mit psychischen Erkrankungen im Prozess des BEM professionell begleiten könnt. Wir geben praktische Tipps und üben lösungsorientierte Gespräche. Dabei zeigen wir dir die Besonderheiten in diesem Prozess auf. Wir geben dir einen Überblick über die Faktoren in der Arbeitswelt, die das Entstehen psychischer Erkrankungen begünstigen. Darüber hinaus lernst du die rechtlichen Rahmenbedingungen und Präventionsmöglichkeiten kennen.

In Stichworten

- BEM in der betrieblichen Praxis – rechtlicher Rahmen und Handlungsmöglichkeiten
- Rolle der betrieblichen Akteur*innen
- Psychische Belastungen und ihre Folgen
- Spezielle Lösungselemente für Menschen mit psychischen Erkrankungen
- Handlungsoptionen für Betriebsräte in Krisensituationen
- Schnittstellenmanagement zwischen Betroffenen, Ärzt*innen, Klinik, Arbeitgeber, Kolleg*innen und BR
- Gefährdungs- und Überlastungsanzeigen als Teil der Prävention
- Lösungsorientierte Gesprächsführung und Umgang mit Depressionen und Burnout

In diesem Seminar lernst du:

- wie psychische Belastungen und Arbeitsunfähigkeit zusammenhängen.
- wie ihr als Betriebsrat betroffene Kolleg*innen nachhaltig unterstützen könnt.
- welche Strategien es gibt, um betroffene Kolleg*innen erfolgreich wieder einzugliedern.
- was bei der Gesprächsführung im BEM-Prozess zu beachten ist, um Kolleg*innen mit einer psychischen Beeinträchtigung kompetent zu beraten und zu begleiten.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
[anmeldung@dgb-
bildungswerk.de](mailto:anmeldung@dgb-bildungswerk.de)
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
BEM3

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hattingen,
DGB Tagungszentrum
23.11.–27.11.2026

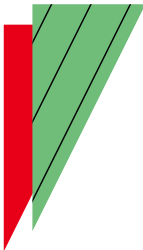
Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18134495](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134495)



Highlight
Exkursion in eine
therapeutische Einrichtung



STRESS, BEM UND SUCHTPRÄVENTION

Betriebliches Eingliederungsmanagement – Praxisworkshop

BEM praxisnah umsetzen

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
BEMW

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hattingen,
DGB Tagungszentrum
30.11.–02.12.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 14:00 Uhr
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.190,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134496



Du möchtest die Wiedereingliederung deiner Kolleg*innen nach einer Langzeiterkrankung verbessern? Das Betriebliche Eingliederungsmanagement bietet dir eine gute Grundlage. Arbeitgeber sind verpflichtet, langzeiterkrankten Beschäftigten ein BEM anzubieten. In einer sich stetig ändernden Arbeitswelt mit steigenden Krankenständen gewinnt das BEM in den Betrieben an Bedeutung: Es wird immer wichtiger, für gute und gesunde Arbeitsbedingungen zu sorgen.

In der Praxis ist es gar nicht so einfach, maßgeschneiderte Lösungen für deine Kolleg*innen zu finden. Eine zentrale Rolle bei der Umsetzung des BEM kommt euch als Betriebsrat zu. Als kollegiale Ansprechpartner*innen, BEM-Begleiter*innen oder Vertrauenspersonen seid ihr oftmals die treibende Kraft für erfolgreiche BEM-Prozesse.

In unserem jährlichen Praxisworkshop zum BEM stellen wir dir aktuelle Entwicklungen im BEM vor. Betriebliche Praktiker*innen stellen unterschiedliche Lösungsansätze aus der BEM-Praxis vor. Du erhältst neue Impulse für die Umsetzung in die Praxis. So kannst du dein Wissen vertiefen und deine Kolleg*innen bestmöglich begleiten.

In Stichworten

- Aktuelle Entwicklungen im BEM
- Barrieren und Stolpersteine bei der Umsetzung eines BEM in der betrieblichen Praxis
- Aktuelle Rechtsprechung zum BEM
- Unterstützungsmöglichkeiten durch externe Akteur*innen
- Betriebliche Praxisbeispiele im Fallmanagement
- Handlungs- und Mitbestimmungsmöglichkeiten für betriebliche Interessenvertretungen

In diesem Seminar lernst du:

- welches die Erfolgsfaktoren im BEM-Prozess sind.
- wie ihr euch als Betriebsrat in die Ausgestaltung der BEM-Prozesse einbringen könnt.
- welche Beispiele guter Praxis zu erfolgreicher Wiedereingliederung geführt haben.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



STRESS, BEM UND SUCHTPRÄVENTION

Online-Seminar: Betriebliches Eingliederungsmanagement

Grundlagen schnell erfassen

Der Arbeitgeber muss Beschäftigten, die länger als sechs Wochen ununterbrochen oder wiederholt arbeitsunfähig sind, ein individuelles Eingliederungsverfahren anbieten. An diesem Betrieblichen Eingliederungsmanagement (BEM) seid ihr als Betriebsrat beteiligt!

Bei vielen Erkrankungen tauchen vor der Rückkehr an den Arbeitsplatz zahlreiche und herausfordernde Fragen auf. Für euch ist es dann hilfreich, wenn ein gut strukturiertes BEM im Unternehmen vorhanden und bestenfalls in einer Betriebsvereinbarung geregelt ist.

In unserem Online-Seminar geben wir dir einen kompakten Überblick über die wichtigsten Grundlagen im BEM. Dabei erfährst du, worauf ihr als Betriebsrat bei der Umsetzung in die Praxis achten müsst. Du lernst die wichtigsten Eckpunkte einer Betriebsvereinbarung kennen.

Gestalte den Prozess des BEM im Sinne deiner Kolleg*innen mit. So sorgst du für gesundheitsgerechtere Arbeitsbedingungen!

In Stichworten

- Rechtliche Grundlagen zum BEM
- Bausteine im BEM-Prozess
- Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats
- Eckpunkte für eine Betriebsvereinbarung zum BEM
- BEM ins System von Arbeitsschutz und Gesundheitsmanagement einbinden
- Das BEM als Präventions- und Frühwarnsystem

In diesem Seminar lernst du:

- welche Bausteine der BEM-Prozess beinhaltet.
- welche Handlungsmöglichkeiten und Aufgaben der Betriebsrat bei der Ausgestaltung des BEM hat.
- welche Eckpunkte eine Betriebsvereinbarung zum BEM beinhalten sollte.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
WebBEM

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Online-Seminar
28.09.–30.09.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 9:00 Uhr
Ende: Mittwoch 16:30 Uhr

Teilnahmegebühr
540,00 €

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18133922



STRESS, BEM UND SUCHTPRÄVENTION

Ausbildung Betriebliches Eingliederungsmanagement

Lots*innen für eine erfolgreiche Wiedereingliederung

Als Betriebsrat stehst du im Mittelpunkt des Betrieblichen Eingliederungsmanagements (BEM). Du gestaltest mit deinen Mitbestimmungsrechten die Einführung und Gestaltung des BEM-Verfahrens und achtest darauf, dass die Interessen deiner Kolleg*innen gewahrt werden. Mit einem gut gestalteten BEM erhalten langzeiterkrankte Beschäftigte eine Chance, den beruflichen Anschluss nicht zu verlieren und gleichzeitig ihre Arbeitsunfähigkeit mit gezielten Maßnahmen zu überwinden.

Mit der Ausbildung zum CDMP (Certified Disability Management Professional) kannst du als Betriebsrat deine Rolle im BEM kompetent ausfüllen. Im BEM-Prozess nimmst du eine Lotsenfunktion wahr und sorgst gemeinsam mit allen relevanten Akteur*innen für eine optimale Wiedereingliederung langzeiterkrankter Kolleg*innen in den Betrieb. Du bringst alle Beteiligten an einen Tisch. Gemeinsam mit dem Arbeitgeber entwickelst du Lösungen, um erkrankten Beschäftigten eine Perspektive für die Rückkehr an den Arbeitsplatz zu bieten.

Seminar 1
Grundlagen des Betrieblichen Eingliederungsmanagements – BEM 1
Die wichtigsten Grundlagen kennenlernen (siehe auch Seite 71)

Seminar 2
Betriebliches Eingliederungsmanagement optimieren – BEM 2
Betroffene unterstützen und Vorgehensweise verbessern (siehe auch Seite 72)

Seminar 3
Betriebliches Eingliederungsmanagement professionalisieren – BEM 3
Die Wiedereingliederung nach psychischer Erkrankung unterstützen (siehe auch Seite 73)

Auf Nachfrage bieten wir zur Vorbereitung auf die Abschlussprüfung ein Prüfungsvorbereitungsseminar an.

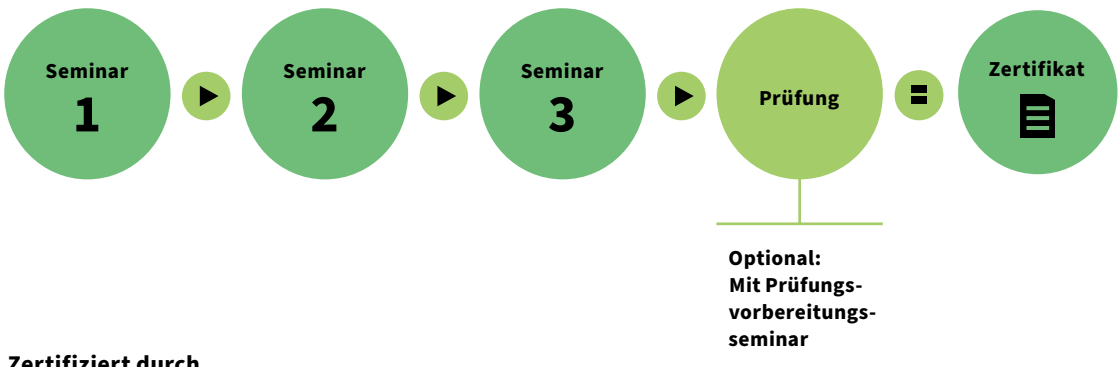
Für alle Interessierten und Erfahrenen:

Die Weiterbildung und Prüfung „Certified Disability Management Professional“ (CDMP) richtet sich speziell an Betriebs- und Personalratsmitglieder, Arbeitnehmervertreter*innen und Vertreter*innen von Menschen mit Behinderungen. Die Ausbildung Certified Disability Management Professional (CDMP) wird durch die Deutsche Gesetzliche Unfallversicherung (DGUV) und das NIDMAR-Institut zertifiziert. Wir bieten diese Ausbildung in Kooperation mit der DGUV an.

Der Ausbildungsleitfaden der DGUV gliedert die Ausbildung in verschiedene Module. Je nach persönlichem Kenntnisstand müssen unterschiedliche Module absolviert werden. Unsere Seminare sind so aufgebaut, dass jeweils mehrere dieser geforderten Module inhaltlich abgedeckt werden.

Gerne beraten wir dich zu deiner optimalen Ausbildungsplanung.
Mehr Infos unter: www.disability-manager.de

AUSBILDUNGSVERLAUF



Zertifiziert durch
die Deutsche Gesetzliche Unfallversicherung (DGUV)
und das NIDMAR-Institut

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Teilnahmedauer
Pro Seminar
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Seminar 1
DGB Tagungszentrum
Hattingen
29.06.–03.07.2026
16.11.–20.11.2026

Seminar 2
DGB Tagungszentrum
Hattingen
21.09.–25.09.2026

Seminar 3
DGB Tagungszentrum
Hattingen
23.11.–27.11.2026

DGB Bildungszentrum
Hamburg
28.09.2026 - 02.10.2026

Teilnahmegebühr
1.390,00 € zzgl.
Unterkunft und Verpflegung
(Infos online)

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl.
Unterkunft und Verpflegung
(Infos online)

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl.
Unterkunft und Verpflegung
(Infos online)

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134493

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134494

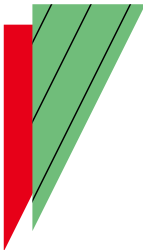
Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134495



Seminarbuchung für die gesamte Ausbildung

Weitere Infos unter:
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132588





STRESS, BEM UND SUCHTPRÄVENTION

Suchtprävention
in der Arbeitswelt 1

Suchtprobleme im Betrieb angehen

Seminaranmeldung

anmeldung@dgb-bildungswerk.de

Tel. 02324 508-333

Angebotscode:
SUC1

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann

Bernried (Starnberger See),
Marina Hotel
06.07.–10.07.2026
31.08.–04.09.2026

Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18132569](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132569)



Highlight

Exkursion in eine
therapeutische Einrichtung

Suchterkrankungen nehmen immer weiter zu. Viele Menschen in unserer Gesellschaft sind betroffen – auch Kolleg*innen in deinem Betrieb! Das Thema wird allerdings gerne tabuisiert. Dabei ist die betriebliche Suchtprävention eine wichtige Stellschraube für den Schutz der Gesundheit deiner Kolleg*innen. Ein offener Umgang mit Suchterkrankungen kann zu einer besseren Unternehmenskultur beitragen.

In diesem einführenden Grundlagenseminar liegt der Schwerpunkt auf dem Thema Suchtmittelmissbrauch im Betrieb. Du erfährst, wie Suchterkrankungen entstehen und wie du sie erkennen kannst. Außerdem lernst du Ursachen und typische Krankheitsverläufe kennen. Gemeinsam besprechen wir, welche Vorteile Interventionsverfahren bieten und welche Bestandteile ein betriebliches Suchtpräventionsprogramm beinhalten sollte. Darüber hinaus lernst du die wichtigsten Eckpunkte einer Betriebsvereinbarung zu Sucht und Suchtmittelmissbrauch kennen. Wir gehen ausführlich auf den Umgang mit Betroffenen ein und zeigen, wie du Beratungsgespräche begleiten kannst. Der Besuch einer therapeutischen Einrichtung für suchtkranke Menschen rundet das Seminar ab.

Nutze dein neues Wissen aus diesem Seminar, um mögliche Suchtprobleme im Betrieb anzugehen und deine betroffenen Kolleg*innen bestmöglich zu unterstützen!

In Stichworten

- Suchtformen, Sucht- und Missbrauchsverhalten
- Stoffgebundene Suchtformen wie Alkohol, Drogen und Medikamente
- Mitbetroffenheit, Co-Abhängigkeit und Co-Verhalten
- Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Akteur*innen
- Eckpunkte einer Betriebsvereinbarung zur Suchtprävention
- Der Stufenplan als Kernelement im Interventionsverfahren
- Führen problemorientierter Gespräche
- Mögliche arbeitsrechtliche Folgen einer Suchterkrankung
- Aufgaben, rechtliche Anknüpfungspunkte und Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats

In diesem Seminar lernst du:

- wie ihr als Betriebsrat Suchtprobleme am Arbeitsplatz gezielt angehen könnt.
- welche Elemente ein Interventionsverfahren beinhaltet.
- welche Mitbestimmungsrechte dem Betriebsrat zur Verfügung stehen.
- welche Akteur*innen beim Umgang mit Suchterkrankungen helfen und wie mit Kooperation ein gutes Ergebnis erreicht werden kann.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



STRESS, BEM UND SUCHTPRÄVENTION

Suchtprävention
in der Arbeitswelt 2

Betriebliche Suchtarbeit aktiv gestalten

Spiel-, Online- oder auch Arbeitssucht sind besondere Formen einer Suchterkrankung. Auch diese Verhaltenssuchte erfordern einen besonderen Umgang mit den betroffenen Kolleg*innen. In diesem Aufbauseminar lernst du die Besonderheiten der Suchtformen und die speziellen Verläufe kennen. Du erfährst, wie ihr diese Erkrankungen erkennt und zielgerichtet helfen könnt.

Im Seminar erlernst du die wichtigsten Grundlagen zu Kommunikation und Gesprächsführung im Umgang mit betroffenenen Kolleg*innen. Du trainierst in kleinen Gruppen Fürsorge- und Klärungsgespräche, die Bestandteil eines betrieblichen Interventionsverfahrens sind. Das Seminar richtet sich an Betriebsratsmitglieder, die bereits mit einem Interventionsverfahren arbeiten oder ein solches auf den Weg bringen möchten. Du lernst praxisnah, wie Fürsorge- und Klärungsgespräche im Rahmen betrieblicher Regelungen professionell geführt werden können – und wie du betroffene Kolleg*innen dabei wirksam unterstützt.

Darüber hinaus lernst du das Versorgungssystem der Suchtkrankenhilfe kennen. Wir zeigen, wie ihr in der betrieblichen Suchtarbeit an diese Angebote anknüpfen könnt und welche Kooperationsmöglichkeiten es gibt. Mit dem Besuch einer therapeutischen Einrichtung erhältst du einen interessanten Einblick in die Behandlung und Unterstützung für Menschen mit einer Suchterkrankung.

In Stichworten

- Nicht stoffgebundene Suchtformen wie Onlinesucht, Arbeitssucht, Spielsucht
- Versorgungssysteme der Suchtkrankenhilfe
- Beratung von und Umgang mit Suchtgefährdeten und deren Umfeld
- Rolle und Selbstverständnis in der Suchtberatung
- Typische Probleme bei der Umsetzung eines Suchtstufenplans im Rahmen des Interventionsverfahrens

In diesem Seminar lernst du:

- wie du Suchtprobleme am Arbeitsplatz systematisch angehst.
- wie du Gespräche als Betriebsrat begleitest und welche Kernelemente ein Stufenplan hat.
- wie das Versorgungssystem der Suchtkrankenhilfe und Therapie funktioniert und warum der Betriebsrat den Prozess begleiten sollte.
- was bei der Gesprächsführung mit suchtkranken Menschen wichtig ist.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung

anmeldung@dgb-bildungswerk.de

Tel. 02324 508-333

Angebotscode:
SUC2

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann

Hattingen,
DGB Tagungszentrum
09.11.–13.11.2026

Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18132577](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132577)



Highlight

Exkursion in eine
therapeutische Einrichtung

STRESS, BEM UND SUCHTPRÄVENTION

Ausbildung betriebliche Suchtberatung

Gemeinsam Wege aus der Sucht finden

In unserer leistungsorientierten Gesellschaft nehmen Suchterkrankungen stetig zu. Am Arbeitsplatz werden Suchtprobleme oft verschwiegen, was meist zu Hilflosigkeit im Umgang mit Betroffenen führt.

Führungskräfte und Betriebsräte sind gefordert, Warnsignale zu erkennen und Wege aus der Sucht aufzuzeigen. Betriebliche Suchtpräventionsprogramme, eingebettet in Betriebsvereinbarungen, gewinnen daher immer mehr an Bedeutung. Mit gezielten Interventionsverfahren helfen sie, Suchterkrankungen am Arbeitsplatz zu bewältigen.

Als Betriebsrat kannst du eine aktive Rolle in der betrieblichen Suchtprävention und -beratung einnehmen und so die Interessen der Beschäftigten bestmöglich vertreten.

Umfassende Ausbildung für kompetente Beratung

Die Ausbildung „Betriebliche Suchtberatung“ vermittelt dir in vier Seminarteilen plus Praktikum das nötige Fachwissen und macht dich zu einer kompetenten Ansprechperson für Suchtfragen im Betrieb:

Seminare „Suchtprävention in der Arbeitswelt 1 bis 3“
Theoretische Grundlagen und Methoden der Suchtberatung

Seminar 1: Suchtprobleme im Betrieb angehen
Seminar 2: Betriebliche Suchtarbeit aktiv gestalten
Seminar 3: Präventionsstrategien, rechtliche Grundlagen und Vereinbarungen zur Suchtprävention

Praktikum in einer Suchtklinik

Praxiserfahrung und Anwendung des Gelernten
(Wir empfehlen die Durchführung des einwöchigen Praktikums zwischen den Seminaren 3 und 4.)

Seminar „Suchtprävention in der Arbeitswelt 4“
Supervision und Abschlusskolloquium

Reflexion der Erfahrungen – Möglichkeiten und Grenzen erkennen, Nachweis der erworbenen Kompetenzen

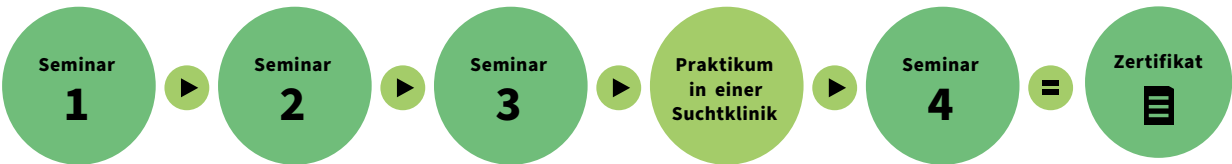
Für alle Interessierten und Erfahrenen

Diese Ausbildung richtet sich an alle, die sich für das Thema Suchtberatung interessieren und ihre Kompetenzen in diesem Bereich ausbauen möchten. Aber auch wenn du eine Suchtkrankheit überwunden hast und deine Erfahrungen weitergeben möchtest, bist du herzlich willkommen!

Hinweis:
Angebote zur Weiterbildung für zertifizierte Suchtberater*innen
Einmal jährlich findet unsere Fachtagung „Suchtgespräche“ mit anschließender Möglichkeit des Besuchs eines Supervisionsseminars statt.

Mehr Informationen hierzu findest du auf Seite 136.

AUSBILDUNGSVERLAUF



Ausbildung mit DHS-Qualitätsstandard

Die Ausbildung entspricht den Qualitätsstandards der Deutschen Hauptstelle für Suchtfragen (DHS) und ist vom DGB Bildungswerk e. V. zertifiziert.

Seminaranmeldung anmeldung@dgb-bildungswerk.de Tel. 02324 508-333	Schulungsanspruch § 37 Abs. 6 BetrVG § 54 Abs. 1 BPersVG § 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX	Teilnahmedauer Je Modul: Beginn: Montag 11:00 Uhr Ende: Freitag 12:30 Uhr	Die Seminare 1 und 2 sind auch außerhalb dieser Ausbildung als Einzelseminare buchbar (siehe Seite 78 und 79).
---	---	--	--

Seminar 1: Marina Hotel Bernried 06.07.–10.07.2026 31.08.–04.09.2026	Seminar 2 DGB Tagungszentrum Hattingen 09.11.–13.11.2026	Seminar 3 DGB Tagungszentrum Hattingen 26.01.–30.01.2027	Seminar 4 Marina Hotel Bernried 17.05.–21.05.2027
Teilnahmegebühr 1.390,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)	Teilnahmegebühr 1.390,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)	Teilnahmegebühr 1.490,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)	Teilnahmegebühr 1.490,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung (Infos online)
Seminarbuchung www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132569	Seminarbuchung www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132577	Seminarbuchung www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132585	Seminarbuchung www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132587



Ermäßigte Teilnahmegebühr für die gesamte Ausbildung

Gesamte Ausbildung Teilnahmegebühr
5.500,00 € zzgl.
Unterkunft und Verpflegung

Gesamte Ausbildung Infos und Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132584





AUFBAU- UND SPEZIALSEMINARE

ORGANISATION UND MANAGEMENT DES BETRIEBSRATS

Klare Strukturen, gute Zusammenarbeit: So organisierst du die Arbeit im Gremium wirksam und behältst den Überblick.

Als
Präsenz-
oder
Online-
Seminar

ORGANISATION UND MANAGEMENT DES BETRIEBSRATS

Geschäftsführung und Arbeits- organisation des Betriebsrats

Sicher und strukturiert handeln

Eine gut organisierte Betriebsratssitzung ist die Basis für eine erfolgreiche Gremienarbeit. Von der Einladung über die Durchführung bis zur Beschlussfassung – jede Phase muss rechtssicher und effizient gestaltet sein. Doch welche Fristen sind zu beachten? Wie erfolgt die ordnungsgemäße Ladung von Mitgliedern und Ersatzmitgliedern? Und welche Mehrheiten sind für Beschlüsse erforderlich?

In diesem Seminar erfährst du, wie der BR Betriebsratssitzungen professionell vorbereitet, durchführt und dokumentiert. Du lernst die rechtlichen Grundlagen der Geschäftsführung kennen und erhältst praxisnahe Anleitungen zur korrekten Protokollführung, Beschlussfassung und Beteiligung bei personellen Maßnahmen.

In Stichworten

- Vorbereitung und Einladung zur Sitzung – Fristen, Ladung, Ersatzmitglieder
- Ablauf und Dokumentation – Tagesordnung, Anwesenheit, Protokollführung
- Organisation und Management des Betriebsrats
- Rechtssichere Beschlüsse – Abstimmungen, Mehrheiten, personelle Angelegenheiten
- Der Betriebsausschuss und andere Ausschüsse
- Übertragung von Kompetenzen
- Umgang mit Streitigkeiten

In diesem Seminar lernst du:

- Betriebsratssitzungen rechtssicher vorzubereiten, durchzuführen und zu dokumentieren.
- Beschlüsse korrekt zu fassen und Abstimmungen ordnungsgemäß durchzuführen.
- Ausschüsse und den Betriebsausschuss effizient zu organisieren.
- mit Streitigkeiten im Gremium professionell umzugehen.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
GFB, WebGFB

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & Wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
01.07.–03.07.2026
14.10.–16.10.2026

Online-Seminar
05.08.–07.08.2026
23.09.–25.09.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Mittwoch 14:00 Uhr
(online 9:00 Uhr)
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.290,00 €
(im Präsenzseminar zzgl.
Unterkunft und Verpflegung)

Buchung Präsenzseminar
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18135071



Buchung Online-Seminar
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18135071





Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
PRO3, WebPRO3

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 40 BetrVG

Wo & Wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
29.06.–01.07.2026
12.10.–14.10.2026

Online-Seminar
03.08.–05.08.2026
21.09.–23.09.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
(online 9:00 Uhr)
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.190,00 € zzgl.
(im Präsenzseminar zzgl.
Unterkunft und Verpflegung)

Buchung Präsenzseminar
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134461



Buchung Online-Seminar
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132692



ORGANISATION UND MANAGEMENT
DES BETRIEBSRATS

Protokollführung

Perfekt formulieren und gestalten

Ein gut geführtes Protokoll ist die Grundlage für eine effektive und rechts-sichere Betriebsratsarbeit. Es dokumentiert Beschlüsse, dient als Nachweis bei Auseinandersetzungen mit dem Arbeitgeber und sorgt für Transparenz innerhalb des Gremiums. Doch wie sieht ein rechtssicheres und gut struktu-riertes Protokoll aus?

In diesem Seminar lernst du, wie du Protokolle effizient, verständlich und formal korrekt erstellst. Du erfährst, welche rechtlichen Vorgaben gelten, wie du Inhalte präzise formulierst und welche Struktur für eine klare Doku-mentation erforderlich ist. Zudem erhältst du wertvolle Tipps zur Nutzung von Vorlagen und technischen Hilfsmitteln, um deine Arbeit zu erleichtern. Praktische Übungen helfen dir, das Gelernte direkt anzuwenden.

In Stichworten

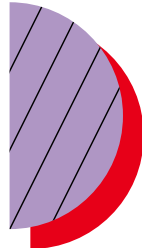
- Rechtliche Anforderungen an Sitzungsprotokolle
- Funktion und Bedeutung der Protokollführung im Betriebsrat
- Aufbau und Struktur einer vollständigen und nachvollziehbaren Nieder-schrift
- Formulierungs- und Gestaltungstechniken für klare und präzise Protokolle
- Umgang mit Vorlagen und digitalen Hilfsmitteln für eine effiziente Protokollerstellung

In diesem Seminar lernst du:

- welche rechtliche Bedeutung das Protokoll hat.
- welche Feinheiten bei der richtigen Formulierung zu beachten sind.
- digitale Hilfsmittel bei der Erstellung und Speicherung der Protokolle zu nutzen.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unter-stützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



ORGANISATION UND MANAGEMENT
DES BETRIEBSRATS

Assistenz und Sekretariat des
Betriebsrats

Das Gremium rechtssicher unterstützen

Für die Organisation des Betriebsratsbüros brauchst du mehr als technische und kommunikative Fähigkeiten. Wichtig für deine Arbeit sind auch Grund-kenntnisse im Betriebsverfassungs- und Arbeitsrecht. Dieses Seminar vermittelt praktisches Rechtswissen, mit dem du die Arbeit des Gremiums kompetent unterstützen kannst. Auf den Punkt gebracht, lernst du alles Wesentliche zur Geschäftsführung des Betriebsrats, zu Aufgaben und Fristen bei Einstellungen und Kündigungen sowie zu den Beteiligungsrechten des Beteiligungsrechten des Gremiums.

In Stichworten

- Wesentliche Grundlagen der Betriebsverfassung und des Arbeitsrechts
- Geheimhaltung und Datenschutz im Betriebsratsbüro
- Ordnungsgemäßer Beschluss: Einladung – Tagesordnung – Sitzungs-niederschrift
- Geschäftsordnung des Betriebsrats
- Bildung und Beauftragung von Ausschüssen
- Überblick über die Beteiligungsrechte des Betriebsrats
- Von der Einstellung bis zur Kündigung
- Fristen des BetrVG und deren Berechnung
- Sprechstunden, Betriebsversammlungen, Infobrett und Intranet

In diesem Seminar lernst du:

- deine Fähigkeiten zu optimieren, um das Gremium zu unterstützen.
- die Möglichkeiten und Grenzen der gesetzlichen Vorgaben kennen.
- die Formalia in der Betriebsratsarbeit einzuhalten.
- das Gremium rechtssicher zu organisieren und zu unterstützen.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unter-stützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
SDBR

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 40 BetrVG

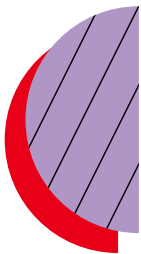
Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
06.07.–10.07.2026
23.11.–27.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132693





ORGANISATION UND MANAGEMENT
DES BETRIEBSRATS

Digitalisierung und Datenschutz
in der Betriebsratsarbeit

Dein Weg zum sicheren und papierarmen
BR-Büro

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
WD1

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hattingen,
DGB Tagungszentrum
09.02.–11.02.2026
30.09.–02.10.2026

Hamburg,
DGB Bildungszentrum
02.12.–04.12.2026

Teilnahmedauer
Beginn:
Montag/Mittwoch 11:00 Uhr
Ende:
Mittwoch/Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.290,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132668



Die Digitalisierung verändert die Betriebsratsarbeit grundlegend. Virtuelle Sitzungen, digitale Dokumentenverwaltung und moderne Kommunikations-tools erleichtern den Arbeitsalltag – stellen aber auch neue Anforderungen an Datenschutz, Rechtssicherheit und effiziente Zusammenarbeit.

Wie kannst du das Betriebsratsbüro optimal digitalisieren, ohne Daten-schutzrisiken einzugehen?

In diesem Seminar erfährst du, wie du euer Betriebsratsbüro optimal digitali-sierst und dabei alle rechtlichen Vorgaben einhältst.

Unsere erfahrenen Referenten zeigen dir praxisnah, wie du digitale Lösungen gezielt und sicher in der Betriebsratsarbeit einsetzt. Ob papierloses Büro, virtuelle Abstimmungen oder KI-gestützte Assistenzsysteme – hier lernst du, wie du digitale Werkzeuge effektiv nutzt und deine BR-Arbeit zukunftssicher gestaltest.

In Stichworten

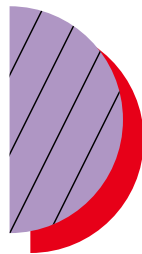
- Rechtliche Grundlagen: virtuelle Sitzungen, digitale Beschlüsse, Datenschutz (DSGVO, BDSG), digitale Unterschriften
- Digitale Zusammenarbeit: Tools für Sitzungen und Dokumentation, strukturierte Kommunikation, sichere Archivierung
- Technische Anforderungen: Notwendige Hardware und Software, elektronische Signaturen, KI-Tools, Datenschutzkonzepte
- Kommunikation mit Arbeitgeber und Belegschaft: Digitale Schriftform-erfordernisse, Geheimhaltung, Betriebsversammlungen

In diesem Seminar lernst du:

- effiziente und papierarme Betriebsratsarbeit zu gestalten.
- rechtssichere digitale Sitzungen und Beschlüsse durchzuführen.
- Datenschutz und IT-Sicherheit im BR-Büro umzusetzen.
- digitale Tools für eine bessere Zusammenarbeit zu nutzen.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unter-stützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



ORGANISATION UND MANAGEMENT
DES BETRIEBSRATS

Online-Seminar:
Betriebsratsvergütung

Die richtige Betriebsratsvergütung
in der Praxis

Die angemessene Vergütung von Betriebsräten führt immer wieder zu Mei-nungsverschiedenheiten zwischen den Betriebsparteien. Nach den Regelungen des Betriebsverfassungsgesetzes führen Betriebsratsmitglieder „ihr Amt unentgeltlich als Ehrenamt“. Die Vergütung der Betriebsratsstätigkeit erfolgt daher nach dem sogenannten Lohnausfallprinzip. In der Praxis bereitet die Anwendung der gesetzlichen Regelungen, insbesondere vor dem Hinter-grund des gesetzlichen Bevorzugungs- und Benachteiligungsverbots, jedoch vielfach Schwierigkeiten. Wir werden uns in dem Seminar ausführlich mit dem betriebsverfassungsrechtlichen Vergütungssystem für Betriebsräte und der Ermittlung der richtigen Betriebsratsvergütung auseinandersetzen. Ebenfalls erarbeiten wir mit dir, wie der Prozess der Betriebsratsvergütung im Betrieb ausgestaltet werden und wie eine entsprechende Regelung aus-sehen kann.

In Stichworten

- Rechtliche Grundlagen der Betriebsratsvergütung
- Rechtssicherheit bei der Gestaltung der Betriebsratsvergütung
- Aktuelle Rechtsprechung zur Vergütung von Betriebsräten
- Erarbeitung eines Prozesses der Betriebsratsvergütung
- Eckpunkte einer Betriebsvereinbarung zur Betriebsratsvergütung

In diesem Seminar lernst du:

- die rechtlichen Grundlagen der Betriebsratsvergütung zu beherrschen.
- die aktuellen Entwicklungen bei der Vergütung von Betriebsräten.
- die Betriebsratsvergütung in der Praxis zu gestalten.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unter-stützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Highlight

Musterbetriebsvereinbarung zur Betriebsratsvergütung

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
WebBRV

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & Wann
Online-Seminar
15.06.–17.06.2026
02.11.–04.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 09:00 Uhr
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.290,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18135097





AUFBAU- UND SPEZIALSEMINARE

DIGITALISIERUNG, NEUE ARBEITS- FORMEN UND -ZEITEN

Arbeit im Wandel gestalten statt nur reagieren: Ob Digitalisierung, neue Arbeitszeiten oder hybride Teams – hier lernst du, Veränderungen im Sinne der Beschäftigten mitzubestimmen.

DIGITALISIERUNG, NEUE ARBEITSFORMEN UND -ZEITEN

KI in der Arbeitswelt

Mitbestimmung und Gestaltung des Einsatzes von Künstlicher Intelligenz

Plant dein Unternehmen die Einführung von Künstlicher Intelligenz (KI)? Oder arbeitet ihr bereits mit KI? Mittlerweile gibt es eine Vielzahl von Möglichkeiten wie die Einführung eines KI-basierten Systems zur Personalauswertung, ein KI-gesteuertes Sicherheitssystem im Produktionsbereich oder die Optimierung von Schichtplänen.

Der Betriebsrat steht an der Schnittstelle zwischen Technologie und Arbeitnehmerrechten. Dieses Seminar bietet dir die Möglichkeit, dein Wissen über KI in der Arbeitswelt zu vertiefen und deine Handlungskompetenzen zu erweitern. Du lernst nicht nur, welche Fragen im Zusammenhang mit KI für deine Arbeit relevant sind, sondern auch, wie du im Betriebsrat die Einführung und Umsetzung von KI rechtssicher begleiten kannst.

Nach diesem Seminar bist du in der Lage, einen aktiven und dynamischen Mitbestimmungsprozess mitzugestalten. Du kannst die Informations-, Beratungs- und Mitbestimmungsrechte optimal nutzen, um die Interessen der Beschäftigten wirksam zu vertreten. Du bist damit auch in der Lage, den KI-Prozess ethisch verantwortlich mitzugestalten und konkrete Maßnahmen zur Begleitung der Einführung von KI zu ergreifen.

In Stichworten

- Künstliche Intelligenz und Algorithmen
- Unterrichtung und Beratung nach § 90 Abs. 1 BetrVG
- Überblick über die relevanten Inhalte der neuen KI-Verordnung
- Einstufung in Hochrisikosysteme (Artikel 6 KIVO)
- Transparenz und Bereitstellung von Informationen für die Betreiber (Artikel 13 KIVO)
- Öffnungsklausel für nationale Regelungen zum Schutz der Beschäftigten (Artikel 2 KIVO)
- Praxisbeispiele: ChatGPT, Microsoft 365 Copilot
- Chancen und Risiken für Arbeitsplätze
- Einsatz von Sachverständigen nach § 80 Abs. 3 BetrVG

In diesem Seminar lernst du:

- welche Fragen in Bezug auf KI für eure Arbeit beantwortet werden müssen.
- welche relevanten Prozesse es rund um KI gibt.
- wie du die Einführung und Umsetzung von KI rechtssicher begleitest.
- wie du einen aktiven und dynamischen Mitbestimmungsprozess gestalten kannst.
- wie Informations-, Beratungs- und Mitbestimmungsrechte optimal zu nutzen sind.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung

anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
KIA

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG

Wo & wann

Hamburg,
DGB Bildungszentrum
02.02.–06.02.2026
14.09.–18.09.2026

Hattingen,
DGB Tagungszentrum
22.06.–26.06.2026
30.11.–04.12.2026

Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

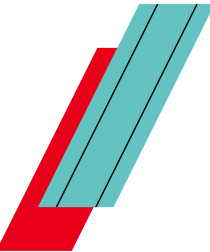
Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132677





DIGITALISIERUNG,
NEUE ARBEITSFORMEN UND -ZEITEN

Online-Seminar:
Die neue KI-Verordnung

Inhalte und Gestaltungsansätze

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
WebKIVO

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG

Wo & wann
Online-Seminar
01.07.–03.07.2026
30.09.–02.10.2026
02.12.–04.12.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Mittwoch 09:00 Uhr
Ende: Freitag 16:00 Uhr

Teilnahmegebühr
540,00 €

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134481



Mit der neuen EU-Regelung zur Künstlichen Intelligenz soll der Einsatz von KI-Systemen nach europäischen Regeln erfolgen. Die Verordnung bringt Veränderungen mit sich, die du nutzen kannst. Der Betriebsrat hat nun mehr Möglichkeiten, die Einführung von KI-basierten Systemen zu begleiten und die Interessen der Beschäftigten zu schützen.

In diesem Seminar lernst du, wie du die Umsetzung der Verordnung in deinem Unternehmen begleiten kannst. Du lernst, KI-Systeme mit hohem Risiko zu identifizieren und die Transparenzanforderungen durchzusetzen. Mit diesem Wissen bist du in der Lage, aktiv an der Gestaltung und Überwachung von KI-Projekten in eurem Unternehmen mitzuwirken. Mit deinem Engagement trägst du dazu bei, dass die Rechte und Interessen der Arbeitnehmer*innen auch im digitalen Zeitalter gewahrt bleiben. Wenn KI-Systeme in deinem Betrieb eingeführt werden, kannst du fachkundig zum Schutz deiner Kolleg*innen beitragen.

Am Ende des Seminars kennst du die wesentlichen Inhalte der KI-Verordnung und weißt sie zu nutzen. Du bist in der Lage, die verantwortungsvolle Einführung von KI-Technologien in deinem Unternehmen zu unterstützen.

In Stichworten

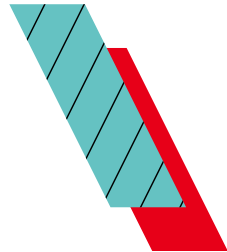
- Überblick über die relevanten Inhalte der neuen KI-Verordnung
- Einstufung in Hochrisikosysteme (Artikel 6)
- Transparenz und Bereitstellung von Informationen für die Betreiber (Artikel 13 KIVO)
- Öffnungsklausel für nationale Regelungen zum Schutz der Beschäftigten (Artikel 2 KIVO)
- Praktische Strategien für Betriebsräte zur Überwachung der KI-Implementierung
- Werkzeuge für gesetzeskonforme KI-Nutzung – besonders bei Hochrisikosystemen

In diesem Seminar lernst du:

- die wesentlichen Inhalte der KI-Verordnung zu verstehen und ihre Bedeutung für den Betrieb zu erkennen.
- wie du im Betriebsrat die Umsetzung der Verordnung im Unternehmen begleiten und sicherstellen kannst, dass die Vorschriften, insbesondere in Bezug auf Hochrisiko-KI-Systeme und Transparenzanforderungen, eingehalten werden.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



DIGITALISIERUNG,
NEUE ARBEITSFORMEN UND -ZEITEN

Mitbestimmung bei
cloudbasierter Software

Rechte kennen, Technik verstehen,
Mitbestimmung sichern

Die Digitalisierung und der Einsatz cloudbasierter Software wie Microsoft Office 365 prägen zunehmend die Arbeitswelt und stellen Betriebsräte vor neue Herausforderungen. Einerseits bieten diese Technologien Unternehmen Effizienz und Flexibilität, andererseits müsst ihr als Betriebsrat eure Mitbestimmung und auch den Datenschutz im Blick haben.

Nach § 87 Abs. 1 Nr. 6 BetrVG hat der Betriebsrat ein Mitbestimmungsrecht bei der Einführung und Anwendung technischer Einrichtungen, die potenziell das Verhalten oder die Leistung der Arbeitnehmer überwachen können. Dieses Recht greift unabhängig davon, ob die Überwachung tatsächlich vorgesehen ist oder nur technisch möglich wäre.

Im Seminar beleuchten wir daher die rechtlichen Rahmenbedingungen, praktische Ansätze und Konfliktpotenziale rund um die Einführung und Nutzung von cloudbasierten Softwarelösungen. Durch frühzeitige Einbindung, klare Vereinbarungen und kontinuierliche Anpassung können Konflikte minimiert und ein nachhaltiger Einsatz gewährleistet werden.

In Stichworten

- Herausforderungen bei cloudbasierter Software: Datenschutz, Updates und Anpassungen, Komplexität
- Praktische Ansätze zur Mitbestimmung bei cloudbasierten Softwaresystemen
- Inhalte einer Betriebsvereinbarung
- Regelungen zu Datenschutz, Zugriffsrechten und Löschpflichten
- Konfliktpotenziale und Lösungsansätze

In diesem Seminar lernst du:

- wie du deine Mitbestimmungsrechte bei cloudbasierter Software effektiv wahrnehmen und zukunftsorientierte Betriebsvereinbarungen treffen kannst.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
OFG

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG

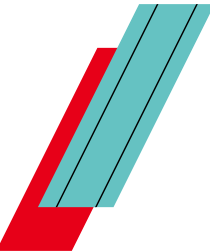
Wo & wann
Hattingen,
DGB Tagungszentrum
13.07.–17.07.2026
30.11.–04.12.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132673





DIGITALISIERUNG,
NEUE ARBEITSFORMEN UND -ZEITEN

Mitbestimmung
in Arbeitszeitfragen

Arbeitszeitfragen und Arbeitszeitmodelle
rechtssicher mitbestimmen

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
AZR

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
13.04.–17.04.2026
28.09.–02.10.2026

Bernried (Starnberger See),
Marina Hotel
06.07.–10.07.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132660



Arbeitszeitfragen sind für Beschäftigte und Betriebsräte von zentraler Bedeutung – insbesondere in Zeiten von Digitalisierung, Homeoffice und flexiblen Arbeitsmodellen. Flexible Arbeitszeitmodelle bieten Chancen wie eine bessere Vereinbarkeit von Arbeit und Leben, bergen aber auch Risiken wie gesundheitliche Belastungen oder Entgrenzung der Arbeit. Betriebsräte können hier Einfluss nehmen, um beschäftigtenorientierte Arbeitszeiten umzusetzen.

In diesem Seminar lernst du, wie ihr als Betriebsrat eure Mitbestimmungsrechte effektiv nutzt, um faire und praxisnahe Regelungen im Betrieb zu gestalten. Wir vermitteln dir aktuelles Wissen zur Arbeitszeitgestaltung, zeigen dir Handlungsmöglichkeiten bei Flexibilisierung und Homeoffice auf und geben dir Praxistipps zur Durchsetzung deiner Rechte.

In Stichworten

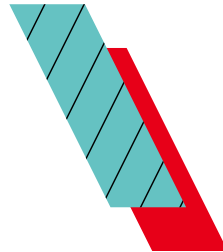
- Arbeitszeit gestalten – rechtlich sicher und mit Weitblick: Schichtmodelle, Gleitzeit, Homeoffice, mobile Arbeit, Vertrauensarbeitszeit und Arbeitszeitkonten im Überblick
- Flexibilisierung gestalten statt nur reagieren: Strategien gegen Entgrenzung, gesundheitliche Belastung und für eine ergonomische Arbeitszeitpraxis
- Mitbestimmen, wo es drauf ankommt: Betriebsvereinbarungen rechtssicher verhandeln, Höchstarbeitszeiten und Pausen durchsetzen, Verstößen begegnen
- Handlungsspielräume nutzen: Mitbestimmung bei der Arbeitszeiterfassung, Initiativrechte des Betriebsrats und aktuelle Rechtsprechung wirksam einsetzen

In diesem Seminar lernst du:

- Strategien zu Flexibilisierung und Digitalisierung mitzugestalten.
- Arbeitszeitmodelle zu bewerten und Interessen auszugleichen.
- das Initiativrecht aktiv und wirkungsvoll zu nutzen.
- rechtssichere und praktikable Vereinbarungen zu entwickeln.
- nachhaltige Lösungen und klare Eckpunkte zu erarbeiten.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



DIGITALISIERUNG,
NEUE ARBEITSFORMEN UND -ZEITEN

Mitbestimmung bei
neuen Arbeitsformen

Agile Arbeitsformen und Matrixstrukturen
gestalten und mitbestimmen

Unsere Arbeitsformen sind im Wandel. Sie werden flexibler, mobiler und agiler. Dies hat weitreichende Auswirkungen auf das (Privat-)Leben. Denn die Entscheidungen über Lage, Dauer und Verteilung von Arbeitszeiten sowie Arbeitsorten werden meist nach betrieblichen Bedarfen getroffen. Die Bedürfnisse der Beschäftigten werden dabei häufig übersehen.

Ganz weit oben auf der Liste von Unternehmenszielen stehen Flexibilität und Agilität. Unternehmen wollen flexibler werden und setzen verstärkt auf neue Matrixstrukturen und agile Methoden wie Scrum, Design Thinking oder Kanban. Du erfährst, was mit diesen Begriffen gemeint ist, wo die Stolpersteine liegen und wann diese Methoden überhaupt sinnvoll sind. Die Einführung agilen Arbeitens kann zwar Arbeits- und Planungsprozesse verbessern, gleichzeitig aber auch einen tiefgreifenden Wandel der bestehenden Organisationsstrukturen und Führungsprinzipien mit sich bringen. Hier werden zentrale Aspekte der betrieblichen Mitbestimmung berührt.

In Stichworten

- Begriffsbestimmung: agile Arbeitsformen und Matrixstrukturen
- Einsatz agiler Methoden wie Kanban, Scrum und Design Thinking
- Vor- und Nachteile der Arbeitsformen und Methoden
- Agile Kultur und Formen der Zusammenarbeit
- Fallbeispiele aus der betrieblichen Praxis
- Mitbestimmungsrechte nach §§ 87, 111 BetrVG
- Mitbestimmung bei Fragen der Leistungs- und Verhaltenskontrolle

In diesem Seminar lernst du:

- was das Besondere an den neuen Arbeitsformen ist.
- wie du die Einführung flexibler oder agiler Arbeitsmodelle mitgestalten kannst.
- wie du die Interessen der Beschäftigten schützt.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
MIAA

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

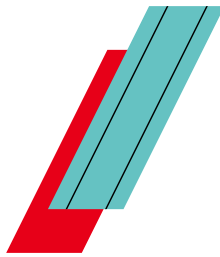
Wo & wann
St. Peter-Ording,
Strandgut Resort
05.10.–09.10.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134464





DIGITALISIERUNG, NEUE ARBEITSFORMEN UND -ZEITEN

Neueste Tendenzen im Arbeitsrecht

Auf aktuelle arbeitsrechtliche
Entwicklungen reagieren

Seminaranmeldung

[anmeldung@dgb-](mailto:anmeldung@dgb-bildungswerk.de)

bildungswerk.de

Tel. 02324 508-333

Angebotscode:

NTA

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG

§ 54 Abs. 1 BPersVG

§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann

Hamburg,

DGB Bildungszentrum

23.02.–27.02.2026

13.07.–17.07.2026

07.12.–11.12.2026

Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr

Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/

seminar/18132631



Das Arbeits- und das Betriebsverfassungsrecht unterliegt einem stetigen Wandel und ist stark durch die Rechtsprechung der Gerichte sowie neue gesetzliche Regelungen geprägt. Zunehmend wirken sich auch die europäischen rechtlichen Regelungen und die Rechtsprechung des Europäischen Gerichtshofs (EuGH) auf die Praxis des Arbeitsrechts aus. In diesem Seminar stellen wir dir die aktuellen Gesetzesänderungen vor und bringen dich auf den neuesten Stand der Rechtsprechung. Du lernst, welche Risiken oder Chancen für die Praxis der Betriebsratsarbeit mit diesen Änderungen verbunden sind. Außerdem erfährst du, welche Gesetzesänderungen im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht durch den Gesetzgeber geplant sind.

In Stichworten

- Aktuelle Rechtsprechung aus dem Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht
- Auswirkungen des Europarechts auf die betriebliche Praxis
- Anforderungen an die Betriebsratspraxis
- Aktuelle wichtige Themen für Betriebsräte
- Ausblick auf anstehende Veränderungsprozesse
- Aktuelle Gesetzesvorhaben und Gesetzesänderungen im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht

In diesem Seminar lernst du:

- alles Wichtige über aktuelle Entwicklungen im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht.
- Veränderungen wahrzunehmen, die für eure Arbeit im Betriebsrat von Bedeutung sind.
- die neuesten gerichtlichen Entscheidungen auf deine Betriebsratspraxis zu übertragen.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Highlight

Besuch beim Arbeitsgericht

Gemeinsam für eine bessere Arbeitswelt!



Jetzt
gratis
testen!

Arbeitsrecht im Betrieb

ON LINE
aib-web.de

AIB | FACHZEITSCHRIFT FÜR DEN BETRIEBSRAT



BETRIEBSRATSGERGÜTUNG Faire Vergütung für den Betriebsrat

AKTUELLES In Kraft: Europäische KI-Verordnung
GRUNDLAGEN Rechtssicher: Beschlüsse gerichtsfehl fassen
RECHTSPRECHUNG BAG: Kleiner Betriebsrat ist besser als keiner



Fachzeitschrift für den Betriebsrat



Zeitschrift



ePaper



Newsletter



Datenbank

www.aib-web.de/dgb



AUFBAU- UND SPEZIALSEMINARE

RHETORIK, ÖFFENTLICHKEITS- ARBEIT UND UMGANG MIT KONFLIKTEN

Du willst überzeugen und ruhig bleiben, wenn's brenzlig wird?
Trainiere Kommunikation, Auftritt und Konfliktlösung.

RHETORIK, ÖFFENTLICHKEITSARBEIT UND UMGANG MIT KONFLIKTEN

Rhetorik und Auftreten

Tritt sicher, souverän und überzeugend auf

Ob in der Betriebsratssitzung, im Monatsgespräch oder im direkten Austausch mit Kolleg*innen: Als Betriebsratsmitglied kommst du immer wieder in Situationen, in denen du deine Vorstellungen vermitteln musst. Frei vor einem kleinen oder großen Publikum zu sprechen, kann eine Herausforderung sein. Denn wie bringst du deine Ideen überzeugend und vor allem erfolgreich rüber? Und wie gehst du dabei mit möglichem Lampenfieber um?

In diesem Seminar dreht sich alles um dein sicheres und selbstbewusstes Auftreten. Schon mit wenigen einfachen Techniken kannst du dein Redetalent fördern und ausbauen. Du lernst, wie du eine eigene Redestruktur entwickelst, um die Zuhörenden für dich zu gewinnen. Du erfährst, wie du Körpersprache für dich einsetzen kannst und wie du dich auf eine Rede vorbereitest. Außerdem lernst du, wie du in Zukunft mit Lampenfieber umgehen kannst.

Dabei trainierst du während des Seminars ganz praktisch an konkreten Beispielen aus deinem Betrieb. So wirst du zukünftige Redesituationen gekonnt meistern!

In Stichworten

- Grundlagen der freien Rede
- Aufbau einer Argumentationskette
- Einsatz unterschiedlicher Hilfsmittel
- Sprechtechnik und Einsatz von Körpersprache
- Umgang mit Lampenfieber
- Vorbereitung und Training einer Rede

In diesem Seminar lernst du:

- deiner Persönlichkeit entsprechend aufzutreten.
- deinen eigenen Präsentationsstil zu entwickeln.
- in Redesituationen den roten Faden zu behalten.
- dein Lampenfieber für dich zu nutzen.
- freier zu sprechen und selbstbewusster aufzutreten.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
RH1

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
02.02.–06.02.2026
09.11.–13.11.2026

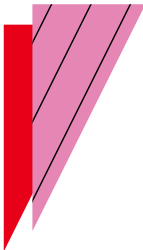
Hattingen,
DGB Tagungszentrum
13.07.–17.07.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.390,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132609





RHETORIK, ÖFFENTLICHKEITSARBEIT
UND UMGANG MIT KONFLIKTEN

Rhetorik und
Verhandlungsführung

Führe Gespräche zielgerichtet und
überzeuge in Verhandlungen

Seminaranmeldung
[anmeldung@dgb-
bildungswerk.de](mailto:anmeldung@dgb-bildungswerk.de)
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
RH2

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
14.09.–18.09.2026
26.01.–30.01.2027

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18132682](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132682)



Wie überzeuge ich bei vorbereiteten oder spontanen Reden? Wie werde ich schlagfertiger? Wie argumentiere ich sachgerecht und erfolgreich? Andere Menschen für deine Sache zu gewinnen zu können, ist eine Schlüsselkompetenz für dich als Betriebsratsmitglied. Denn wie erfolgreich du bei Verhandlungen bist, hängt maßgeblich von deiner Überzeugungskraft ab.

In diesem Seminar lernst du, wie du Gespräche und Verhandlungen strukturieren und lenken kannst. Du erfährst, mit welchen Techniken du deine Rede strategisch ausrichten und strukturieren kannst. Außerdem lernst du, wie du gelassener und schlagfertiger auf Störungen und Einwände reagierst.

Mache dich fit für die nächste Verhandlung – so könnt ihr im Betriebsrat noch erfolgreicher eure Themen umsetzen!

In Stichworten

- Gespräche strukturieren und lenken
- Unterschied: Gespräch, Verhandlung und Konfliktmoderation
- Beratungskompetenz aufbauen
- Argumentationsketten bilden
- Körpersprache deuten

In diesem Seminar lernst du:

- Gespräche effektiv zu steuern.
- deine Anliegen klar und nachvollziehbar zu kommunizieren.
- Techniken für einen überzeugenden Auftritt anzuwenden.
- auch in schwierigen Situationen einen kühlen Kopf zu bewahren.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



RHETORIK, ÖFFENTLICHKEITSARBEIT
UND UMGANG MIT KONFLIKTEN

Rhetorik und Körpersprache

Körpersprache wirksam und effektiv einsetzen

Als Betriebsrat musst du immer wieder vor Menschen sprechen. Ob in der Betriebsversammlung, im Monatsgespräch oder in Verhandlungen mit dem Arbeitgeber. Wusstest du, dass dabei deine gesprochenen Worte nur einen geringen Anteil deiner Gesamtbotschaft ausmachen? Deine Körpersprache hingegen vermittelt deutlich mehr!

Gestik, Mimik, Haltung, Humor – es gibt viele Elemente, mit denen du nachhaltig beeindrucken kannst. In diesem Seminar lernst du, wie du deine Kolleg*innen gut informieren und mitnehmen kannst. Erfahre, wie du mit Rhetorik begeistern kannst. Und vor allem, wie du Lampenfieber für dich nutzen kannst.

In Stichworten

- Umgang mit Lampenfieber und Verbalattacken
- Einsatz von Stimme, Gestik und Mimik
- Sprechen mit allen Sinnen
- Humorvolles Einbeziehen der Belegschaft
- Die Macht der Rede: Sprache, Stimme und Körper zielgerichtet einsetzen

In diesem Seminar lernst du:

- wie du deine Wirkung auf andere positiv beeinflussen kannst.
- wie du dein Lampenfieber für eine kraft- und wirkungsvolle Rede in der Betriebsversammlung nutzen kannst.
- wie du deine Reden so gestaltest, dass die Menschen wirklich zuhören.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
[anmeldung@dgb-
bildungswerk.de](mailto:anmeldung@dgb-bildungswerk.de)
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
RH3

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

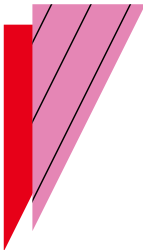
Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
16.11.–20.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn:
Montag/Mittwoch 11:00 Uhr
Ende:
Mittwoch/Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18132683](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132683)





RHETORIK, ÖFFENTLICHKEITSARBEIT
UND UMGANG MIT KONFLIKTEN

Rhetorik-Empowerment-
Training für Frauen

Sicher in Konfliktsituationen auftreten

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
RTF

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
19.10.–23.10.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18132684](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132684)



Traurig, aber wahr: Frauen werden in Gesprächen, Verhandlungen und Konflikten nach wie vor sehr häufig benachteiligt. Das kann bewusst oder unbewusst passieren. Doch sogenannte Geschlechterstereotype erschweren für Frauen oft ein sachliches und faires Gespräch. Aber wie kannst du damit umgehen?

In diesem Seminar lernst du, wie du unterschiedliche Gesprächsebenen produktiv gestalten kannst. Du bekommst geeignete Methoden und Sprech-techniken an die Hand. Damit gehst du souverän in Konflikte und andere Gespräche. Lerne, wie du Manipulationstechniken enttarnst und deine eigene Position standhaft vertrittst. Mit vielen praktischen Übungen lernst du deine persönlichen Stärken kennen und erfolgreich einzusetzen.

Gewinne bewusste Überzeugungskraft, Ausstrahlung und Präsenz für ein besseres Gefühl in Konflikten und herausfordernden Verhandlungen!

In Stichworten

- Grundlagen der Rhetorik und Kommunikationspsychologie
- Körperliche Präsenz durch Einsatz von Stimme, Gestik und Mimik
- Souverän bleiben bei Stress und in belastenden Momenten
- Aufmerksamkeitsmanagement für die Teamarbeit
- Zeitmanagement im Selbstmanagement
- Beschäftigtenzentrierte Interessenvertretung durch Employer-Experience-Verfahren
- Kollegiale Beratung in der Verarbeitung von Kränkungen, mangelnder Wertschätzung
- Umgang mit eigenen Konflikten

In diesem Seminar lernst du:

- deine Fähigkeiten besser wahrzunehmen und auszubauen.
- den Fokus auf deine Stärken und Ressourcen zu legen.
- dein Improvisationsvermögen zu verbessern.
- souveräner und selbstbewusster mit Konfliktsituationen umzugehen.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



RHETORIK, ÖFFENTLICHKEITSARBEIT
UND UMGANG MIT KONFLIKTEN

Konflikte professionell lösen

Aktives Zuhören und lösungsorientierte
Gesprächsführung

Als Betriebsratsmitglied bist du oft die erste Ansprechperson bei betrieb-lichen Problemen deiner Kolleg*innen. Vielleicht fühlst du dich manchmal auch wie ein Kummerkasten. Viele Konflikte sind dabei oft schwierig und komplex. Doch wie lassen sie sich lösen?

Du solltest dich nicht für jedes Thema einspannen lassen. Dafür musst du wissen, wie du dich selbst abgrenzen kannst und dennoch professionell mit Konflikten in der Belegschaft umgehst. In diesem Seminar zeigen wir dir unterschiedliche Kommunikationstechniken und Coaching-Methoden. Diese kannst du direkt im Seminar ausprobieren. Du bekommst Impulse für deine Tätigkeit, die du direkt nach dem Seminar anwenden kannst.

In Stichworten

- Lösungsorientierte Beratung
- Grundlagen der Kommunikation und Fragetechnik
- Methoden der lösungsorientierten Gesprächsführung
- Der Betriebsrat als Coach
- Grenzen und Möglichkeiten der Beratung und des Coachings

In diesem Seminar lernst du:

- das richtige Handwerkszeug und systemische Methoden für Beratungen anzuwenden.
- selbstverantwortlich mit Problemen umzugehen.
- deine Kolleg*innen professioneller zu beraten.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unter-stützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
KBE

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG

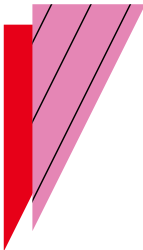
Wo & wann
Hattingen,
DGB Tagungszentrum
28.09.–30.09.2026
23.11.–25.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Mittwoch 14:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.290,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18132685](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132685)





RHETORIK, ÖFFENTLICHKEITSARBEIT
UND UMGANG MIT KONFLIKTEN

Mit KI die Öffentlichkeitsarbeit
im Gremium neu denken

Schnell und effektiv wahrnehmbarer werden

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
KIÖG

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
02.11.–04.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.190,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18135075



Ob Aushang, Newsletter oder ein kurzer Clip fürs Intranet – gute Öffentlichkeitsarbeit macht den Unterschied, wenn du Kolleg*innen erreichen und informieren willst. Doch oft fehlt die Zeit oder das passende Werkzeug. In der betrieblichen Öffentlichkeitsarbeit zählen Klarheit, Kreativität und Schnelligkeit. Künstliche Intelligenz (KI) kann hier eine echte Unterstützung sein.

In diesem Seminar lernst du praxisnah, wie du KI-Tools wie ChatGPT, Bild- und Videogeneratoren oder KI-gestützte Musiktools sinnvoll für deine Öffentlichkeitsarbeit einsetzen kannst. Du bekommst einen Überblick über die Möglichkeiten, lernst konkrete Werkzeuge kennen und kannst sie gleich selbst ausprobieren – für Plakate, Newsletter, Videos oder Social-Media-Beiträge.

Ob eine Info zur Arbeitszeit, Einladung zur Betriebsversammlung oder ein kurzer Bericht aus dem Gremium – mit einfachen Hilfsmitteln erstellst du Inhalte künftig schneller und wirkungsvoller.

In Stichworten

- Einführung in KI-gestützte Tools (z. B. Chat-Bots, Bild-/Video-/Musikgeneratoren)
- Texte erstellen, optimieren und verständlich aufbereiten
- Bilder und Videos mit KI gestalten – einfach und rechtssicher
- Praktische Übungen: Von der Idee zur KI-gestützten Umsetzung

In diesem Seminar lernst du:

- wie du KI-Tools für deine Öffentlichkeitsarbeit nutzen kannst – kreativ und zeitsparend.
- wie du Sicherheit im Umgang mit Text-, Bild-, Audio- und Videogeneratoren gewinnst.
- eigene Inhalte zu entwickeln, die deine Kolleg*innen erreichen – modern, verständlich und ansprechend.
- das Gelernte sofort auf die Öffentlichkeitsarbeit deines Gremiums zu übertragen.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



RHETORIK, ÖFFENTLICHKEITSARBEIT
UND UMGANG MIT KONFLIKTEN

Workshop
Betriebsversammlung

So wird eure Versammlung ein Erfolg

Die Betriebsversammlung ist der zentrale Ort der Betriebsratsarbeit. Hier stellt ihr euch und die Erfolge eurer Arbeit vor. Doch allzu oft bleiben einige Plätze leer und die Kolleg*innen beteiligen sich verhalten an Diskussionen. Überrascht die Belegschaft mit einer abwechslungsreichen Gestaltung – und sorgt so für einen besseren Austausch!

In diesem Seminar lernst du neue kreative Methoden kennen, damit sich deine Kolleg*innen aktiv beteiligen. Lerne außerdem, wie du auch anspruchsvolle Moderationssituationen professionell bewältigen kannst.

Du bekommst eine Menge nützlicher Praxistipps, die euch helfen, die Veranstaltung mit einfachen Mitteln erfolgreich zu gestalten. Vom aktiven Meinungsaustausch über die Moderation großer Gruppen bis hin zur Diskussion mit der Geschäftsleitung.

In Stichworten

- Präsentation und Rede optimieren: Coaching für die nächste Versammlung
- Gestaltungsideen für Einladungen, Aushänge und Flyer
- Aktive Beteiligung der Belegschaft
- Rechtliche Rahmenbedingungen und Möglichkeiten
- Formen der Betriebsversammlung
- Sicher agieren – auch in heiklen Situationen

In diesem Seminar lernst du:

- wie wie ihr als Betriebsrat eine Veranstaltung mit einfachen Mitteln aufpeppt.
- wie ihr die Belegschaft auch im Vorfeld aktiv einbindet.
- welche rechtlichen Hinweise und Tipps hilfreich sind.
- wie du professionell und locker eine Veranstaltung moderierst.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
WÖB

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG

Wo & wann
Hattingen,
DGB Tagungszentrum
24.06.–26.06.2026

Hamburg,
DGB Bildungszentrum
05.10.–07.10.2026

Teilnahmedauer
Beginn:
Montag/Mittwoch 14:00 Uhr
Ende:
Mittwoch/Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.290,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132703

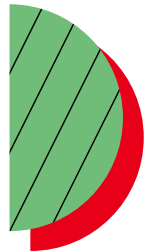




AUFBAU- UND SPEZIALSEMINARE

SOZIALRECHT, RENTE UND ÄLTERE BESCHÄFTIGTE

Wichtige Themen für viele im Betrieb: Du bekommst das Wissen, um Kolleg*innen rund um Sozialleistungen und Rente zu unterstützen.



SOZIALRECHT, RENTE UND ÄLTERE BESCHÄFTIGTE

Sozialrechtliches Basiswissen für die Betriebsratsarbeit 1

Kolleg*innen in Krisenzeiten gezielt unterstützen und soziale Risiken abfedern

Ob Einstellung, Erkrankung, Renteneintritt oder Kündigungsfall: Als Betriebsratsmitglied bist du oft Anlaufstelle bei Fragen und Problemen. Dann ist es deine Aufgabe, deine Kolleg*innen in diesen Fällen zu beraten und zu unterstützen. Damit du das gewissenhaft und kompetent tun kannst, brauchst du Grundkenntnisse im Sozialrecht.

In diesem Seminar erhältst du einen Überblick über das System der sozialen Sicherung und die Leistungsansprüche der Beschäftigten. Du erfährst, welche Rolle der Betriebsrat dabei spielt und welche Handlungsmöglichkeiten du hast. Du lernst Wissenswertes zu den Themen Arbeitslosengeld, Krankengeld, Reha, Schwerbehindertenrecht, Arbeitsunfälle und Rente.

Mach dich fit für die Möglichkeiten und Fallstricke im Sozialrecht, damit sich deine Kolleg*innen von dir bestens unterstützt fühlen!

In Stichworten

- Verschiedene Versicherungszweige: Überschneidungen und Abweichungen
- Beschäftigungsunsicherheit und Arbeitslosigkeit: Leistungen nach SGB III
- Kranken- und Pflegeversicherung
- Sozialrechtlich gesicherte betriebliche Eingliederungsmaßnahmen
- Das dreigliedrige Rentensystem im Überblick

In diesem Seminar lernst du:

- was an der Schnittstelle von Arbeit und sozialer Sicherung wichtig ist.
- welche Möglichkeiten und Fallstricke es beim Sozialrecht gibt.
- wie du die Übergänge zwischen Reha und Arbeitsplatz erfolgreich gestalten kannst.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung

[anmeldung@dgb-](mailto:anmeldung@dgb-bildungswerk.de)

[bildungswerk.de](mailto:anmeldung@dgb-bildungswerk.de)

Tel. 02324 508-333

Angebotscode:

SO1

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG

§ 54 Abs. 1 BPersVG

§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann

Hamburg,

DGB Bildungszentrum

26.01.–30.01.2026

Bernried (Starnberger See),

Marina Hotel

06.07.–10.07.2026

Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr

Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft

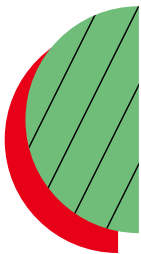
und Verpflegung

Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134469)

[seminar/18134469](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134469)





Seminaranmeldung

anmeldung@dgb-bildungswerk.de

Tel. 02324 508-333

Angebotscode:
SO2

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG

§ 54 Abs. 1 BPersVG

§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann

Hattingen,
DGB Tagungszentrum
12.10.–16.10.2026

Hamburg,
DGB Bildungszentrum
23.11.–27.11.2026

Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18134470](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134470)



SOZIALRECHT, RENTE UND ÄLTERE BESCHÄFTIGTE

Sozialrechtliches Basiswissen
für die Betriebsratsarbeit 2

Rente und Betriebsratsstrategien für
Generationsvielfalt im Betrieb

Länger arbeiten oder weniger Geld im Alter? Wie viel Geld bleibt mir in der Rente? Als Betriebsratsmitglied bist du gefragt, zusammen mit dem Arbeitgeber die Arbeitsplätze der Älteren in der Belegschaft zu sichern und deren Übergänge in den Ruhestand zu gestalten. Dabei darfst du aber auch die Jüngeren nicht aus dem Blick verlieren. Sie wechseln oft von einem befristeten Arbeitsverhältnis ins nächste. Daher sind sie oft nicht in der Lage, eine angemessene Altersversorgung aufzubauen oder eine berufliche Perspektive zu entwickeln. Unser Seminar zeigt, wo hier die Stellschrauben sind und welche Einflussmöglichkeiten der Betriebsrat hat.

In Stichworten

- Altersstruktur und Kulturwandel
- Altersrente und Renteneintritt
- Rentenabschläge bei vorzeitigem Ausscheiden
- Förderung der privaten und betrieblichen Altersvorsorge
- Instrumente der Personalplanung
- Rechtliche Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats

In diesem Seminar lernst du:

- wie du mit einem soliden Grundwissen deine Kolleg*innen unterstützen kannst.
- wie man eine ordentliche Rente aufbaut.
- wie du eine kompetente Ansprechperson bei vertraglichen Entscheidungen zur Rente wirst.
- wie du das Thema Altersvorsorge in Verhandlungen mit dem Arbeitgeber einbringst.
- was du von dem Arbeitgeber fordern kannst.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

BETRIEBSRATS-
WAHL 2026

Berg/Garloff/Heilmann

Betriebsratswahl 2026

Software mit Wahlunterlagen
und Handlungsanleitung

Die Profi-
Software

So einfach wählen
wie noch nie

Ihr
Zugangscode
zur Software
(online-Version)

Berg / Garloff / Heilmann

Betriebsratswahl 2026

Software mit Wahlunterlagen
und Handlungsanleitung

€ 89,- | ISBN 978-3-7663-8580-2



Software
Wahlkalender für alle Wahlverfahren
Berechnungsprogramm für die Betriebsratsgröße
Rechner für die Ermittlung des Minderheitengeschlechts
Stimmzählungs- und Sitzverteilungsprogramm
Datenimport der Berechnungsergebnisse in die Wahlunterlagen
Aushänge, Formulare und Stimmzettel
Rechtsprechung und Gesetzestexte



Jetzt bestellen: bund-shop.de/wahl2026

AUFBAU

FUNKTIONEN

TAGUNGEN

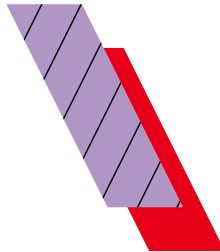
SERVICE



AUFBAU- UND SPEZIALSEMINARE

TRANSFORMATION UND BESCHÄFTIGUNG

Wenn sich der Betrieb verändert, brauchst du Wissen und Strategien.
Hier lernst du, wie du Beschäftigung sichern kannst.



TRANSFORMATION UND BESCHÄFTIGUNG

Personal- und Fachkräftemangel entgegensteuern

Mitbestimmung für attraktivere Arbeitsbedingungen nutzen

Fehlende Arbeitskräfte führen zu einer steigenden Arbeitsbelastung der Kolleg*innen – denn die anfallende Arbeit muss weiterhin erledigt werden, nur mit weniger Personal. Dieser Trend wird sich in den kommenden Jahren voraussichtlich noch verschärfen. Das kann mittel- und langfristig sogar die Zukunft des Unternehmens gefährden. Doch als Betriebsratsmitglied kannst du aktiv entgegenarbeiten. Binde die Kolleg*innen an den Betrieb und hilf dabei, dein Unternehmen für Arbeitnehmer*innen attraktiv und zukunftsfähig zu machen!

Attraktive Arbeitsbedingungen, feste Vereinbarungen zur Weiterbildung – es gibt noch weitere Maßnahmen zur Personalentwicklung, die du einbringen kannst. Zusätzlich gibt es praktische Möglichkeiten, um Menschen für deinen Betrieb zu gewinnen.

Lerne in diesem Seminar verschiedene Ansatzpunkte kennen, um Mitbestimmung, Betriebsvereinbarungen und andere Initiativen des Betriebsrats sinnvoll zu nutzen. So könnt ihr gemeinsam das Unternehmen zukunftsfester aufstellen – ohne die Belastung der Kolleg*innen zu erhöhen und die Wettbewerbsfähigkeit deines Unternehmens zu gefährden.

In Stichworten

- Attraktive Arbeitsbedingungen, um Personal zu gewinnen und zu halten
- Strategische Personalplanung: Fachkräfte- und Personalmangel erkennen und Maßnahmen entwickeln
- Bei Personalentwicklung und -planung mitbestimmen
- Weiterbildung und Qualifizierung im Betrieb etablieren
- Gesetzliche Regelungen und Förderungen nutzen

In diesem Seminar lernst du:

- wie der Betriebsrat Personalmangel vorbeugen kann.
- wie Kolleg*innen durch eine etablierte Weiterbildung gefördert werden können.
- wie der Betriebsrat attraktive Arbeitsbedingungen umsetzen kann, um die Beschäftigten im Betrieb zu halten.
- wie mit Mitbestimmungsrechten Personalmangel frühzeitig begegnet werden kann.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
PW1

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann
Hattingen,
DGB Tagungszentrum
13.07. – 15.07.2026

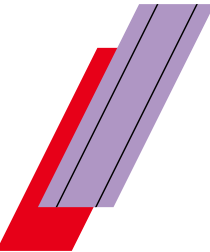
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
09.11. – 11.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.190,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134474





TRANSFORMATION UND BESCHÄFTIGUNG

Nachhaltigkeit und Klimaschutz

Mitbestimmung für ein zukunftsgerechtes Unternehmen nutzen

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
NKL

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
16.09.–18.09.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Mittwoch 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.290,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18133617



Wie können wir umweltfreundlicher arbeiten und produzieren? Wie nachhaltig mit Ressourcen umgehen? Ganz klar: Die Wirtschaft wird und muss sich verändern. Und dabei ist auch der Betriebsrat gefordert!

Neben dem Lieferkettengesetz gibt es viele weitere Ansätze für eigene Initiativen. In diesem Seminar erfährst du, welche Mitbestimmungsrechte und Handlungsmöglichkeiten dein Gremium beim Thema Nachhaltigkeit und Klimaschutz hat.

Du lernst, wie ihr ökologische Verantwortung über betriebliche Regelungen verankert – und dabei gleichzeitig die Zukunftsfähigkeit eures Unternehmens stärkt.

In Stichworten

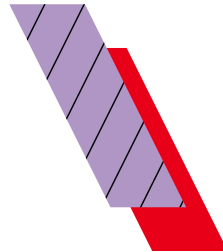
- Betrieblichen Umweltschutz als Hebel für Klimagerechtigkeit nutzen
- Rechtsgrundlagen beherrschen
- Ziele, Felder, Strategien und Möglichkeiten für Betriebsräte ausloten
- Als Betriebsrat mit Umweltmanagementsystemen kontinuierlich arbeiten
- Beschäftigte beteiligen und praktische Tipps zur Umsetzung
- Aufgaben und Handlungsmöglichkeiten der Interessenvertretung im Lieferkettengesetz beleuchten
- Betriebsvereinbarungen nutzen

In diesem Seminar lernst du:

- wie ihr als Betriebsrat Nachhaltigkeit und Klimaschutz vorantreiben könnt.
- welche Hebel es gibt, um als Betriebsrat bei Klimagerechtigkeit handlungsfähig zu sein.
- was der Betriebsrat mit eigenen Akzenten für mehr Nachhaltigkeit langfristig erreichen kann.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



TRANSFORMATION UND BESCHÄFTIGUNG

Wirtschaftliche Krisen als Betriebsrat managen

Konstruktive Lösungen finden und Arbeitsplätze sichern

Stark bleiben in stürmischen Zeiten. Wirtschaftliche Krisen fordern Betriebe heraus – und stellen auch Betriebsräte vor große Aufgaben. Ob Kurzarbeit, Umstrukturierungen, drohende Standortschließungen oder Personalabbau: In solchen Situationen ist dein Einsatz und deine kompetente Beratung der Kolleg*innen besonders gefragt.

Du willst nicht nur reagieren, sondern aktiv gestalten? Dann bist du in diesem Seminar genau richtig. Gemeinsam schauen wir auf die wirtschaftlichen Hintergründe von Krisen und wie ihr als Betriebsrat handlungsfähig bleibst – mit kühlem Kopf, klarer Kommunikation und einem geschärften Blick für soziale Lösungen.

Du lernst, wie du wirtschaftliche Entwicklungen frühzeitig erkennst, die Sprache hinter der Zahlen verstehst und konstruktiv mit Geschäftsleitung und Belegschaft kommunizierst. Dabei geht es immer auch um konkrete Mitbestimmung: Wie kannst du Beschäftigung sichern und Alternativen zum Stellenabbau einbringen?

In Stichworten

- Frühwarnzeichen wirtschaftlicher Krisen erkennen
- Betriebswirtschaftliche Grundlagen verstehen und einordnen
- Handlungsoptionen bei drohendem Stellenabbau
- Rechte des Betriebsrats bei Umstrukturierung, Insolvenz, Kurzarbeit
- Verhandlungsspielräume nutzen
- Kommunikation in Krisenzeiten – nach innen und außen
- Zusammenarbeit mit Gewerkschaften, Belegschaft und externen Fachstellen

In diesem Seminar lernst du:

- sicherer im Umgang mit Krisen und wirtschaftlichen Warnzeichen zu werden.
- wie du deine Rolle als Interessenvertretung stärkst – auch unter Druck.
- konstruktive Lösungen zu entwickeln, mit denen Arbeitsplätze geschützt und Perspektiven erhalten werden.
- wie du Werkzeuge für Verhandlungen, Kommunikation und strategisches Handeln an die Hand bekommst.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
KRI

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
29.06.–01.07.2026
26.10.–28.10.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.290,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18135076





PFERDEGESTÜTZTE SEMINARE
STRESS, BEM UND SUCHTPRÄVENTION

Umgang mit Stress

Klar bleiben – Belastungen erkennen – handlungsfähig bleiben

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
PFS

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann
Kaarst,
Mercure Hotel Düsseldorf Kaarst
07.06.–12.06.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Sonntag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.460,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18135337



Hoher Druck, viele Themen gleichzeitig und wenig Pausen – als Betriebsratsmitglied kennst du das Gefühl, dauerhaft auf Sendung zu sein. In diesem Seminar lernst du, mit Stress bewusst umzugehen: Du erkennst typische Belastungen im Betriebsalltag, entwickelst gesunde Reaktionsmuster und erfährst, wie du für dich und deine Kolleg*innen etwas verändern kannst.

Dabei nimmst du nicht nur die betrieblichen Strukturen in den Blick, sondern auch dich selbst: Wie reagierst du unter Druck? Welche Verhaltensmuster helfen dir – und welche hindern dich? Ein besonderes Element des Seminars sind praktische Übungen mit Pferden, die dir ein direktes, ehrliches Feedback zu deiner Präsenz, Ausstrahlung und inneren Haltung geben. Das schafft neue Aha-Momente – ohne Bewertung, aber mit viel Wirkung.

Das Seminar findet ganztägig auf einem Pferdehof statt – in ruhiger, naturnaher Umgebung, die Raum zum Durchatmen lässt. Geritten wird nicht – im Mittelpunkt stehen Begegnung, Wahrnehmung und Reflexion.

In Stichworten

- Was ist Stress? Ursachen, Wirkung, Dynamiken
- Betriebliche Stressquellen erkennen und verändern
- Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats beim Thema Belastung
- Resilienz und Selbstreflexion
- Übungen mit Pferden zur Stärkung von Präsenz und Wirkung
- Lernen in entspannter Hof-Atmosphäre

In diesem Seminar lernst du:

- betriebliche und persönliche Stressfaktoren zu erkennen und einzuordnen.
- gesündere Wege im Umgang mit Druck zu entwickeln – für dich und im Gremium.
- deine Resilienz zu stärken und deine innere Haltung bewusst zu gestalten.
- Impulse für eine gesundheitsförderliche Betriebsratsarbeit mitzunehmen.

Referent*innen

Das Seminar wird von Expert*innen des jeweiligen Fachgebiets geleitet. Die Inhalte der Seminare werden durch unterschiedliche Methoden vermittelt. Die Pferde kommen dabei in Einzel- und Gruppenübungen zum Einsatz.



PFERDEGESTÜTZTE SEMINARE
BETRIEBSRATSVORSITZENDE,
STELLVERTRETER*INNEN UND FREIGESTELLTE

Führen und geführt werden
im Betriebsratsgremium

Rollen klären – Verantwortung übernehmen – Zusammenarbeit stärken

Führung im Betriebsrat ist keine Frage von Hierarchie – sondern von Verantwortung, Kommunikation und Klarheit. In diesem Seminar setzt du dich mit den Besonderheiten von Führung im Gremium auseinander: Wo braucht es Orientierung? Wie gelingt Selbstverantwortung? Und was macht gute Zusammenarbeit wirklich aus?

Du lernst, wie Führung im Sinne des BetrVG funktioniert – zum Beispiel durch klare Sitzungsstrukturen, sinnvolle Aufgabenverteilung oder eine gut gestaltete Geschäftsordnung. Gleichzeitig geht es um deine persönliche Rolle im Gremium: Wie trittst du auf? Wie wirkst du in der Gruppe – und wie kannst du das bewusst gestalten?

Ein Highlight des Seminars: Übungen mit Pferden, die dir auf erstaunlich klare Weise Rückmeldung geben – über deine Ausstrahlung, dein Führungsverhalten und deine Wirkung im Team. Pferde reagieren unmittelbar und ohne Bewertung – genau das macht sie zu starken Partnern im Lernprozess.

Das Seminar findet durchgehend auf einem Pferdehof statt – ein besonderer Ort für Reflexion, Entwicklung und echtes Teamgefühl.

In Stichworten

- Führung im Betriebsrat: Strukturen, Rollen, Verantwortung
- Kommunikation und Entscheidungsprozesse im Gremium
- Selbstführung und Teamarbeit
- Umgang mit Interessenkonflikten und Gruppendynamik
- Übungen mit Pferden zur Wahrnehmung und Wirkung
- Lernen in ruhiger Umgebung auf dem Pferdehof

In diesem Seminar lernst du:

- wie Führung im Gremium funktioniert – als gemeinsame Verantwortung.
- deine Rolle bewusst zu gestalten und wirksam Verantwortung zu übernehmen.
- Gruppendynamiken besser zu erkennen und konstruktiv zu begleiten.
- wie du mit klarer Kommunikation und Präsenz Orientierung gibst.

Referent*innen

Das Seminar wird von Expert*innen des jeweiligen Fachgebiets geleitet. Die Inhalte der Seminare werden durch unterschiedliche Methoden vermittelt. Die Pferde kommen dabei in Einzel- und Gruppenübungen zum Einsatz.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
PFF

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann
Kaarst,
Mercure Hotel Düsseldorf Kaarst
27.09.–02.10.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Sonntag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.460,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18135338





FUNK- TIONEN



FUNKTIONEN

BETRIEBSRATS- VORSITZENDE, STELLVERTRE- TUNGEN UND FREIGESTELLTE

Du übernimmst Verantwortung für dein Gremium – hier bekommst du das Wissen und die Unterstützung, um deine Rolle souverän, wirksam und mit Rückhalt auszufüllen.

BETRIEBSRATSVORSITZENDE, STELLVERTRETUNGEN UND FREIGESTELLTE

Betriebsratsvorsitzende und Stellvertretungen 1

Deine Führung beginnt hier

Herzlichen Glückwunsch zum Amt als Betriebsratsvorsitzende*r oder Stellvertretung! Mit dieser Aufgabe übernimmst du Verantwortung – für dein Gremium, für deine Kolleg*innen und für gute Betriebsratsarbeit. Dieses Seminar unterstützt dich dabei, deine neue Rolle klar, selbstbewusst und wirksam auszufüllen.

Im Mittelpunkt steht die professionelle Leitung und Organisation der Betriebsratsarbeit. Du klärst deine Rolle, frischst rechtliche Grundlagen auf und bearbeitest konkrete Fälle aus dem Alltag. Dabei geht es nicht nur um Gesetze und Zuständigkeiten, sondern auch um das, was zwischen den Zeilen passiert: Spannungen im Gremium, schwierige Gespräche, Stresssituationen. Du lernst, wie du auch unter Druck handlungsfähig bleibst.

Ein weiterer Fokus liegt auf Kommunikation: Wie erreichst du dein Gremium, deine Belegschaft – und wie trittst du sicher gegenüber der Geschäftsleitung auf? Du trainierst Gesprächsführung, Argumentation und lernst Methoden kennen, um Öffentlichkeitsarbeit strategisch anzugehen.

Dieses Seminar stärkt dich darin, dein Amt professionell und mit klarem Kompass wahrzunehmen – rechtlich sicher, kommunikationsstark und teamorientiert. Du gehst aus dem Seminar mit Klarheit, Sicherheit und dem guten Gefühl, dein Amt souverän und im Sinne deiner Kolleg*innen ausüben zu können.

In Stichworten

- Aufgaben und Verantwortung als Vorsitz oder Stellvertretung im Überblick
- Rechtliche Grundlagen sicher anwenden
- Teamführung, Rollenklärung und Zusammenarbeit im Gremium stärken
- Selbstfürsorge, Grenzen setzen, kollegiale Beratung nutzen
- Arbeitsorganisation und Wissensmanagement gezielt aufbauen
- Kommunikation im Gremium, mit der Belegschaft und der Geschäftsleitung gestalten
- Rhetorik trainieren, Gespräche und Verhandlungen souverän führen
- Strategische Planung und Weiterentwicklung im Betriebsrat anstoßen

In diesem Seminar lernst du:

- was deine Aufgaben als Betriebsratsvorsitzende*r und Stellvertretung sind, um gezielt handeln zu können.
- Spannungen im Gremium zu lösen und die Zusammenarbeit zu fördern.
- rechtliche Grundlagen sicher anzuwenden und fundierte Entscheidungen zu treffen.
- in Verhandlungen und Gesprächen überzeugend aufzutreten.
- gemeinsam im Gremium strategische Ziele zu entwickeln und umzusetzen.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung

anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
BRV1

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann

Hamburg,
DGB Bildungszentrum
18.05.–22.05.2026

St. Peter-Ording,
StrandGut Resort
22.06.–26.06.2026

Bernried (Starnberger See),
Marina Hotel
27.07.–31.07.2026

Frankfurt,
MERCURE Hotel & Residenz
Frankfurt Messe
31.08.–04.09.2026

Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

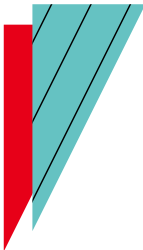
Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18134465](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134465)





BETRIEBSRATSVORSITZENDE,
STELLVERTRETUNGEN UND FREIGESTELLTE

Betriebsratsvorsitzende und
Stellvertretungen 2

Management der Betriebsratsarbeit

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
BRV2

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann
Hamburg,
Courtyard by Marriott
Hamburg City
13.07.–17.07.2026

Bernried (Starnberger See),
Marina Hotel
28.09.–02.10.2026

Hamburg,
DGB Bildungszentrum
16.11.–20.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18134466](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134466)



Um als Betriebsrat erfolgreich zu sein, braucht es ein motiviertes Gremium, das gut zusammenarbeitet und an einem Strang zieht. Um die Kräfte zu bündeln, musst du als Betriebsratsvorsitzende*r die Stärken der Betriebsratsmitglieder erkennen und sinnvoll einsetzen. Zusätzlich musst du mit widersprüchlichen Erwartungen von verschiedenen Seiten umgehen können. Doch wie führt und leitet man als „Erste*r unter Gleichen“ erfolgreich ein Betriebsratsgremium?

In diesem Seminar lernst du, wie du deine Vorsitzendenrolle ausfüllen kannst. Du entwickelst dein eigenes Führungskonzept und reflektierst deine Rolle als Vorsitzende*r. Du lernst, mit eigenen und fremden Erwartungen umzugehen. Außerdem erfährst du, wie du die Stärken der einzelnen Betriebsratsmitglieder erkennen und einbeziehen kannst. Besonderes Highlight: Nach Absprache ermöglichen wir dir ein individuelles Coaching.

Entwickle eine innere Haltung und gewinne mehr Sicherheit in deiner Rolle. So sorgst du für eine effektivere und erfolgreichere Arbeit im Gremium!

In Stichworten

- Entwicklung eines Führungskonzepts
- Eigene und fremde Erwartungen
- Neue Sicht auf Lösungen: systemische und individuelle Konfliktklärung
- Aufgabenverteilung und Übertragen von Verantwortung
- Kollegiale Beratung in der Gruppe und praxisnahe Fallbearbeitung im Einzelfall

In diesem Seminar lernst du:

- In diesem Seminar lernst du:
- deine Rolle als Vorsitzende*r zu reflektieren.
- dein persönliches Führungskonzept zu definieren.
- die Stärken im Vorsitz zu kennen und zu nutzen.
- Instrumente für die Teamarbeit zu nutzen.
- die Stärken jedes Betriebsratsmitglieds einzubeziehen.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Hinweis:
Pferdegestütztes Seminar –
Führen und geführt werden
im Betriebsratsgremium
Seite 113



BETRIEBSRATSVORSITZENDE,
STELLVERTRETUNGEN UND FREIGESTELLTE

Betriebsratsvorsitzende und
Stellvertretungen 3

Sitzungen souverän leiten – Entscheidungen
klug vorbereiten – Gremienarbeit stärken

Du hast dein Amt als Vorsitz oder Stellvertretung bereits angetreten – jetzt willst du deine Rolle weiter schärfen, rechtssicher handeln und dein Gremium aktiv mitnehmen? Dann bist du hier genau richtig.

In diesem Seminar vertiefst du dein Wissen rund um die professionelle Leitung der Betriebsratsarbeit. Du lernst, wie du Sitzungen klar strukturierst, sichere Beschlüsse vorbereitest und auch in kniffligen Situationen souverän bleibst. Ob vor Ort oder virtuell – du bekommst das Rüstzeug, um deine Sitzungen rechtlich sicher und kollegial zu gestalten. Wir werfen auch einen Blick auf die Zusammenarbeit mit Gesamt- und Konzernbetriebsrat und klären, wer wann wofür zuständig ist. Du bekommst Tipps, wie du dein Gremium und die Belegschaft in wichtige Prozesse – etwa bei einer Einigungsstelle – mitnehmen und gut einbinden kannst. Und du entscheidest selbst, ob und wie eine Geschäftsordnung für eure Arbeit Sinn macht. Ein weiteres Thema: der Umgang mit vertraulichen Informationen und sensiblen Daten. Du entwickelst ein gutes Gespür dafür, was vertraulich bleiben muss – und wie ihr im Gremium trotzdem transparent arbeitet.

Ganz zentral ist auch deine Kommunikation als Vorsitzende*r: Du trainierst, wie du souverän moderierst, auch leise Stimmen im Gremium stärkst und mit mehr Klarheit und Präsenz auftrittst. In einem Planspiel zur BR-Sitzung setzt du dein Wissen direkt in die Praxis um – mit ehrlichem Feedback und Austausch auf Augenhöhe.

In Stichworten

- Sitzungen professionell und rechtssicher gestalten – live und digital
- Klare Beschlüsse fassen, Fristen einhalten
- Gremien beteiligen – auch bei schwierigen Themen wie der Einigungsstelle
- Geschäftsordnung: Nutzen, Gestaltung, Stolperfallen
- Vertraulichkeit wahren – trotzdem transparent arbeiten
- Moderation, Zuhören, Kommunikation im Gremium stärken
- Planspiel zur BR-Sitzung mit Feedback und Reflexion

In diesem Seminar lernst du:

- wie du Sitzungen sicher leitest und gestaltest – auch digital.
- was du über Zuständigkeiten, Rechte und gute Zusammenarbeit im Gremium wissen musst.
- wie du klar kommunizierst, um dein Gremium mitzunehmen und Konflikte souverän zu lösen.
- wie du dich als Vorsitzende*r oder Stellvertretung weiterentwickeln kannst.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
BRV3

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann
Hamburg,
Courtyard by Marriott
Hamburg City
14.12.–16.12.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.390,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18134467](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134467)



INDIVIDUELLES ANGEBOT

Klausurtagung
für Betriebsratsgremien

Räume öffnen,
Zusammenarbeit stärken,
Klarheit gewinnen

Als Betriebsratsgremium tragt ihr viel Verantwortung: für die Kolleg*innen, für gute Zusammenarbeit im Betrieb – und für euch als Team. Eine Klausurtagung gibt euch die Möglichkeit, bewusst innezuhalten, neue Perspektiven zu gewinnen und eure Zusammenarbeit zu reflektieren: Wo stehen wir? Was wollen wir erreichen? Und wie wollen wir zusammenarbeiten?

In einem geschützten Rahmen reflektiert ihr eure Erfahrungen, spricht offen über Erwartungen, Rollen und Arbeitsweisen – und entwickelt Ideen, wie ihr euch als Gremium klarer, abgestimmter und wirksamer aufstellen könnt. Das stärkt nicht nur die Zusammenarbeit im Alltag, sondern auch das Vertrauen und die Motivation der Einzelnen.

Die Klausurtagung wird individuell auf eure Bedürfnisse zugeschnitten – inhaltlich wie methodisch. Erfahrene Moderator*innen begleiten euch durch einen strukturierten Prozess, der Raum lässt für alles, was euch wichtig ist: ob es um gemeinsame Ziele, die Aufgabenverteilung, den Umgang mit Konflikten oder die Kommunikation im Team geht.



Das nehmt ihr mit:

- neue Klarheit über euer Selbstverständnis, eure Rollen und eure gemeinsame Richtung.
- frische Impulse für eure Zusammenarbeit – strukturiert, motivierend, alltagstauglich.
- Vertrauen, das trägt – auch bei Meinungsverschiedenheiten und schwierigen Themen.
- Rückenwind für euren weiteren Weg als handlungsfähiges, starkes Gremium.

So geht's los:

Ob bei euch im Betrieb, in einem unserer DGB Tagungs- und Bildungszentren – in Hattingen oder Hamburg – oder an einem Ort eurer Wahl: Wir gestalten eure Klausurtagung so, wie sie zu euch passt – individuell, praxisnah und passgenau auf eure Bedürfnisse zugeschnitten. Dauer, Themen und Ablauf stimmen wir direkt mit euch ab. Ihr bringt eure Fragen und Anliegen mit – wir bringen Struktur, Erfahrung und den Raum für gute Prozesse.

Wir freuen uns darauf, dich und dein Gremium zu begleiten – auf dem Weg zu mehr Klarheit, Teamgeist und Wirkung in eurer Betriebsratsarbeit.

Eure Ansprechpartnerin
Altun Jenner
Bildungsberatung
DGB Bildungszentrum Hamburg
altun.jenner@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 606706-13

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG

BETRIEBSRATSVORSITZENDE,
STELLVERTRETUNGEN UND FREIGESTELLTE

Freigestellt – und mittendrin

Mit Klarheit führen, im Team wirken,
den Alltag gestalten

Als freigestelltes Betriebsratsmitglied stehst du im Zentrum der betrieblichen Interessenvertretung. Du hast den Raum, viel zu bewegen – aber auch die Aufgabe, dich klar zu positionieren, Erwartungen zu managen und das Miteinander im Gremium aktiv mitzugestalten.

In diesem Seminar bekommst du genau das Rüstzeug dafür. Du klärst dein Selbstverständnis, reflektierst deine Motivation und findest heraus, wie du deine Verantwortung kraftvoll und mit Haltung ausfüllen kannst. Gemeinsam mit anderen freigestellten Kolleg*innen tauschst du dich über Erfahrungen aus, entwickelst neue Ideen – und findest deinen eigenen Weg zwischen Verantwortung, Teamarbeit und persönlicher Balance.

Ein besonderer Fokus liegt auf der Zusammenarbeit: Wie gelingt echte Abstimmung im Gremium? Wie kannst du Aufgaben fair verteilen, Motivation fördern und gleichzeitig Überlastung vorbeugen? Du trainierst, wie du auch in stressigen Phasen klar kommunizierst, Konflikte konstruktiv angehst und dich gegenüber der Arbeitgeberseite souverän positionierst.

Du lernst, wie du deinen Tag strukturierst, Gespräche gezielt führst und den Überblick behältst – ohne dich dabei selbst zu verlieren.

Und natürlich werfen wir auch einen Blick nach vorn: Was passiert nach der Freistellung? Wie kannst du deine Betriebsratskompetenzen auch für deine berufliche Zukunft nutzen? Du entwickelst persönliche Perspektiven – bis zur nächsten Wahl und darüber hinaus.

In Stichworten

- Selbstverständnis und Motivation als freigestelltes BR-Mitglied
- Zusammenarbeit im Gremium, Delegation, Konfliktlösung
- Austausch mit dem Arbeitgeber – konstruktiv und wirksam
- Zeitmanagement, Sitzungsstruktur, Prioritäten setzen
- An- und Abmeldung, Arbeitszeit, Gehaltsfragen klären
- Wiedereinstieg, Nachfolgeplanung, berufliche Perspektiven

In diesem Seminar lernst du:

- wie du in deiner Rolle als freigestelltes Mitglied ein klares Selbstverständnis und an Sicherheit gewinnst.
- wie du im Team und bei der Zusammenarbeit mit dem Arbeitgeber neue Impulse setzt.
- wie du deinen Alltag im Amt angemessen strukturierst und gestaltest.
- wie du dich persönlich und beruflich weiterentwickeln kannst.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
FRG

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
30.11.–04.12.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18135090



FUNKTIONEN

SCHWER- BEHINDERTEN- VERTRETUNG

Du setzt dich für Kolleg*innen mit Behinderung ein?
Diese Seminare stärken dich rechtlich, menschlich und praktisch.



SCHWERBEHINDERTENVERTRETUNG

Schwerbehindertenvertretung 1

Einstieg in die Arbeit der Schwerbehindertenvertretung

Auf dich als neues Mitglied in der Schwerbehindertenvertretung (SBV) warten viele neue Aufgaben. Um diese zu bewältigen, brauchst du zunächst einmal das nötige fachliche Know-how. In diesem Seminar lernst du, welche rechtlichen Möglichkeiten du als SBV bei der Arbeit mit schwerbehinderten Menschen hast, welche Inhalte eine Inklusionsvereinbarung hat und wie du deine Vorhaben in die Tat umsetzt. Wir vermitteln dabei immer beschäftigtenorientierte Lösungen. Du erfährst, wie du mit dem Betriebsrat, aber auch mit dem Integrationsamt und anderen außerbetrieblichen Einrichtungen zusammenarbeiten kannst, um zu guten Lösungen zu kommen.

Mit Beispielen aus der betrieblichen Praxis veranschaulichen wir dir sinnvolle Arbeitsabläufe.

In Stichworten

- Betriebliche Rechte behinderter Menschen
- Initiativ-, Beteiligungs- und Anhörungsrechte
- Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat: Auftrag und praktische Chancen
- Unterstützung durch das Integrationsamt und die Bundesagentur für Arbeit
- Widerstände seitens der Arbeitgeber

In diesem Seminar lernst du:

- wie du mit praktischem und juristischem Wissen für Schwerbehinderte eintreten kannst.
- wer deine Mitspieler*innen vom Betrieb bis zum Integrationsamt sind.
- wie du auf Widerstände des Arbeitgebers angemessen reagierst.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung

anmeldung@dgb-bildungswerk.de

Tel. 02324 508-333

Angebotscode:

SB1

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG

§ 54 Abs. 1 BPersVG

§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann

Hamburg,
DGB Bildungszentrum
26.10. – 30.10.2026

Hattingen,
DGB Tagungszentrum
23.11. – 27.11.2026

Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

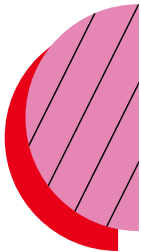
Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132678





Seminaranmeldung

anmeldung@dgb-bildungswerk.de

Tel. 02324 508-333

Angebotscode:

SB2

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG

§ 54 Abs. 1 BPersVG

§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Wo & wann

Hamburg,

DGB Bildungszentrum

14.12. – 18.12.2026

Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr

Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18132679](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132679)



SCHWERBEHINDERTENVERTRETUNG

Schwerbehindertenvertretung 2

Kompetenzen als Schwerbehinderten-
vertretung ausbauen

Für Menschen mit Behinderung gelten im Arbeitsverhältnis besondere Regelungen – einige nur für Schwerbehinderte, andere auch für Gleichgestellte. Schwerbehinderte haben beispielsweise ein besonderes Recht auf Teilzeit, auf zusätzliche Urlaubstage, eine behindertengerechte Gestaltung des Arbeitsplatzes, und sie haben die Möglichkeit, angeordnete Mehrarbeit abzulehnen. Weniger bekannt ist das Recht auf Prävention, wenn das Beschäftigungsverhältnis gefährdet ist. Dieses Seminar gibt dir einen erweiterten Überblick über die arbeitsrechtlichen Grundlagen des Schwerbehindertenschutzes und deine Handlungsmöglichkeiten als Schwerbehindertenvertretung (SBV). Darüber hinaus erfährst du, was du tun kannst, um betroffene Kolleg*innen bei der Antragstellung zu unterstützen.

In Stichworten

- Schwerbehinderte und Gleichgestellte: arbeitsrechtliche Grundlagen
- Besondere Rechte bei Urlaub, Mehrarbeit, Teilzeit
- Beschäftigungspflicht, Recht auf Prävention
- Besonderer Kündigungsschutz
- Mitbestimmungsrechte bei der Umsetzung von Schwerbehinderteninteressen

In diesem Seminar lernst du:

- welche besonderen Rechte Menschen mit Behinderung haben.
- wie du die Schutzbestimmungen für die Beschäftigten erfolgreich umsetzen kannst.
- wie du die Rechte der SBV erfolgreich anwendest.
- wie du als SBV die richtigen Anträge stellst.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



FUNKTIONEN

WIRTSCHAFTS- AUSSCHUSS

Im Wirtschaftsausschuss braucht es Überblick, Fachwissen und klare Worte. Hier stärkst du deine betriebswirtschaftliche Kompetenz – für fundierte Analysen und starke Positionen im Gremium.



WIRTSCHAFTSAUSSCHUSS

Der Wirtschaftsausschuss – Zahlen effektiv nutzen

Aufgaben, Rechte und Arbeitsorganisation

Du engagierst dich im Wirtschaftsausschuss – das ist stark. Damit du schnell wirksam werden kannst, brauchst du Klarheit und das passende Wissen.

Im Wirtschaftsausschuss sollst du die wirtschaftlichen Daten des Betriebes für die Arbeit des Betriebsrats nutzen. Gerade am Anfang ist es schwer, aus der Vielzahl an Daten die relevanten Informationen herauszufinden. Manche Unternehmensleitungen weigern sich gar, Planungszahlen und Daten herauszugeben. Bei diesen Aufgaben helfen gute Kenntnisse der Mitbestimmungsrechte und eine gute Organisation der Arbeit im Wirtschaftsausschuss. Nutze deine Beratungsrechte, um die Betriebsratsarbeit effektiv zu planen und früh eigene Vorschläge zum Nutzen deiner Kolleg*innen zu erarbeiten. Dabei helfen dir schon schnell und einfach zu ermittelnde Kennzahlen. Dieses Seminar hilft dir, den Wirtschaftsausschuss als Frühwarnsystem zu nutzen und die Handlungsfähigkeit des ganzen Gremiums zu stärken.

Wir orientieren uns immer an der Praxis – so bist du schnell fit für deine Aufgabe. Wie können Wirtschaftsausschuss und Betriebsrat gut zusammenarbeiten? Welche Informationen stehen dem Ausschuss zu und wo fängt das Geschäftsgeheimnis an? Wie kannst du aus dem Controlling-Bericht und anderen Unterlagen die relevanten Informationen filtern? Im Seminar steht immer im Fokus, wie ihr durch gute Zusammenarbeit im Ausschuss und mit den richtigen Informationen für den Betriebsrat mehr erreichen könnt.

Wir orientieren uns immer an der Praxis – so du bist du schnell fit für deine Aufgabe!

In Stichworten

- Funktion und Aufgaben des Wirtschaftsausschusses kennenlernen
- Arbeitsorganisation und Teamarbeit: Wirtschaftsausschuss gut organisieren
- Informationspflichten der Geschäftsführung für den Betriebsrat nutzen
- Wirtschaftliche Lage mit Kennzahlen selbst beurteilen und hinterfragen
- Bestandteile und Kennzahlen aus Rechnungswesen und Controlling nutzen

In diesem Seminar lernst du:

- was deine Aufgabe und Rolle im Wirtschaftsausschuss ist.
- wie du Daten aus der Unternehmensplanung und dem Controlling im Wirtschaftsausschuss nutzen kannst.
- welche Kennzahlen und Daten für Personalentscheidungen relevant sind.
- wie der Wirtschaftsausschuss seine Rechte durchsetzen kann.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung

anmeldung@dgb-bildungswerk.de

Tel. 02324 508-333

Angebotscode:

WA1

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann

Hamburg,

DGB Bildungszentrum

06.07.–10.07.2026

07.09.–11.09.2026

16.11.–20.11.2026

Hattingen,

DGB Tagungszentrum

12.10.–16.10.2026

Teilnahmedauer

Beginn: Montag 11:00 Uhr

Ende: Freitag 12:30 Uhr

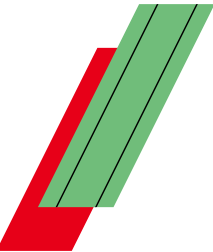
Teilnahmegebühr

1.390,00 € zzgl. Unterkunft und Verpflegung

Seminarbuchung

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134475





WIRTSCHAFTSAUSSCHUSS

Jahresabschluss
und Unternehmenszahlen
interpretieren

Zahlenwüsten durchdringen und treffend
analysieren

Seminaranmeldung
[anmeldung@dgb-
bildungswerk.de](mailto:anmeldung@dgb-bildungswerk.de)
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
WA2

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
05.10.–09.10.2026
30.11.–04.12.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.490,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung

Seminarbuchung
[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18134477](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134477)



Du willst wissen, wie es dem Unternehmen wirklich geht? Dann lohnt sich ein genauer Blick in den Jahresabschluss – und du lernst hier, wie das geht.

Der Jahresabschluss enthält die wichtigsten Zahlen eines Unternehmens. Doch in der Vielzahl der Daten und Zahlen kann man sich schnell verlieren. In diesem Seminar lernst du, welche Informationen relevant sind und welche Positionen du dir regelmäßig anschauen solltest, damit du die Lage deines Unternehmens besser beurteilen kannst.

Der Arbeitgeber ist verpflichtet, den Jahresabschluss zu erläutern. Dennoch ist es wichtig, die Zahlen selbst verstehen und interpretieren zu können. Dafür lernst du, mit welchen Fragen du Bilanz, Gewinn-und-Verlustrechnung, Anhang und Lagebericht prüfst. Mit eigenen Kennzahlen und einer strategischen Analyse der Bilanz- und Erfolgszahlen gewinnst du einen schnellen Überblick. Den kannst du deinen Betriebsratskolleg*innen vermitteln und ihnen damit die wirtschaftliche Situation nachvollziehbar erläutern.

Mit der richtigen Analyse der Unternehmenszahlen schaffst du die Grundlage für eine Mitbestimmung im Sinne deiner Kolleg*innen!

In Stichworten

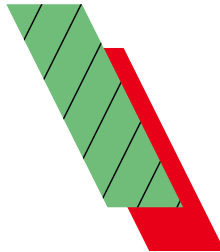
- Jahresabschluss kennen und interpretieren lernen
- Wirtschaftsprüfbericht nutzen
- Informationen im Gremium nutzen
- Finanz- und Ertragslage mit Kennzahlen analysieren
- Unternehmensentwicklung analysieren und Risiken früh erkennen
- Mitbestimmung in der Praxis nutzen

In diesem Seminar lernst du:

- aus „Zahlenwüsten“ die wichtigen Informationen zu ziehen.
- die Informationen aus dem Jahresabschluss und andere Unternehmenszahlen einzuordnen.
- die wirtschaftliche Lage deines Unternehmens zu bewerten.
- Analysekenntzahlen aus Sicht der Beschäftigten zu beurteilen.
- aus der Analyse Erkenntnisse für eine gute Mitbestimmung zu entwickeln.
- Risiken für das Unternehmen frühzeitig zu erkennen.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



WIRTSCHAFTSAUSSCHUSS

Online-Seminar: Die Arbeit
im Wirtschaftsausschuss

Basisseminar für Einsteiger*innen

Erst mal: Herzlichen Glückwunsch zur neuen Aufgabe! Mit der Arbeit im Wirtschaftsausschuss hast du einige neue Aufgaben und Zugänge zur Unternehmensführung. Die spannenden Einblicke in wirtschaftliche Daten und Planungen kannst du für den Betriebsrat nutzen. Wie du dich im Wirtschaftsausschuss orientierst und vorgehst, lernst du in diesem Online-Seminar. In drei Tagen lernst du die wesentlichen rechtlichen, inhaltlichen, organisatorischen und besonders die betriebspolitischen Aspekte der Wirtschaftsausschussarbeit kennen.

In Stichworten

- Unterrichts- und Beratungsrechte kennenlernen
- Planung und Ablauf der WA-Sitzung: erfolgreich vorbereiten und durchführen
- Gute Berichte für den Betriebsrat/Gesamtbetriebsrat erstellen
- Aktive Informationspolitik durchsetzen

In diesem Seminar lernst du:

- die Arbeit und die Rechte des Wirtschaftsausschusses kennen.
- zentrale Begriffe und die Grundlagen des Berichtswesens, das du u. a. durch Kennzahlen schnell erfassen und in der Betriebsratsarbeit direkt anwenden kannst.
- auf Widerstände des Arbeitgebers zu reagieren.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.

Seminaranmeldung
[anmeldung@dgb-
bildungswerk.de](mailto:anmeldung@dgb-bildungswerk.de)
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
WebWA1

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann
Online-Seminar
08.06.–10.06.2026
21.09.–23.09.2026
25.11.–27.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Mittwoch 09:00 Uhr
Ende: Freitag 16:30 Uhr

Teilnahmegebühr
990,00 €

Seminarbuchung
[www.dgb-bildungswerk.de/
seminar/18134476](http://www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134476)





FUNKTIONEN

ERSATZ-MITGLIEDER

Plötzlich drin – und jetzt? Dieses Angebot bereitet dich praxisnah auf deine Rolle vor. Damit du im Ernstfall bereit bist.

ERSATZMITGLIEDER

Einführung in das Betriebsverfassungsgesetz für Ersatzmitglieder

Fit für den Ernstfall

Als Ersatzmitglied des Betriebsrats hast du eine verantwortungsvolle Aufgabe. Du bist zunächst Kandidat*in und kannst jederzeit in das Gremium nachrücken. Dann steckst du plötzlich mitten im Betriebsratsleben und musst all das wissen, was die anderen sich schon durch tägliche Praxis und Seminarbesuche erarbeitet haben. In diesem Seminar wirst du auf den Ernstfall vorbereitet und lernst das Wichtigste in Kürze: Welche Aufgaben, Rechte und Pflichten hat der Betriebsrat? Was kannst du tun, wenn der Arbeitgeber nicht kooperiert? Wie bekommst du schnell einen Überblick? Der Besuch dieses Seminars versetzt dich in die Lage, jederzeit kompetent mit deinen Betriebsratskolleg*innen zusammenzuarbeiten.

In Stichworten

- Rechtssystematik: Gestaltungsfelder des Betriebsrats
- Umgang mit Gesetzestexten
- Allgemeine Aufgaben und Rolle des Betriebsrats
- Zusammenarbeit mit dem Arbeitgeber
- Ordnungsgemäße Einladung, Betriebsratssitzung, Beschlussfassung
- Rechte und Pflichten von Ersatzmitgliedern
- Überblick: Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten (§ 87 BetrVG)
- Überblick: Einstellung, Versetzung und Kündigung

In diesem Seminar lernst du:

- was die Grundlagen der Betriebsratstätigkeit sind.
- wie du als „Mitglied auf Zeit“ gut im Gremium arbeitest.
- welches die wichtigsten Vorschriften und Durchsetzungsmöglichkeiten des Betriebsverfassungsgesetzes sind.
- wie du Diskussionen im Gremium besser folgen und engagiert mitentscheiden kannst.

Referent*innen

Unsere Referent*innen sind ausgewiesene Expert*innen mit fundierter Praxiserfahrung und spezialisiertem Wissen. Bei rechtlichen Fragen unterstützen dich erfahrene Fachanwält*innen. Didaktisch geschulte Teamende begleiten das Seminar praxisnah.



Als
Präsenz-
oder
Online-
Seminar

Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333
Angebotscode:
EMBR, WebEMBR

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG

Wo & wann
Hamburg,
DGB Bildungszentrum
15.06.–17.06.2026
02.11.–04.11.2026

Hattingen,
DGB Tagungszentrum
31.08.–02.09.2026

Online-Seminar
27.07.–29.07.2026
23.11.–25.11.2026

Teilnahmedauer
Beginn: Montag 11:00 Uhr
(online 9:00 Uhr)
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
1.290,00 €
im Präsenzseminar zzgl.
Unterkunft und Verpflegung)

Buchung Präsenzseminar
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132618



Buchung Online-Seminar
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134462





TAGUN- GEN

FACHKONFERENZEN ARBEITSRECHT IN DER BETRIEBSRATSPRAXIS

Mit uns behältst du den Überblick!

Unsere Fachkonferenzen: Aktuelles aus dem
Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht

In unseren beliebten Fachkonferenzen behandeln wir aktuelle Themen für deine Arbeit im Betriebsrat. Nutze die Chance, dich bei unseren Fachkonferenzen umfassend über die aktuellen Entwicklungen im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht zu informieren. Richter*innen, Expert*innen und erfahrene Referent*innen liefern Einschätzungen, Praxiswissen und konkrete Hinweise für deine Arbeit im Gremium. Jede Konferenz setzt eigene Themenschwerpunkte. Von Arbeitszeit und Kündigung bis zu Transformation, Zeiterfassung oder Mitbestimmung bei Personalveränderungen – aktuelle Entwicklungen werden fundiert und praxisnah eingeordnet. Du vertiefst deine Kenntnisse zu aktuellen Entscheidungen und zur Reichweite der Mitbestimmung – und gewinnst Sicherheit in der Bewertung neuer betrieblicher Entwicklungen.

Nutze die Möglichkeit, dich während der Fachkonferenz direkt mit Expert*innen auszutauschen – darunter Richter*innen am Bundesarbeitsgericht, Professor*innen und Fachanwält*innen. Deine Fragen aus der Praxis finden Raum – und du nimmst Impulse mit, die du direkt ins Gremium tragen kannst. Gerade als erfahrenes Betriebsratsmitglied bleibst du so handlungsfähig und argumentationsstark – auch bei komplexen oder neuen Entwicklungen.



Im Juni 2026 in Köln:

Arbeitszeit zwischen Flexibilisierung und Arbeitsverdichtung – Mitbestimmung in bewegten Zeiten

Die Bundesregierung plant, den Acht-Stunden-Tag zugunsten einer wöchentlichen Höchstarbeitszeit aufzuweichen – mit weitreichenden Folgen für Beschäftigte. Gleichzeitig steigt der Druck im Arbeitsalltag: Flexibilisierung und steigender Leistungsdruck stellen die Arbeitszeitgestaltung vor neue Herausforderungen. In dieser Fachkonferenz diskutieren wir, was die aktuellen Reformpläne bedeuten, wie Betriebsräte gegensteuern können – und wie gute, gesunde Arbeitszeit gemeinsam durchgesetzt werden kann.

Termin: 24.06.-26.06.2026



Seminaranmeldung

anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG
§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Teilnehmendenkreis

Betriebsratsmitglieder
Schwerbehindertenvertretung
Personalratsmitglieder

Wo & wann

Köln
24.06.–26.06.2026

Weimar
21.09.–23.09.2026

Hamburg
07.12.–09.12.2026

Teilnahmedauer

Köln
Beginn: Mittwoch 16:00 Uhr
Ende: Freitag 12:30 Uhr

Weimar, Hamburg
Beginn: Montag 16:00 Uhr
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

1.050,00 € zzgl. Unterkunft
und Verpflegung
(Infos online)

Seminarbuchung

[www.dgb-bildungswerk.de/
betriebsratsqualifizierung/
tagungen](http://www.dgb-bildungswerk.de/betriebsratsqualifizierung/tagungen)

Hinweis

Unsere Fachkonferenzen der Reihe „Arbeitsrecht in der Betriebsratspraxis“ finden 3- bis 4-mal im Jahr mit wechselnden Themen statt.

Im September 2026 in Weimar:

Software, Systeme, Schnittstellen – Betriebsräte in der digitalen Umsetzungspraxis

Digitale Anwendungen verändern sich rasant – neue Tools, Updates und Systeme stellen Betriebsräte immer wieder vor die Aufgabe, Mitbestimmung neu zu gestalten. Diese Fachkonferenz zeigt, wie ihr dauerhaft handlungsfähig bleibt: Mit praxisnahen Strategien für Einführung, Kontrolle und Nachsteuerung digitaler Systeme unter Einbindung der Belegschaft – und einem klaren Blick auf Datenschutz, Leistungsdruck und betriebliche Regelungen.

Termin: 21.09.-23.09.2026



Im Dezember 2026 in Hamburg:

Betriebsverfassungsrecht aktuell – Neue Rechtsprechung und ihre Bedeutung für die Betriebsratsarbeit

Auf dieser Fachkonferenz stellen wir euch die wichtigsten aktuellen Entscheidungen im Betriebsverfassungsrecht vor und diskutieren, wie sie die Betriebsratsarbeit verändern. Du erfährst, welche aktuellen rechtlichen Entwicklungen die Beteiligungsrechte stärken und wie du sie im Betrieb wirksam nutzen kannst.

Termin: 07.12.-09.12.2026





FACHTAGUNG SUCHTGESPRÄCHE

Betriebliche Suchtprävention mit System gestalten

Seminaranmeldung

anmeldung@dgb-bildungswerk.de

Tel. 02324 508-333

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG

§ 54 Abs. 1 BPersVG

§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Teilnehmendenkreis

Betriebsratsmitglieder
Schwerbehindertenvertretung
Personalratsmitglieder

Wo & wann

Bad Nauheim,
Best Western Hotel Rosenau

Suchtgespräche:

13.07.–15.07.2026

Supervision:

15.07.–17.07.2026

Teilnahmedauer

Suchtgespräche:

Beginn: Montag 11:00 Uhr

Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Supervision:

Beginn: Mittwoch, 17:00 Uhr

Ende: Freitag, 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Suchtgespräche

1.090,00 €

Supervision

750,00 €

zzgl. Unterkunft und
Verpflegung (Infos online)

Seminarbuchung

Suchtgespräche

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134625



Supervision

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132582



Durch die Zunahme von Arbeitsintensität und -dichte steigt auch das Risiko für gesundheitliche Fehlbelastungen. Suchterkrankungen können die Folge sein. Unterschiedliche Studien zeigen: Immer mehr Beschäftigte in Deutschland haben Probleme mit Alkohol oder anderen Suchtmitteln am Arbeitsplatz.

Doch welche Rahmenbedingungen sind in der Arbeitswelt hilfreich, um mit diesem Thema umzugehen? Betriebliche Suchthilfe- und Präventionsprogramme geben Orientierung. Sie regeln seit vielen Jahren gezielt und systematisch den Umgang mit Risikokonsum und Suchtgefährdungen.

Als Betriebsrat bringt ihr euch in die Gestaltung dieser Programme mit ein. So könnt ihr euren Kolleg*innen die bestmögliche Unterstützung auf dem Weg zur Gesundung geben.

Bei den diesjährigen Suchtgesprächen stellen wir dir aktuelle Themen zur betrieblichen Suchtarbeit und Suchtprävention vor. Gemeinsam diskutieren und reflektieren wir diese mit Referent*innen aus Politik, Wissenschaft und betrieblicher Praxis. Darüber hinaus diskutieren wir mit dir betriebliche Praxisbeispiele.

Folgende Schwerpunkte erwarten dich:

- Aktuelle Diskussionen zur betrieblichen Suchtprävention
- Betriebsbezogene Konzepte zur Suchtprävention
- Interventionsverfahren
- Möglichkeiten der Vernetzung im Betrieblichen Gesundheitsmanagement

Bei dieser Fachtagung erfährst du Neues zum Thema Sucht und zu deinen Gestaltungsmöglichkeiten bei der Suchtprävention. Geplant ist eine Exkursion zu einem Betrieb im Hamburger Hafen.

SUCHT IN DER ARBEITSWELT: SUPERVISION

Ergänzungsangebot im Anschluss an die Fachtagung

Die Supervision ist eine professionelle Form der Beratung. Sie unterstützt bei Herausforderungen, die bei der betrieblichen Suchtberatung aufkommen können. Ziel der Supervision ist es, diese aus der Distanz zu betrachten, zu reflektieren und mögliche Lösungswege zu entwickeln. So wirst du in deiner Tätigkeit als betriebliche*r Suchtberater*in gestärkt.

- Austausch zu betrieblichen Suchtproblemen
- Reflexion des eigenen Rollen- und Selbstverständnisses
- Stärkung der Handlungskompetenz für Suchtberater*innen



FACHTAGUNG GESUNDHEITSGIPFEL AM STARNBERGER SEE

Betriebliches Gesundheitsmanagement mitbestimmen

Die technische Entwicklung schreitet immer schneller voran. Neue Arbeitsformen stellen meist neue Anforderungen an die Kolleg*innen und können zu einer Zunahme psychischer Fehlbelastungen führen. Vor dem Hintergrund steigender Krankenstände müsst ihr die gesundheitsgerechte Gestaltung der Arbeitsbedingungen eurer Kolleg*innen mehr denn je im Blick haben.

Unser jährlicher Gesundheitsgipfel ist eine Fachtagung zum Betrieblichen Gesundheitsmanagement (BGM). Hier diskutieren wir aktuelle Themen zur Gestaltung einer betrieblichen Gesundheitspolitik. Du erhältst von uns Tipps und Lösungsvorschläge, wie ihr als Betriebs- und Personalräte eure Mitbestimmungsrechte nutzen und so das Betriebliche Gesundheitsmanagement aktiv mitgestalten könnt.

Bei der Tagung kommen Akteur*innen aus Politik, Betrieben und Gesellschaft zusammen. Wir tauschen neue Ideen aus und sichten gute Beispiele aus der Praxis. Gemeinsam erarbeiten wir Strategien für die individuelle und betriebliche Praxis.

Folgende Schwerpunkte erwarten dich:

- Auswirkungen neuer Arbeitsformen auf die psychische Gesundheit der Beschäftigten
- Trends zur Entwicklung psychischer Belastungen und Erkrankungen am Arbeitsplatz
- Mitbestimmungsrechte nutzen, um das Betriebliche Gesundheitsmanagement aktiv mitzugestalten
- Lösungs- und Gestaltungsansätze für Betriebs- und Personalräte im Betrieblichen Gesundheitsmanagement

Bei dieser Fachtagung erfährst du Neues rund um die Themen Transformation, Betriebliches Gesundheitsmanagement und Mitbestimmung.

VERTIEFUNGSEMINAR Im Anschluss an den Gesundheitsgipfel

Dieses Seminar bietet dir die Möglichkeit, in einem kleineren Kreis von Teilnehmenden die Themen des Gesundheitsgipfels zu vertiefen. Wir fassen die Ergebnisse der Tagung noch einmal zusammen und konzentrieren uns dabei auf die Handlungsmöglichkeiten betrieblicher Interessenvertretungen. Gemeinsam erarbeiten wir mit mitgebrachten betrieblichen Fallbeispielen konkrete Strategien für deine Betriebsratsarbeit.

Seminaranmeldung

anmeldung@dgb-bildungswerk.de

Tel. 02324 508-333

Schulungsanspruch

§ 37 Abs. 6 BetrVG

§ 54 Abs. 1 BPersVG

§ 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX

Teilnehmendenkreis

Betriebsratsmitglieder
Schwerbehindertenvertretung
Personalratsmitglieder

Wo & wann

Bernried (Starnberger See),
Marina Hotel

Gesundheitsgipfel

07.09.–09.09.2026

Vertiefungsseminar

09.09.–11.09.2026

Teilnahmedauer

Gesundheitsgipfel

Beginn: Montag 11:00 Uhr

Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Vertiefungsseminar

Beginn: Mittwoch, 17:00 Uhr

Ende: Freitag, 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr

Gesundheitsgipfel

1.090,00 €

Vertiefungsseminar

750,00 €

zzgl. Unterkunft und
Verpflegung (Infos online)

Seminarbuchung

Gesundheitsgipfel

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18134626



Vertiefungsseminar

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132580



FORUM DATENSCHUTZ UND NEUE TECHNOLOGIEN

Aktuell, praxisnah und handlungsorientiert

Kaum ein Feld verändert sich so schnell wie die Technologie. Künstliche Intelligenz (KI) und Automatisierung haben die Arbeitswelt grundlegend verändert – und bei dieser Entwicklung stehen wir erst am Anfang. Neue Technologien werden unser Leben immer stärker bestimmen. Als Interessenvertretung ist es wichtig, diesen Wandel zum Wohl der Beschäftigten zu gestalten.

Wie könnt ihr künstliche Intelligenz so nutzen, dass sie zum Vorteil der Beschäftigten ist? Wie könnt ihr Digitalisierung so gestalten, dass negative Auswirkungen für die Kolleg*innen vermieden werden?

Im Forum Datenschutz und neue Technologien beschäftigen wir uns genau mit diesen Themen. Diskutiere mit bekannten Datenschutzexpert*innen, Wissenschaftler*innen und Praktiker*innen über Herausforderungen der betrieblichen Datenschutzpraxis und Lösungen deiner Datenschutzaufgaben im Alltag. Gemeinsam schauen wir auf die Chancen und Risiken neuer Technologien für die Arbeitswelt. Erfahre, wie der Betriebsrat lenkend, kontrollierend und schützend auf diese Prozesse Einfluss nehmen kann.

Folgende Schwerpunkte erwarten dich:

- Aktuelle Entwicklungen im Datenschutz
- Politische Dimensionen neuer Technologien aus Sicht des DGB
- Trends in der Entwicklung und Nutzung von KI
- Betriebliche Regelungen mit der KI-Verordnung

Besuche unser Forum Datenschutz und neue Technologien und nimm konkrete Hilfestellungen und Handlungsmöglichkeiten für deinen Betrieb mit!

VERTIEFUNGSWORKSHOP

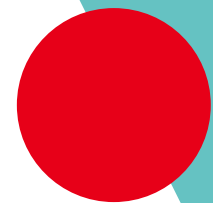
Im Anschluss an das Forum

In einem kleineren Kreis von Teilnehmenden vertiefst du die Themen des Forums mit Blick auf deine eigene betriebliche Situation. Wir wollen betriebliche Themen greifbarer machen. Daher planen wir mit den Teilnehmenden eine Exkursion.

Folgende Schwerpunkte erwarten dich:

- Auswertung der Themen des Forums
- Fachbezogene Exkursion
- Handlungs- und Gestaltungsspielräume für Interessenvertretungen
- Regelungsansätze für betriebliche Regelungen

Weitere Informationen zum Vertiefungsworkshop unter:
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132671



Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333

Schulungsanspruch
§ 37 Abs. 6 BetrVG
§ 54 Abs. 1 BPersVG

Teilnehmendenkreis
Betriebsratsmitglieder
Datenschutzbeauftragte
Personalratsmitglieder

Wo & wann
Hattingen,
DGB Tagungszentrum

Forum Datenschutz
16.11. – 18.11.2026

Vertiefungsworkshop
18.11. – 20.11.2026

Teilnahmedauer
Forum Datenschutz
Beginn: Montag 11:00 Uhr
Ende: Mittwoch 12:30 Uhr

Vertiefungsworkshop
Beginn: Mittwoch, 15:00 Uhr
Ende: Freitag, 12:30 Uhr

Teilnahmegebühr
Forum Datenschutz
1.090,00 €

Vertiefungsworkshop
750,00 €
zzgl. Unterkunft und
Verpflegung (Infos online)

Seminarbuchung
Forum Datenschutz
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132670



Vertiefungsworkshop
www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132671





KONTAKT UND SERVICE

Unser Team

Betriebsratsqualifizierung

Wir haben immer ein offenes Ohr für dich.
Egal ob es um eine Auskunft zu unserem Seminarangebot, eure Bildungsplanung im Gremium, oder um andere Anliegen geht: Sprich uns gerne an!



Altun Jenner
Bildungsberatung

DGB Bildungszentrum Hamburg
altun.jenner@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 606706-13

Cornelia Danigel
Bildungskoordination

DGB Tagungszentrum Hattingen
cornelia.danigel@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-313

Cornelia Rieke
Bereichsleitung

DGB Bildungszentrum Hamburg
cornelia.rieke@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 606706-19



Dr. Florian Kaufmann
Bereichsleitung

DGB Bildungszentrum Hamburg
florian.kaufmann@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 606706-18

Nelli Nikolai
Bildungskonzeption

DGB Bildungszentrum Hamburg
nelly.nikolai@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 606706-15

Olve Strelow
Bildungskonzeption

DGB Bildungszentrum Hamburg
olve.strelow@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 606706-22



Zentrale Seminaranmeldung
anmeldung@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-333



Christin Thielen
Teilnehmendenmanagement

DGB Bildungszentrum Hamburg
christin.thielen@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 606706-21

Franziska Naß
Teilnehmendenmanagement

DGB Bildungszentrum Hamburg
franziska.nass@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 606706-29

Ilona Eßer
Teilnehmendenmanagement,
Rezeption & Reservierung

DGB Bildungszentrum Hamburg
ilona.esser@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 606706-55



Kirsten Watty
Teilnehmendenmanagement

DGB Bildungszentrum Hamburg
kirsten.watty@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 606706-10

Monica Hufschmidt
Öffentlichkeitsarbeit

DGB Tagungszentrum Hattingen
monica.hufschmidt@dgb-bildungswerk.de
Tel. 02324 508-205

Regine Wagner
Teilnehmendenmanagement

DGB Bildungszentrum Hamburg
regine.wagner@dgb-bildungswerk.de
Tel. 040 606706-20



Ein guter
Ort für
eure
Klausur-
tagungen

DGB Tagungszentrum Hattingen

Lernen im Grünen unter Gleichen.
Zentral im Ruhrgebiet

Lernen geht leichter, wenn man sich wohlfühlt. Mitten im Grünen, aber gut angebunden an das Ballungszentrum der Rhein-Ruhr-Region, liegt unser Haus idyllisch oberhalb der historischen Altstadt Hattingens. So bietet das DGB Tagungszentrum Hattingen einen idealen Rahmen, um entspannt zu lernen und sich auszutauschen.

Tagungsräume für jeden Bedarf

Für eure Veranstaltung stehen auf unserem großzügigen Gelände 28 modern ausgestattete Tagungsräume für 10 bis 160 Personen zur Verfügung. In den Sommermonaten lädt zudem unser Außenbereich dazu ein, Arbeitsgruppen auch einmal ins Freie zu verlegen.

Unterkunft zum Wohlfühlen

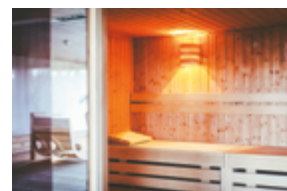
In unseren 128 renovierten und komfortablen Einzel- und Zweibettzimmern schläfst du ruhig und entspannt. Für dein leibliches Wohl sorgt unser gastronomisches Angebot im „Homberg's“. Unser Küchenteam verwöhnt dich täglich mit fünf Mahlzeiten: einem Frühstücks-, Mittags- und Abendbüfett, sowie zwei reichhaltigen Kaffeepausen – immer auch mit einem vegetarischen und veganen Angebot sowie unter Berücksichtigung von möglichen Unverträglichkeiten. Hierbei legen wir viel Wert auf Qualität und Frische, denn eine gute Küche und zufriedene Gäste sind uns besonders wichtig.

Freizeitangebote

Für die freien Stunden gibt es unsere gemütliche Kneipe „Lur ens rin“, die zum lockeren Austausch mit den Seminar-kolleg*innen einlädt. Außerdem stehen dir ein Wellnessbereich mit Hallenbad, Saunen und Fitnessraum, ein großzügiges Outdoor-Areal mit Bogenschießanlage sowie ein Mix aus Kulturevents und angeleiteten Fitnessangeboten für die Freizeitgestaltung zur Verfügung.

DGB Tagungszentrum Hattingen

Am Homberg 44–50
45529 Hattingen
Tel. 02324 508-111
rezeption.hattingen@dgb-bildungswerk.de
www.dgb-tagungszentren.de



Gesundheitswochen in Hattingen – inklusive attraktivem Rahmenprogramm. Für gute Arbeit im Betrieb und im Gremium

Betriebsratsarbeit ist fordernd – geistig, organisatorisch und oft auch körperlich. Unsere Gesundheitswochen im DGB Tagungszentrum Hattingen ergänzen deine Seminarwoche um ein besonderes Rahmenprogramm rund um Bewegung, Entspannung und gesundheitsförderliche Arbeitsgestaltung – mit wertvollen Anregungen, wie sich gute Arbeit im Betrieb gestalten lässt.

Du bekommst praxisnahe Impulse, wie ihr als Betriebsrat gesunde Arbeit in deinem Betrieb fördern kannst – mit Blick auf körperliche und psychische Belastungen, gute Arbeitsbedingungen und konkrete Handlungsmöglichkeiten im Gremium.

Aktivprogramm rund um das Seminar

Ob aktive Pausen, geführte Entspannung, Walking oder Shiatsu: In den Gesundheitswochen geht es nicht nur um Theorie, sondern um erlebbare Praxis. Eine erfahrene Gesundheitstrainerin begleitet dich durch die Woche und gibt Anregungen, die sich in der betrieblichen Realität weiterdenken und anwenden lassen. So stärkst du nicht nur dich – sondern auch dein Wissen und deine Handlungskraft für eine Betriebsratsarbeit, die gute Arbeit und Gesundheit ernst nimmt.

Das erwartet dich:

- Bewegung und Entspannung passend zum Seminaralltag
- Impulse für eine gesundheitsförderliche Arbeitsgestaltung
- Anregungen zum Umgang mit Belastungen im Betrieb
- Sauna, Schwimmbad und Fitnessraum
- Begleitung durch eine Gesundheitstrainerin vor Ort

15.06.– 19.06.2026

Arbeits- und Gesundheitsschutz 1

Grundlagenseminar (s. S. 57)

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18133610

Stress und psychische Belastungen in der Arbeitswelt 1

(s. S. 69)

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18135067

Betriebsverfassungsrecht kompakt 1

(s. S. 32)

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132614

21.09.– 25.09.2026

Arbeits- und Gesundheitsschutz 1

Grundlagenseminar (s. S. 57)

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18133610

Stress und psychische Belastungen in der Arbeitswelt 1

(s. S. 69)

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18135067

Betriebliches Eingliederungsmanagement optimieren – BEM 2

(s. S. 72)

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132575

Vom 21.09.– 25.09.2026 findet auch dieses Bildungsurlaubsseminar statt:

Gefordert im Beruf, genervt im Alltag, gedrängt zur Selbstoptimierung:
Wie wir im Lauf der Wettbewerbsgesellschaft straucheln

www.dgb-bildungswerk.de/politische-bildung/bildungsprogramm

Falls du dich als BR-Mitglied dafür interessierst: Sprich uns an! Eine Förderung nach § 37 Abs. 7 BetrVG ist möglich! (s. S. 146.)



BILDUNGSURLAUB. HINTERHER IST MAN IMMER KLÜGER.

Bildungsurlaub vermittelt Wissen und Kompetenzen, die Arbeitnehmer*innen und Betrieben gleichermaßen nutzen.

Informiere dich zu unserem Angebot auf:

www.dgb-bildungswerk.de/politische-bildung/bildungsprogramm

// HATTINGER THEMENWOCHE

Digitaler Selbstverteidigungskurs

21.–26. Juni 2026

DGB Tagungszentrum Hattingen

Egal ob du an unserem Betriebsräteseminar „KI in der Arbeitswelt“ teilnimmst, wo du die erforderlichen Qualifikationen für deine Arbeit als Betriebsrat erwirbst, oder an unserem Bildungsurlaub „Digitale Selbstverteidigung“, der dich fit beim Thema Überwachung und Spähsoftware macht: Wir bieten praxisnahe Einblicke und lebhaft Diskussionen für Betriebsräte und politisch Interessierte!

Dich erwartet ein attraktives Rahmenprogramm.

Informationen zu unserem Betriebsräteseminar auf Seite 89:

KI in der Arbeitswelt

Seminarbuchung:

www.dgb-bildungswerk.de/seminar/18132677

Informationen zu unserem Bildungsurlaubsseminar:

Digitale Selbstverteidigung

Aktiv gegen Überwachungsapparate, Spähfanatiker*innen und Kontrollsucht vorgehen

Seminarbuchung:

www.dgb-bildungswerk.de/politische-bildung/bildungsprogramm

Falls du dich als Betriebsrat dafür interessierst: Sprich uns an!
Eine Anerkennung nach § 37 Abs. 7 BetrVG ist möglich!



DGB Bildungszentrum Besenbinderhof Lernen im Herzen Hamburgs

Unser Standort im Gewerkschaftshaus Besenbinderhof befindet sich im Herzen der Stadt Hamburg – drei Gehminuten vom Hauptbahnhof entfernt. Nach der Veranstaltung im Bildungszentrum gibt es eine Vielzahl an Möglichkeiten, die Freizeit gemeinsam mit anderen oder auch allein zu gestalten.

Tagungsräume

Unsere modernisierten und ansprechend gestalteten Räume im denkmalgeschützten Besenbinderhof bieten optimale Lern- und Arbeitsbedingungen. Unsere Seminarräume sind mit allem ausgestattet, was zeitgemäßes Lernen heute erfordert. Für eure Gruppenarbeit stehen euch sowohl drei Arbeitsräume als auch unsere „Kommunikationsinseln“ im Foyer zur Verfügung.

Unterkunft und Verpflegung

Während unserer Bildungszeit am Ort des Lernens und des Austausches ist, bist du in unseren Partnerhotels in der unmittelbaren Umgebung komfortabel untergebracht. Die Rundumversorgung während des Seminars und am Abend wird von unserem Caterer übernommen – selbstverständlich auch mit einem vegetarischen und veganen Angebot sowie unter Berücksichtigung möglicher Ernährungswünsche.

Freizeitangebote

Wir bieten für jedes Seminar ein Abendprogramm sowie eigens konzipierte Stadtrundgänge und -fahrten an. Stadtpläne und Flyer für das Erkunden Hamburgs auf eigene Faust liegen bereit. Und ihr dürft wählen: Hafen-City, Michel, Jungfernstieg, Musikkneipe, Miniaturwunderland oder einfach ein leckerer portugiesischer Milchkaffee nebenan.

Informeller Austausch am Abend

Selbstverständlich steht dir der Besenbinderhof auch am Abend offen. In unserem Catering- und Freizeitbereich kannst du dich mit den Kolleg*innen austauschen und den Tag bei einem Getränk oder einer Partie Billard ausklingen lassen.

DGB Bildungszentrum Besenbinderhof

Besenbinderhof 56

20097 Hamburg

Tel. 040 606706-0

hamburg@dgb-bildungswerk.de

www.dgb-tagungszentren.de



**Einfach und
bequem in
5 Schritten**

Deine Anmeldung und Seminarteilnahme

Von der Seminauswahl bis zur
Abrechnung mit deinem Arbeitgeber –
hier die 5 Schritte auf einen Blick:

1. Seminauswahl

Wenn du dich für eine unserer Veranstaltungen entschieden hast, fasst bitte im Gremium einen Beschluss nach § 37 Abs. 6 BetrVG. Freistellungshinweise findest du auf den Seiten 150 bis 151, das Vorgehen zur Beschlussfassung auf Seite 149.

Bei Fragen stehen wir dir telefonisch unter der Telefonnummer **02324 508-333** oder unter anmeldung@dgb-bildungswerk.de zur Verfügung.

2. Anmeldung

Du meldest dich über unsere Website an:
www.betriebsratsqualifizierung.de
Oder per Mail:
anmeldung@dgb-bildungswerk.de

Anschließend erhältst du von uns eine
Buchungsbestätigung.

3. Buchung

Mit der Buchungsbestätigung erhältst du das Formular „Kostenübernahme“. Dies lässt du von deinem Arbeitgeber ausfüllen und schickst es uns zeitnah zurück. Auf dieser Basis übernehmen wir die gesamte Abrechnung der Hotel- und Seminarkosten direkt mit deinem Arbeitgeber.

4. Teilnahme

Spätestens sechs Wochen vor Seminarbeginn erhältst du alle weiteren erforderlichen Unterlagen. Deine Teilnahmebescheinigung bekommst du am Ende des Seminars.

5. Rechnung

Die Kosten für die Veranstaltung, Unterkunft und Verpflegung werden deinem Arbeitgeber nach Seminarteilnahme in Rechnung gestellt. Deine Fahrtkosten und Spesen rechnest du selbst mit deinem Arbeitgeber ab.

Textbausteine zur Beschlussfassung

Die Beschlussfassung des Betriebsrates ist die Grundlage für die Seminarteilnahme. Wichtig dabei ist, dass der Beschluss korrekt gefasst wird, um rechtlich verbindlich zu sein. **So fasst ihr im Gremium Betriebsratsbeschlüsse rechtssicher:**

1. TOP auf der Tagesordnung

TOP X: Beschlussfassung über die Entsendung des Betriebsratsmitglieds (*Vorname, Nachname*) auf die Schulungsveranstaltung (*Seminartitel und Seminarnummer*) vom (*Datum*) bis zum (*Datum*) in (*Veranstaltungsort*) des DGB Bildungswerks e. V. nach § 37 Abs. 6 BetrVG

2. Beschlussfassung über die Teilnahme des Betriebsratsmitglieds

Der Betriebsrat beschließt, das Betriebsratsmitglied (*Vorname, Nachname*) auf die Schulungsveranstaltung (*Seminartitel und Seminarnummer*) vom (*Datum*) bis zum (*Datum*) in (*Veranstaltungsort*) des DGB Bildungswerks e. V. gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG zu entsenden.

Die Einzelheiten der Schulung können der als Anlage beigefügten Seminausschreibung / dem beigefügten Angebot entnommen werden.

Begründung:

Die Veranstaltung ist für die Arbeit des Betriebsratsmitglieds im Betriebsrat gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG erforderlich.

Die betrieblichen Belange bezüglich der zeitlichen Lage der Schulungsveranstaltung wurden berücksichtigt.

Gemäß § 37 Abs. 6 i. V. m. § 40 BetrVG ist der Arbeitgeber verpflichtet, die Mitglieder des Betriebsrats von ihrer arbeitsvertraglichen Tätigkeit freizustellen sowie die Kosten der Schulung zu tragen.

Abstimmungsergebnis:

Ja ... Nein ... Enthaltung ...

3. Schriftliche Mitteilung an den Arbeitgeber über die beschlossene Entsendung

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit teilen wir Ihnen mit, dass der Betriebsrat am (*Datum*) beschlossen hat, das Betriebsratsmitglied (*Vorname, Nachname*) auf die Schulungsveranstaltung des DGB Bildungswerks e. V. (*Seminartitel und Seminarnummer*) vom (*Datum*) bis zum (*Datum*) in (*Veranstaltungsort*) gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG zu entsenden.

Die Veranstaltung ist für die Arbeit des Betriebsratsmitglieds im Betriebsrat gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG erforderlich.

Die betrieblichen Belange bezüglich der zeitlichen Lage der Schulungsveranstaltung wurden berücksichtigt.

Weitere Informationen über die Veranstaltung sowie Hinweise auf Zeit, Ort und Preis sind in der Anlage in Kopie beigefügt. Sollten wir innerhalb der nächsten 14 Tage keine gegenteilige Information bekommen, gehen wir davon aus, dass der Teilnahme nichts im Wege steht.

Datum, Unterschrift
der bzw. des Betriebsratsvorsitzenden

Rechtliches zur Freistellung bzw. zum Schulungsanspruch

Jeder Betriebs- bzw. Personalrat prüft, ob für die Teilnahme an der Bildungsveranstaltung ein Freistellungsanspruch nach § 37 Abs. 6 BetrVG oder § 54 Abs. 1 BPersVG besteht.

Grundsätzliches

Betriebs- und Personalratsmitglieder haben unterschiedliche Ansprüche auf bezahlte Freistellung zur Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen:

1. die Freistellung nach § 37 Abs. 6 BetrVG/§ 54 Abs. 1 BPersVG, soweit die Schulungs- und Bildungsveranstaltungen Kenntnisse vermitteln, die für die Arbeit des Betriebs-/Personalrats erforderlich sind.
2. die Freistellung nach § 37 Abs. 7 BetrVG/§ 54 Abs. 2 BPersVG, soweit die Schulungs- und Bildungsveranstaltungen als geeignet anerkannt sind.

Der Unterschied: Für unsere Betriebsratsqualifizierungen ist der erste Fall relevant. Im zweiten Fall – z. B. beim Bildungsurlaub – übernimmt der Arbeitgeber nur die Fortzahlung des Arbeitsentgelts, nicht aber wie im ersten Fall auch die Kosten der Schulung (Unterbringung, Verpflegung, Seminargebühren). Der Anspruch nach § 37 Abs. 7 BetrVG bzw. § 54 Abs. 2 BPersVG ist auf drei Wochen pro Amtsperiode beschränkt (vier Wochen für erstmalige Betriebs- bzw. Personalratsmitglieder, die auch noch nicht Jugendvertreter*innen waren), während der Anspruch nach § 37 Abs. 6 BetrVG bzw. § 54 Abs. 1 BPersVG zeitlich unbegrenzt und von der Erforderlichkeit abhängig ist.

Freistellung nach § 37 Abs. 6 BetrVG

Der Anspruch auf bezahlte Freistellung in Verbindung mit § 40 Abs. 1 auf Kostenübernahme durch den Arbeitgeber gilt für die Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen, soweit diese Kenntnisse vermitteln, die für die Arbeit des Betriebsrats erforderlich sind. Der Betriebsrat hat bei der Festlegung der zeitlichen Lage der Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen die betrieblichen Notwendigkeiten zu berücksichtigen. Er hat dem Arbeitgeber die Teilnahme und die zeitliche Lage der Schulungs- und Bildungsveranstaltungen rechtzeitig bekannt zu geben. Hält der Arbeitgeber die betrieblichen Notwendigkeiten für nicht ausreichend berücksichtigt oder bezweifelt er die Erforderlichkeit, so kann er die Einigungsstelle anrufen bzw. ein arbeitsgerichtliches Beschlussverfahren einleiten. Der Spruch der Einigungsstelle ersetzt die Einigung zwischen Arbeitgeber und Betriebsrat.

Erläuterung: Entscheidend für diesen Freistellungsanspruch ist die Erforderlichkeit der vermittelten Kenntnisse. Für Betriebsratsmitglieder liegt die Erforderlichkeit dann vor, wenn die Kenntnisse unter Berücksichtigung der konkreten Verhältnisse im Betrieb und im Betriebsrat notwendig sind, damit der Betriebsrat seine gegenwärtigen oder in naher Zukunft anstehenden Aufgaben

sach- und fachgerecht erfüllen kann. Die Kenntnisvermittlung muss sich also auf Themen beziehen, die zu den Aufgaben des Betriebsrats gehören. Die Entscheidung trifft der Betriebsrat und nicht der Arbeitgeber. Er allein hat zu prüfen und zu entscheiden, ob die in einer Bildungsveranstaltung angebotenen Kenntnisse für die Arbeit des Betriebsrats erforderlich sind und wen er entsenden will. Hat der Betriebsrat nach gewissenhafter Prüfung einen Entsendungsbeschluss nach § 37 Abs. 6 BetrVG gefasst, bedarf es keiner Erlaubnis oder Zustimmung des Arbeitgebers mehr. Das betreffende Betriebsratsmitglied ist dann nicht nur berechtigt, sondern grundsätzlich verpflichtet, an der Schulung teilzunehmen. Auf Einwände des Arbeitgebers, die Teilnahme sei nicht erforderlich, braucht sich der Betriebsrat nicht einzulassen. Er sollte vielmehr konsequent an seinem ursprünglich gefassten Beschluss festhalten.

Freistellung nach § 54 Abs. 1 BPersVG

„Die Mitglieder des Personalrats sind unter Fortzahlung der Bezüge für die Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen vom Dienst freizustellen, soweit diese Kenntnisse vermitteln, die für die Tätigkeit im Personalrat erforderlich sind.“ Entsprechende Regelungen sind auch in den Personalvertretungsgesetzen der Länder zu finden.

Erläuterung: Für Personalratsmitglieder gilt im Prinzip dasselbe wie für Betriebsratsmitglieder: Eine Schulungsmaßnahme ist dann erforderlich, wenn sie von ihrer Thematik her Sachgebiete betrifft, die zur Tätigkeit des Personalrats gehören, und das entsandte Mitglied des Personalrats der Schulung in diesem Themenbereich bedarf, um seine Tätigkeit im Personalrat sachgemäß ausüben zu können. Die Entscheidung, ob und wann welches Mitglied zu einer erforderlichen Schulungsveranstaltung entsandt wird, obliegt dem Personalrat. Der Beschluss ist dem bzw. der Dienststellenleiter*in rechtzeitig mitzuteilen. Neben dem Entsendungsbeschluss bedarf es zusätzlich der Freistellung durch die Dienststelle. Widerspricht der bzw. die Dienststellenleiter*in, muss der Personalrat oder das betreffende Mitglied eine verwaltungsgerichtliche Entscheidung herbeiführen, notfalls per einstweiliger Verfügung.

Was kann erforderlich sein?

- Erforderlich sind grundlegende Kenntnisse im Betriebsverfassungs- und Personalvertretungsrecht sowie im allgemeinen Arbeitsrecht.
- Erforderlich sind ausreichende Kenntnisse in tariflichen Fragen und ein gewisser Standard an allgemeinen wirtschaftlichen, arbeitssicherheits- und gesundheitsförderlichen sowie technischen Kenntnissen.
- Erforderlich sein können auch rechtliche Spezialkenntnisse oder besondere Vertiefungen von Grundkenntnissen, wenn sie zur konkreten Aufgabenerfüllung im Betriebs- bzw. Personalrat notwendig sind.
- Gleiches gilt für anderes (nicht rechtliches) Fachwissen, das Betriebs- oder Personalratsmitglieder benötigen, um ihre konkreten Aufgaben im Betrieb oder in der Dienststelle erfüllen zu können.

Der Gegenstand der Schulung muss für die Betriebs- oder Personalratsarbeit eine gewisse Aktualität haben,

d. h., die vermittelten Kenntnisse müssen in absehbarer Zeit voraussichtlich benötigt werden. Die Notwendigkeit kann auch daraus resultieren, dass der Betriebs- oder Personalrat selbst eine Initiative gegenüber dem Arbeitgeber beabsichtigt, für die er spezielles Wissen braucht.

Freistellung nach § 37 Abs. 7 BetrVG

Jedes Mitglied des Betriebsrats hat während seiner regelmäßigen Amtszeit Anspruch auf bezahlte Freistellung für insgesamt drei Wochen zur Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen, die von der zuständigen obersten Arbeitsbehörde als geeignet anerkannt sind. Der Anspruch erhöht sich für Arbeitnehmer*innen, die erstmals das Amt eines Betriebsratsmitglieds übernehmen und nicht zuvor Jugendvertreter*innen waren, auf vier Wochen. Abs. 6 Satz 2 bis 5 findet Anwendung.

Freistellung nach § 54 Abs. 2 BPersVG

Jedes Mitglied des Personalrats hat während seiner regelmäßigen Amtszeit Anspruch auf Freistellung vom Dienst unter Fortzahlung der Bezüge für insgesamt drei Wochen zur Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen, die von der Bundeszentrale für politische Bildung als geeignet anerkannt sind. Der Anspruch erhöht sich für Arbeitnehmer*innen, die erstmals das Amt im Personalrat übernehmen und nicht zuvor Jugendvertreter*innen waren, auf vier Wochen.

Erläuterung: Anders als in § 37 Abs. 6 BetrVG bzw. § 54 Abs. 1 BPersVG geht es hier um einen individuellen Anspruch des einzelnen Mitglieds von drei bis vier Wochen an geeigneten Schulungs- und Bildungsveranstaltungen während seiner Amtsperiode. Die Kenntnisse, die vermittelt werden, brauchen also im Einzelfall für den jeweiligen Betrieb oder die jeweilige Dienststelle nicht erforderlich zu sein. Über die Eignung entscheiden weder der Betriebs- oder Personalrat noch der

Arbeitgeber. Dies ist Sache der zuständigen Landesbehörden bzw. der Bundeszentrale für politische Bildung. Das DGB Bildungswerk hat für Seminare, die nicht ausschließlich nach § 37 Abs. 6 BetrVG bzw. § 54 Abs. 1 BPersVG ausgeschlossen sind (unbeschadet der Erforderlichkeit nach § 37 Abs. 6 BetrVG bzw. § 54 Abs. 1 BPersVG), die Anerkennung als „geeignet“ beantragt. Den Freistellungsbescheid nach § 37 Abs. 7 BetrVG bzw. § 54 Abs. 2 BPersVG erhalten die Teilnehmer*innen mit der Einladung. Will ein Betriebsratsmitglied an einer Bildungsveranstaltung teilnehmen, die nicht erforderlich, aber geeignet ist, muss auch in diesem Fall der Betriebsrat einen Beschluss fassen, bei der zeitlichen Lage auf die betrieblichen Notwendigkeiten Rücksicht nehmen und den Arbeitgeber rechtzeitig informieren. Eine Genehmigung des Arbeitgebers ist nicht erforderlich. Personalratsmitglieder bedürfen keines Entsendungsbeschlusses. Sie müssen den Freistellungsanspruch persönlich gegenüber der Dienststellenleitung geltend machen.

Freistellung für Vertrauensleute der Schwerbehinderten nach § 179 Abs. 4 SGB IX

Die bezahlte Freistellung erfolgt nach § 179 Abs. 4 SGB IX. „Sie sind von ihrer beruflichen Tätigkeit ohne Minderung des Arbeitsentgelts oder der Dienstbezüge zu befreien, wenn und soweit es zur Durchführung ihrer Aufgaben erforderlich ist. Satz 1 gilt entsprechend für die Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen, soweit diese Kenntnisse vermitteln, die für die Arbeit der Schwerbehindertenvertretung erforderlich sind. Satz 2 gilt auch für den bzw. die mit der höchsten Stimmenzahl gewählte*n Stellvertreter*in, wenn wegen seiner bzw. ihrer ständigen Heranziehung die Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen erforderlich ist.“

Häufige Fragen zu Rechten, Pflichten und Schutz von Betriebsratsmitgliedern

Was ist meine Aufgabe als Betriebsratsmitglied?

Du bist gewählt, um die Interessen deiner Kolleg*innen im Betrieb zu vertreten. Das ist eine verantwortungsvolle Aufgabe – und sie hat eine klare gesetzliche Grundlage: das Betriebsverfassungsgesetz (BetrVG).

Darin ist geregelt, in welchen Fragen der Betriebsrat mitreden, mitgestalten und mitentscheiden darf – etwa bei Arbeitszeit, Gesundheitsschutz, Einstellungen oder Kündigungen.

Damit du dieses Recht auch wirklich nutzen kannst, brauchst du Wissen, Klarheit – und gesetzlichen Schutz.

Welche Rechte habe ich als Betriebsratsmitglied?

Das Gesetz sichert dir umfassende Rechte zu – beim Entgelt, bei der Arbeitszeit und bei deiner beruflichen Entwicklung. So kannst du dein Amt unabhängig und wirksam ausüben.

Konkret heißt das:

- Dein Gehalt bleibt wie vor der Wahl bestehen.
- Du darfst bei beruflichen Entwicklungen nicht schlechtergestellt werden als vergleichbare Kolleg*innen.
- Deine Tätigkeit als Betriebsratsmitglied zählt als Arbeitszeit.

Du darfst also durch dein Engagement im Betriebsrat weder Nachteile erleiden noch unter Druck gesetzt werden – das ist gesetzlich garantiert.

Wer entscheidet über die Teilnahme an Seminaren?

Der Betriebsrat entscheidet als Gremium selbst, welcher Qualifizierungsbedarf besteht – und wer welche Seminare besucht.

Wenn das Wissen für deine Aufgaben erforderlich ist, muss dich der Arbeitgeber freistellen – unter Fortzahlung deines Gehalts und auf seine Kosten.

Mehr dazu: § 37 Abs. 6 und 7 BetrVG

Wie ist das mit dem Gehalt geregelt?

Du bekommst das gleiche Arbeitsentgelt wie vor deinem Amtsantritt – auch zukünftige Gehaltserhöhungen müssen berücksichtigt werden.

Und falls du durch dein Amt nicht an bestimmten Qualifikationen teilnehmen kannst, darfst du finanziell trotzdem nicht schlechtergestellt werden.

Wichtig: Das Betriebsratsamt ist ein Ehrenamt – du bekommst dafür kein Extra-Geld. Aber dein Einkommen ist gesetzlich geschützt. So bleibst du unabhängig und kannst deine Kolleg*innen wirksam vertreten.

Mehr dazu: § 37 Abs. 1, 2, 4 und 5 BetrVG

Zählt Betriebsratsarbeit zur Arbeitszeit?

Ja – immer wenn du Aufgaben als Betriebsratsmitglied übernimmst, ist das Arbeitszeit.

Wenn deine Abwesenheit organisatorische Auswirkungen für den Arbeitgeber hat, musst du dich vor Beginn der Betriebsratsarbeit bei deiner oder deinem Vorgesetzten abmelden – mit dem Hinweis, dass du nun in deiner Funktion als Betriebsrat tätig bist.

Mehr dazu: § 37 Abs. 2 BetrVG

Wie bleibt meine Arbeit im Betriebsrat unabhängig?

Durch das Ehrenamtsprinzip: Du bekommst keine Sondervergütung – aber umfassenden gesetzlichen Schutz. So bleibst du frei von Abhängigkeiten gegenüber dem Arbeitgeber und kannst dich klar und selbstbewusst für die Interessen der Kolleg*innen einsetzen.

Wie lässt sich das Amt mit meinem Job vereinbaren?

Viele stellen sich diese Frage – deshalb ist klar geregelt: Betriebsratsarbeit ist Arbeitszeit.

Du musst keine Überstunden machen, um beides unterzubringen. Je nach Größe des Betriebs und Umfang der Aufgaben kann das Gremium eine teilweise oder vollständige Freistellung beschließen.

Impressum

DGB Bildungswerk e. V.

Franz-Rennefeld-Weg 5
40472 Düsseldorf

Vertreten durch die Vorsitzende

Elke Hannack

Geschäftsführung

Claudia Meyer

Registereintrag

Amtsgericht Düsseldorf VR 5046

Gestaltung

Buero Zockoll, Köln

Druck

Senser Druck GmbH

Fotonachweise

123fr.com

Seiten: 140 (rawpixel), 145

DGB

Seite: 1 (Porträt Hannack)

DGB Bildungswerk e. V.

Seiten: 142, 143

Freepik

Buero Zockoll im Auftrag des DGB Bildungswerk e. V.

Seiten: 17, 30, 34, 38, 42, 48, 148

Kay Herschelmann

Seiten: 116, 122, 126, 132,

Michelle Jekel

Seite 147

Christoph Kniel

Seiten: 1 (Portrait Meyer), 66, 142, 143, 144

Daniela Motzkus

Seiten: 23, 26, 68, 82, 88, 96, 104, 108, 114, 130

u+i interact GmbH,

im Auftrag des DGB Bildungswerk e. V.;

s/w-Illustrationen:

Seiten: Titel, 11, 18, 28, 50, 56, 62, 64



Allgemeine Geschäftsbedingungen

Unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen findest du hier:



Zentrale Seminaranmeldung

Tel. 02324 508-333

anmeldung@dgb-bildungswerk.de

www.dgb-bildungswerk.de

www.betriebsratsqualifizierung.de

Stand

September 2025